



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
เรื่อง จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เป็นส่วนราชการ ระดับกอง
ในโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี (ก.จ.ลพบุรี) ได้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และเรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดตั้ง “กองการเจ้าหน้าที่” เป็นส่วนราชการหลักที่มีความจำเป็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศจัดตั้ง “กองการเจ้าหน้าที่” เป็นส่วนราชการ ระดับกอง ในโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) โดยให้มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ การแบ่งส่วนราชการภายใน และกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและการแบ่งส่วนราชการภายใน

๑. ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) งานสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน

๒) งานบรรจุ...

- ๒) งานบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ
- ๔) งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
- ๕) งานการให้พ้นจากราชการ
- ๖) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านงานบุคคล
- ๗) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง
- ๒) งานจัดตั้งส่วนราชการและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ
- ๓) งานกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
- ๔) งานประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ๕) งานคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่ง

ในระดับที่สูงขึ้น

- ๖) งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน
- ๗) งานแผนพัฒนาบุคลากร
- ๘) งานฝึกอบรม
- ๙) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการพัฒนาบุคลากร
- ๑๐) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน
- ๒) งานการลาทุกประเภท
- ๓) งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท
- ๔) งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์
- ๕) งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ
- ๖) งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
- ๗) งานมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (LPA)
- ๘) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านสิทธิและสวัสดิการ
- ๙) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

กำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๒ อัตรา ประกอบด้วย

๑. ตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑๗ อัตรา ดังนี้

- ๑) ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่) จำนวน ๑ อัตรา
(กำหนดตำแหน่งใหม่)

๒) ตำแหน่ง...

๒) ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่) จำนวน ๑ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่)

๓) ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร) จำนวน ๑ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่)

๔) ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ) จำนวน ๑ อัตรา (ตัดโอนตำแหน่งมาจากฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด)

๕) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา (ตัดโอนตำแหน่งมาจากฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด)

๖) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๓ อัตรา (ตัดโอนตำแหน่งมาจากฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด)

๗) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๓ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่)

๘) ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่)

๙) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่)

๑๐) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๔ อัตรา (ตัดโอนตำแหน่งมาจากฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด)

๒. ตำแหน่งลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา (ตัดโอนตำแหน่งมาจากฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด)

๓. ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่)

๒) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่)

๔. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (กำหนดตำแหน่งใหม่)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี