



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔)



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔)

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีตามระยะเวลาที่กำหนด ให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และประกาศดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๒ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๗ และข้อ ๓๗๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๕ ข้อ ๗ และข้อ ๑๒ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ และข้อ ๗ ของหนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางอรพิน จิระพันธุ์วณิช)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี (ก.จ.ลพบุรี) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ และประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยให้ผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี นั้น

คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลพบุรี (ก.จ.ลพบุรี) ได้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการหลักที่มีความจำเป็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๙ ส่วนราชการดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๔. สำนัก/กองคลัง
๕. สำนัก/กองช่าง
๖. สำนัก/กองสาธารณสุข
๗. สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๘. สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่
๙. หน่วยตรวจสอบภายใน (เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่ากองหรือเทียบเท่ากอง)

เนื่องจากตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ฉบับปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้กำหนดส่วนราชการภายใน จำนวน ๗ ส่วนราชการ คือ

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. กองแผนและงบประมาณ
๔. กองคลัง
๕. กองช่าง
๖. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และประกาศดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี โดยคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาการดำเนินการ และได้มีการจัดตั้งส่วนราชการหลักเพิ่มเติม จากเดิม ๗ ส่วนราชการ เป็น ๙ ส่วนราชการ โดยได้เพิ่มกองสาธารณสุข และกองการเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งได้ เปลี่ยนแปลงชื่อส่วนราชการ จำนวน ๒ ส่วนราชการ คือ กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เปลี่ยนแปลงชื่อเป็น “สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด” และกองแผนและงบประมาณ เปลี่ยนแปลงชื่อเป็น “กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ” ให้สอดคล้องตามประกาศดังกล่าวข้างต้น ทำให้การ ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ในครั้งนี้ มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๙ ส่วนราชการ ๒๕ ฝ่าย ๑ กลุ่มงาน ได้แก่

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบด้วย
 - ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ
 - ๑.๒ ฝ่ายนิติการ
 - ๑.๓ ฝ่ายสวัสดิการสังคม
 - ๑.๔ ฝ่ายสถานสงเคราะห์
๒. สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - ๒.๑ ฝ่ายการประชุม
 - ๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
 - ๒.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. กองคลัง
 - ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง
 - ๓.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี
 - ๓.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
 - ๓.๔ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้
๔. กองช่าง
 - ๔.๑ ฝ่ายเครื่องจักรกล
 - ๔.๒ ฝ่ายสำรวจและออกแบบ
 - ๔.๓ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

๔.๔ ฝ่ายทางหลวงชนบท

๕. กองสาธารณสุข

๕.๑ ฝ่ายบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕.๓ กลุ่มงานส่งเสริมสาธารณสุข

๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๖.๑ ฝ่ายงบประมาณ

๖.๒ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

๖.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๗.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา

๗.๒ ฝ่ายส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน

๙. กองการเจ้าหน้าที่

๙.๑ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่

๙.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๙.๓ ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ

โดยกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวนทั้งสิ้น ๔๒๒ อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน ๑๙๗ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๓ อัตรา และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๙๒ อัตรา ซึ่งมีภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ในปี ๒๕๖๔ ร้อยละ ๒๑.๕๖ ปี ๒๕๖๕ ร้อยละ ๒๑.๑๑ และปี ๒๕๖๖ ร้อยละ ๒๐.๕๐

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑ - ๓๒
๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี	๑ - ๒๓
๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง	๒๔ - ๓๒
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๓๓ - ๕๘
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๕๙ - ๗๘
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๗๙ - ๑๒๓

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

ตามประกาศ ก.จ.จ.ลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.จ.จ.ลพบุรี เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประกาศกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เพื่อรองรับภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ของจังหวัดลพบุรี ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี และมีการวิเคราะห์กำหนดตำแหน่ง ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๑. สำนักปลัด อบจ. ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานธุรการ - งานสารบรรณ - งานเลขานุการผู้บริหาร (ตัดโอนไป สนง.เลขาฯ) - งานพิธี รัฐพิธี - งานประชาสัมพันธ์และงานข้อมูลสารสนเทศ ขององค์กร (ตัดโอนไป กองยุทธศาสตร์ฯ) - งานรักษาความสะอาดและรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการของ อบจ. - งานประสานงานหน่วยงานอื่น - งานมาตรฐานการปฏิบัติราชการของ อบจ. (LPA) (ตัดโอนไป กองการเจ้าหน้าที่)	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๔ ฝ่าย คือ ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒) งานพิธี รัฐพิธี ๓) งานคุ้มครองดูแลทรัพยากรธรรมชาติ ๔) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๕) งานรักษาความสงบเรียบร้อย ๖) งานรักษาความสะอาดและรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการของ อบจ. ๗) งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และดูแลระบบ Internet ๘) งานประสานงานหน่วยงานอื่น ๙) งานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ อบจ.

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
- งานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ อบจ. - งานรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายของนายก อบจ. ที่แถลงต่อสภาฯ (ตัดโอนไป สนง.เลขาฯ) - งานมาตรฐานการควบคุมภายในของ อบจ. - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานบุคคล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานสถิติสวัสดิการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - งานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการ (ตัดโอนไป ฝ่ายการประชุม สนง.เลขาฯ) - งานประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ - งานเลขานุการคณะกรรมการข้าราชการ อบจ. - งานคณะกรรมการ ก.จ.จ. - งานพัฒนาบุคลากร - งานแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - งานทะเบียนประวัติบุคลากร - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	๑๐) งานมาตรฐานการควบคุมภายในของ อบจ. ๑๑) งานราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองสำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นการเฉพาะรวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๒) งานกิจการพาณิชย์ ๑๓) งานบริหารจัดการสถานีนขนส่งผู้โดยสาร ๑๔) งานการเลือกตั้งนายก อบจ./สมาชิกสภา อบจ. ๑๕) งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑๖) งานการบริหารจัดการความเสี่ยง ๑๗) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ๑๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย จัดตั้งเป็น ๘. กองการเจ้าหน้าที่

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๑.๓ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานนิติการ - งานตราข้อบัญญัติ อบจ.ที่ไม่ใช่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย - งานกิจการพาณิชย์ (ตัดโอนไป ฝ่ายอำนวยการ) - งานนิติกรรม สัญญา - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน - งานภารกิจถ่ายโอนฯ ตามแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ (ตัดออก) - งานบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสาร (ตัดโอนไป ฝ่ายอำนวยการ) - งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ - งานการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของ อบจ. - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย - งานสนับสนุนทางวิชาการแก่ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระเบียบราชการหนังสือสั่งการ มติ ครม. ต่างๆ - งานเกี่ยวกับการเปรียบเทียบปรับคดีละเมิดข้อบัญญัติ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	๑.๒ ฝ่ายนิติการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานนิติการ ๒) งานนิติกรรม สัญญา ๓) งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีภาษี และคดีอื่น ๆ ๔) งานพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองและดำเนินการเกี่ยวกับคดีปกครอง ๕) งานตราข้อบัญญัติ อบจ. ที่ไม่ใช่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๖) งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด ๗) งานติดตาม สืบทรัพย์ และบังคับคดีลูกหนี้ของ อบจ. ๘) งานดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๙) งานการติดตาม และส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบจ. ๑๐) งานรับเรื่องราวและพิจารณาการร้องทุกข์และการอุทธรณ์ ๑๑) งานตรวจสอบ พิจารณา ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑๒) งานตรวจสอบ สัญญาข้อตกลงที่มีผลผูกพันทางนิติกรรมและการยกร่างนิติกรรมให้แก่ส่วนราชการต่างๆ ๑๓) งานบังคับคดีตามคำสั่งหรือคำพิพากษาศาลยุติธรรม ศาลปกครอง และใช้มาตรการบังคับทางปกครอง ตามคำสั่ง ๑๔) งานศึกษา วิเคราะห์กฎหมายคำพิพากษาคำวินิจฉัยต่าง ๆ ความเห็นและคำสั่งเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อบจ. ๑๕) งานการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของ อบจ.

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๑.๔ ฝ่ายพัฒนาสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ - งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส - งานรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน (ตัดโอนไป ฝ่ายอำนวยการ) - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ (ตัดโอนไป กองสาธารณสุข) - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส - งานศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดของ อบจ.ลพบุรี (ตัดโอนไป กองสาธารณสุข) - งานแก้ไขปัญหาความรุนแรง เด็กและสตรี - งานส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการชุมชน - งานพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพชุมชน และเศรษฐกิจชุมชน - งานส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (ตัดโอนไปกองสาธารณสุข) - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	๑๖) งานคุ้มครองผู้บริโภค ๑๗) งานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย ๑๘) งานให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็น และตอบข้อหารือด้านกฎหมายและเป็นการรณการด้านกฎหมายของ อบจ. ๑๙) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านกฎหมาย ๒๐) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>๑.๓ ฝ่ายสวัสดิการสังคม</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานสวัสดิการสังคม ๒) งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส ๓) งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส ๔) งานส่งเสริมการเกษตร ๕) งานแก้ไขปัญหาความรุนแรง เด็กและสตรี ๖) งานสนับสนุนการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ ๗) งานส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการชุมชน ๘) งานพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพชุมชน และเศรษฐกิจชุมชน ๙) งานบริหารศูนย์แสดงสินค้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น ๑๐) งานให้บริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านสวัสดิการสังคม ๑๑) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๑.๕ สถานสงเคราะห์คนชรารบ้านลพบุรี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานสวัสดิการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในสถานสงเคราะห์คนชรารบ้านลพบุรี เช่น การให้บริการด้านปัจจัยสี่ การสังคมสงเคราะห์ - งานศูนย์บริการสุขภาพผู้สูงอายุ เช่น การตรวจรักษาโรคเบื้องต้น การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพทางกายและจิตใจ - งานให้วัคซีนและภูมิคุ้มกันโรคประจำปี - งานตรวจสุขภาพประจำปี - งานโภชนาบำบัด - งานพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะสมองเสื่อมอย่างครบวงจร - งานพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงระยะยาวในสถานสงเคราะห์คนชรารบ้านลพบุรี - งานให้ความรู้ด้านสุขภาพและด้านวิชาการ - งานการบูรณาการในการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาวเพื่อรองรับสังคมสูงวัย (ตัดโอนไป ฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข กองสาธารณสุข) - งานศูนย์ฝึกภาคปฏิบัติการดูแลผู้สูงอายุ - งานศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุสมองเสื่อม - งานกิจกรรมเพื่อการพัฒนา/ฟื้นฟูสมรรถภาพด้านต่างๆ ของผู้สูงอายุ - งานบ้านพักฉุกเฉินสำหรับผู้สูงอายุ - งานสวัสดิการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในจังหวัดลพบุรี - งานศูนย์บริการผู้สูงอายุเคลื่อนที่เชิงรุก	๑.๔ ฝ่ายสถานสงเคราะห์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานสวัสดิการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในสถานสงเคราะห์คนชรารบ้านลพบุรี เช่น การให้บริการด้านปัจจัยสี่ การสังคมสงเคราะห์ ๒) งานศูนย์บริการสุขภาพผู้สูงอายุ เช่น การตรวจรักษาโรคเบื้องต้น การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ๓) งานให้วัคซีนและภูมิคุ้มกันโรคประจำปี ๔) งานตรวจสุขภาพประจำปี ๕) งานโภชนาบำบัด ๖) งานพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะสมองเสื่อมอย่างครบวงจร ๗) งานพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงระยะยาวในสถานสงเคราะห์คนชรารบ้านลพบุรี ๘) งานให้ความรู้ด้านสุขภาพและด้านวิชาการ ๙) งานศูนย์ฝึกภาคปฏิบัติการดูแลผู้สูงอายุ ๑๐) งานศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุสมองเสื่อม ๑๑) งานกิจกรรมเพื่อการพัฒนา/ฟื้นฟูสมรรถภาพด้านต่างๆ ของผู้สูงอายุ ๑๒) งานบ้านพักฉุกเฉินสำหรับผู้สูงอายุ ๑๓) งานสวัสดิการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในจังหวัดลพบุรี ๑๔) งานศูนย์บริการผู้สูงอายุเคลื่อนที่เชิงรุก ๑๕) งานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดสวัสดิการสำหรับผู้สูงอายุ ๑๖) งานแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดสวัสดิการและการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
- งานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดสวัสดิการสำหรับผู้สูงอายุ - งานแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดสวัสดิการและการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ - งานสหวิชาชีพด้านสังคมสงเคราะห์ร่วมกับหน่วยงานอื่น - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒. กองกิจการสภา อบจ. ๒.๑ ฝ่ายกิจการสภา อบจ. มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานสิทธิสวัสดิการสมาชิกสภา อบจ./ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้างของกองกิจการสภาฯ - งานส่งเสริมและพัฒนาสมาชิกสภา อบจ. - งานระเบียบและทะเบียนประวัติผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบจ. - งานเกี่ยวกับความปลอดภัยของสมาชิกสภา อบจ. - งานราชการทั่วไปของกองกิจการสภา อบจ. เช่น งานสารบรรณ งานแผนและงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารการพัสดุของกิจการสภา อบจ. - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	๑๗) งานสหวิชาชีพด้านสังคมสงเคราะห์ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๑๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒. สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ ๒.๑ ฝ่ายการประชุม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานเลขานุการของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒) งานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด การประชุมกรรมการต่าง ๆ ของคณะผู้บริหารหรือกรรมการต่าง ๆ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓) งานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการ ๔) งานกฎหมายและระเบียบข้อบังคับการประชุม การตั้งกระทู้ถาม ข้อซักถามของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๕) งานจัดทำระเบียบวาระการประชุม รายงานการประชุม ๖) งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติของการตั้งกระทู้ถาม ข้อซักถามของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๗) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์เกี่ยวกับสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๒.๒ ฝ่ายการประชุม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานเกี่ยวกับการประชุมสภา และการประชุมกรรมการต่างๆ ของสภา - งานเลขานุการสภา ประธานสภา และรองประธานสภา อบจ. - งานกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ การประชุม การตั้งกระทู้ถามข้อซักถามของสภาฯ - การติดตามผลการปฏิบัติตามมติของสภา อบจ. - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๒.๓ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปกครองท้องถิ่น - งานส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน - งานการเลือกตั้งนายก อบจ./สมาชิกสภา อบจ. (ตัดโอนไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ) - งานแสดงบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้บริหารและสมาชิกสภา อบจ. - งานสารสนเทศเกี่ยวกับผู้บริหารและสมาชิกสภา อบจ. - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว (ตัดโอนไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดฯ) - งานประชาสัมพันธ์กองกิจการสภา อบจ. - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปกครองท้องถิ่น ๒) งานส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน ๓) งานการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบจ. ๔) งานสารสนเทศเกี่ยวกับคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบจ. ๕) งานประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเลขานุการ อบจ. ๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานเลขานุการของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒) งานระเบียบและทะเบียนประวัติของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบจ. ๓) งานสถิติสวัสดิการของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๔) งานส่งเสริมและพัฒนาคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๕) งานราชการทั่วไปของสำนักงานเลขานุการ อบจ. ๖) งานรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายของนายก อบจ. ที่แถลงต่อสภาฯ ๗) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
- งานสหกรณ์ออมทรัพย์และสวัสดิการของข้าราชการที่สถาบันการเงินให้สิทธิ - งานการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e - LAAS) - งานจัดทำข้อมูลเงินประกันสังคมพร้อมนำส่งเงิน - งานกันเงินและขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน - งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการแก่หน่วยงานอื่นที่ร้องขอ - งานการคืนเงินประกันสัญญา - งานยืมเงินทดรองราชการ - งานขอเบิกเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและการรายงานการใช้จ่ายเงิน - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ ฝ่ายบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานจัดทำบทดลองประจำเดือนประจำปี - งานจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานต่างๆ ที่เป็นเอกสารประกอบงบ - งานจัดทำบัญชีทุกประเภท - งานจัดทำทะเบียนคุมเงินรายได้รายจ่ายทุกประเภท - งานจัดทำรายงานทางบัญชีประจำเดือนประจำปี - งานวิชาการด้านการบัญชี - งานควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ - งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการบัญชี - งานตรวจสอบและดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e - LAAS) - งานระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ อปท. (e - plan)	๗) งานกันเงินและขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน ๘) งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ ๙) งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ ๑๐) งานรายงานงบการเงินประจำวัน ประจำเดือน ประจำปี ๑๑) งานจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานต่าง ๆ ที่เป็นเอกสารประกอบงบ ๑๒) งานควบคุมการเบิกจ่าย ๑๓) งานจัดทำรายงานรับ - จ่ายเงินตามระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ๑๔) งานการเงินและบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ๑๕) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงินและบัญชี ๑๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
- งานจัดทำรายงานรับ - จ่ายเงินตามระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ - รายงานในระบบข้อมูลกลาง อปท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (INFO) - บันทึกฐานข้อมูลการคลังเศรษฐกิจของจังหวัดในระบบ อปท. - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและรายงานผลการปฏิบัติตามการจัดหาพัสดุ - งานการจัดซื้อ จัดจ้างและจัดหาพัสดุ - งานซ่อมแซม บำรุง รักษาพัสดุ - งานทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน - งานรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง - งานจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน - การตรวจสอบพัสดุประจำปีและการรายงานผล - งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการพัสดุ แก่หน่วยงานอื่นที่ร้องขอ - งานจัดซื้อ - จัดจ้าง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e - LAAS) - งานระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๓.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและรายงานผลการปฏิบัติตามการจัดหาพัสดุ ๒) งานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ๓) งานการจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดหาพัสดุ ๔) งานทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ ๕) งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่าง ๆ ๖) การตรวจสอบพัสดุประจำปีและการรายงานผล ๗) งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท ๘) งานจัดทำหนังสือรับรองผลงานและทะเบียนคุม ๙) งานจัดทำทะเบียนคุมเอกสารสัญญาซื้อขายสัญญาจ้าง ๑๐) งานการจัดซื้อ จัดจ้าง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ๑๑) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการพัสดุและทรัพย์สิน ๑๒) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๔.๔ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ - งานวิเคราะห์ วางแผน ปรับปรุงการจัดเก็บรายได้และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บรายได้ - งานเก็บรักษาเอกสารหลักฐานการเสียภาษี/ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น - งานตรวจสอบ จัดทำทะเบียนผู้ต้องชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม/รายได้อื่น - งานรายงานการจัดเก็บรายได้ - งานจัดทำระบบข้อมูลผู้ชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม/รายได้อื่น - งานประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัดรายได้ - งานติดตามเงินรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรผ่านระบบ GFMS - งานนำข้อมูลการจัดเก็บรายได้เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e - LAAS) - งานรายงานรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดเก็บเองผ่านระบบข้อมูลกลาง (INFO) - งานจัดทำระบบฐานข้อมูลการเสียภาษีอากร (PAO - TAX) - งานจดทะเบียนสถานการณ์ค้า - งานควบคุมใบเสร็จรับเงินและตัวฉีก - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๓.๔ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ จัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ ๒) งานวิเคราะห์ วางแผน ปรับปรุงการจัดเก็บรายได้ และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บรายได้ ๓) งานเก็บรักษาเอกสารหลักฐานการเสียภาษี/ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น ๔) งานตรวจสอบ จัดทำทะเบียนผู้ต้องชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม/รายได้อื่น ๕) งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ๖) งานจัดทำระบบข้อมูลผู้ชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม/รายได้อื่น ๗) งานประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัดรายได้ ๘) งานเบิกจ่ายเงินรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรผ่านระบบ GFMS ๙) งานจดทะเบียนสถานการณ์ค้า น้ำมัน ก๊าซปิโตรเลียม และยาสูบ ๑๐) งานจัดเก็บรายได้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ๑๑) งานควบคุมใบเสร็จรับเงินและตัวฉีก ๑๒) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๕. กองช่าง ๕.๑ ฝ่ายสำรวจและออกแบบ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานสำรวจโครงสร้างพื้นฐาน - งานออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคา - งานจัดทำแบบมาตรฐานต่างๆ รายละเอียดแบบก่อสร้าง - งานจัดทำทะเบียนแบบแปลนและรวบรวมเอกสารเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - งานตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา และสถาปัตยกรรม - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๔. กองช่าง แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๔ ฝ่าย คือ <u>๔.๑ ฝ่ายเครื่องจักรกล</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานแผนและประวัติเครื่องจักรกลยานพาหนะ ๒) งานจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๓) งานควบคุมการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกลภายในศูนย์เครื่องจักรกลและที่ออกปฏิบัติงานตามพื้นที่ต่าง ๆ ภายในจังหวัดลพบุรี ๔) งานวางแผนจัดเตรียมอะไหล่สำหรับยานพาหนะและเครื่องจักรกล ๕) งานรับผิดชอบควบคุมการเบิกจ่ายใช้เครื่องมือซ่อมบำรุง และน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๖) งานติดตามประเมินผลการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๗) งานจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้า และเครื่องเสียงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๘) งานตรวจสอบควบคุม ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า และเครื่องเสียงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๙) งานวางแผนจัดเตรียมสำรองอะไหล่ไฟฟ้าและเครื่องเสียง ๑๐) งานควบคุมเก็บรักษา เบิกจ่ายอุปกรณ์อะไหล่และน้ำมันหล่อลื่น ๑๑) งานขออนุมัติใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะในการออกปฏิบัติงานของทุกเดือน ๑๒) งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล ๑๓) งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๕.๒ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานรวบรวมจัดเก็บประวัติโครงการ,สายทาง, ทะเบียนสายทางและแผนที่โครงการที่ อบจ. รับผิดชอบ - จัดทำแผนการควบคุมดูแลบำรุงรักษาสายทาง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ. - งานวางแผนการใช้เครื่องจักร - งานบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบจ. ประเภทอาคาร สถานที่ ถนน สะพาน แหล่งน้ำที่ได้รับถ่ายโอน - งานชี้แนวเขต - งานบริการสาธารณะ - งานควบคุมงานและตรวจสอบการก่อสร้าง - งานควบคุมและการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง - งานให้การสนับสนุนเครื่องจักรกล - งานระบบเครือข่ายข้อมูลสายทางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๓ ฝ่ายเครื่องจักรกล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานแผนและประวัติเครื่องจักรกลยานพาหนะ	๑๔) งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑๕) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ ๑๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๒ ฝ่ายสำรวจและออกแบบ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานสำรวจโครงสร้างพื้นฐาน ๒) งานออกแบบและเขียนแบบ ๓) งานประมาณราคา ๔) งานจัดทำราคากลาง ๕) งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ ๖) งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ ๗) งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน ๘) งานจัดทำแบบมาตรฐานต่างๆ รายละเอียดแบบก่อสร้าง ๙) งานจัดทำทะเบียนแบบแปลนและรวบรวมเอกสาร เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๐) งานตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา และสถาปัตยกรรม ๑๑) งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง ๑๒) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ ๑๓) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๓ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานตรวจสอบการก่อสร้าง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
- งานจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี - งานควบคุมการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกลภายในศูนย์เครื่องจักรกลและที่ออกปฏิบัติงานตามพื้นที่ต่างๆ ภายในจังหวัดลพบุรี - งานวางแผนจัดเตรียมอะไหล่สำหรับยานพาหนะและเครื่องจักรกล - งานรับผิดชอบควบคุมการเบิกจ่ายใช้เครื่องมือซ่อมบำรุง และน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - งานติดตามประเมินผลการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี - งานจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าและเครื่องเสียงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี - งานตรวจสอบควบคุม ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า และเครื่องเสียงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี - งานวางแผนจัดเตรียมสำหรับอะไหล่ไฟฟ้าและเครื่องเสียง - งานควบคุมเก็บรักษา เบิกจ่ายอุปกรณ์อะไหล่และน้ำมันหล่อลื่น - งานขออนุมัติใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะในการออกปฏิบัติงานของทุกเดือน - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๕.๔ ฝ่ายสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานสาธารณูปโภค ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒) งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี ๓) งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง ๔) งานสำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งน้ำ ๕) งานบำรุงรักษาทรัพย์สินประเภทอาคาร สถานที่ ถนน สะพาน แหล่งน้ำ ที่ได้รับถ่ายโอน ๖) งานวางแผนการใช้เครื่องจักรกล ๗) งานบริหารจัดการบำรุงดูแลรักษาศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๘) งานแก้ไขปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วมแบบยั่งยืน (ธนาคารน้ำใต้ดิน) ๙) งานบริการสาธารณะ ๑๐) งานควบคุมและการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ๑๑) งานให้การสนับสนุนเครื่องจักรกล ๑๒) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ ๑๓) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๔ ฝ่ายทางหลวงชนบท มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานรวบรวมจัดเก็บประวัติโครงการ สายทาง ทะเบียนสายทาง และแผนที่โครงการที่ อบจ. รับผิดชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
- งานสำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี - งานศูนย์บริหารจัดการขยะอันตรายรวม - งานซ่อมบำรุงและพัฒนาบ่อน้ำบาดาล งานพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร และอุปโภคบริโภค - งานแจกน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค งานจัดตั้งและดูแลเครื่องจักรกล ประเภทเครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์กำจัดผักตบชวา และอื่น ๆ - งานจัดการคุ้มครองดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - งานบริหารจัดการบำรุงดูแลรักษาศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี - งานแก้ไขปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วมแบบยั่งยืน (ธนาคารน้ำใต้ดิน) - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๒) จัดทำแผนการควบคุมดูแลบำรุงรักษาสายทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ. ๓) งานวางแผนการใช้เครื่องจักรกล ๔) งานชี้แนวเขต ๕) งานระบบเครือข่ายข้อมูลสายทางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี ๖) งานป้ายจราจรและอาณัติสัญญาณการจราจร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๗) งานไฟฟ้าส่องสว่างของสายทางที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕. กองสาธารณสุข แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ๑ กลุ่มงาน คือ ๕.๑ ฝ่ายบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ๑) งานบริการรับแจ้งเหตุและการเจ็บป่วยฉุกเฉิน ๒) งานให้คำแนะนำที่จำเป็นเบื้องต้นแก่ผู้แจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน ๓) งานรายงานข้อมูลการรับแจ้งแก่ผู้รายงานปฏิบัติการฉุกเฉินเพื่อการดำเนินการช่วยเหลือที่เหมาะสมกับเหตุการณ์ ๔) งานบันทึกข้อมูลสารสนเทศการรับแจ้งและการรายงานการออกปฏิบัติการ ๕) งานช่วยประสานปฏิบัติการฉุกเฉิน ๖) งานดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ให้มีประสิทธิภาพคงทนพร้อมใช้งานตลอดเวลา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
	๗) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการแพทย์ฉุกเฉิน ๘) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย ๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานราชการทั่วไปของกองสาธารณสุข ๒) งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม ๓) งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ๔) งานศูนย์บริหารการจัดขยะอันตรายรวม ๕) งานคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๖) งานแผนงานด้านสาธารณสุขโรคและสาธการูปการ ๗) งานแผนงานด้านการคุ้มครองดูแลรักษาและใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๘) งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและขยะ ๙) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ๑๐) งานกฎหมายสาธารณสุข ๑๑) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ ๑๒) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๓ กลุ่มงานส่งเสริมสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานส่งเสริมสุขภาพ ๒) งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๓. กองแผนและงบประมาณ ๓.๑ ฝ่ายนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบจ. - งานจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. - งานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น - งานประชาคมท้องถิ่น - งานคณะกรรมการพัฒนา อบจ. และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ของ อบจ. - งานวิเคราะห์โครงการ - งานศูนย์ข้อมูลการพัฒนาจังหวัดลพบุรี - งานระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๓) งานรักษาพยาบาล ๔) งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๕) งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๖) งานสนับสนุนการแพทย์แผนไทย ๗) งานกายภาพและอาชีวบำบัด ๘) งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย ๙) งานทันตสาธารณสุข ๑๐) งานส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ๑๑) งานการบูรณาการในการพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวเพื่อรองรับสังคมสูงวัย ๑๒) งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด ๑๓) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านสาธารณสุข ๑๔) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย ๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ <u>๖.๑ ฝ่ายงบประมาณ</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานงบประมาณ ๒) งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และฉบับเพิ่มเติม ของ อบจ. ๓) งานคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน ๔) งานโครงการเงินอุดหนุน ๕) งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนของ อบจ. ๖) งานพัฒนารายได้ของ อบจ. ๗) งานวิเคราะห์โครงการ ๘) งานงบประมาณในระบบบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAS)

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๓.๒ ฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานจัดทำข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติม ของ อบจ.ลพบุรี - งานการโอนเงินงบประมาณ (ตัดออก) - งานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ (ตัดออก) - งานโครงการเงินอุดหนุน - งานพัฒนารายได้ของ อบจ.ลพบุรี - งานการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ (หน่วยสนับสนุน) (ตัดโอนไป ฝ่ายสวัสดิการสังคม สำนักปลัดฯ) - งานวิเคราะห์โครงการ - งานบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเมนูระบบงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAS) - งานควบคุมงบประมาณและรายงานยอดคงเหลือ - งานบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเมนูอนุมัติงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ อบท. (e - Plan) - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๙) งานงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ อบท. (e - Plan) ๑๐) งานบริการและเผยแพร่วิชาการ ๑๑) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านงบประมาณ ๑๒) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>๖.๒ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒) งานยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ๓) งานจัดทำแผนพัฒนา อบจ. ๔) งานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕) งานประชาคมท้องถิ่น ๖) งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น ๗) งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ๘) งานคณะกรรมการพัฒนา อบจ. งานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ของ อบจ. ๙) งานวิเคราะห์โครงการ ๑๐) งานศูนย์ข้อมูลการพัฒนาจังหวัดลพบุรี ๑๑) งานระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๒) งานประชาสัมพันธ์ ๑๓) งานสารสนเทศ ๑๔) งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๕) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านนโยบายและแผน ๑๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๓.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล แผนงานโครงการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานวิเคราะห์โครงการ - งานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา อบจ. - งานการจัดทำแผนการดำเนินงาน - งานแผนงานด้านการผังเมือง (ตัดโอนไป ฝ่ายสำรวจและออกแบบ กองช่าง) - งานแผนงานด้านสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ (ตัดโอนไป กองสาธารณสุข) - งานแผนงานด้านการคุ้มครองดูแลรักษาและ ใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ตัดโอนไป กองสาธารณสุข) - งานศูนย์เครือข่ายเพื่อแก้ไขปัญหาและส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น Clinic Center - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๖.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ ๒) งานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา อบจ. ๓) งานวิเคราะห์โครงการ ๔) งานการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๕) งานศูนย์เครือข่ายเพื่อแก้ไขปัญหาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น Clinic Center ๖) งานสถิติข้อมูล ๗) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการประเมินผล ๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย
๖. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน - งานวางแผนงานและวิชาการ - งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา - งานการศึกษาพิเศษ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย คือ ๗.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษาและการศึกษาตามอัธยาศัย ๒) งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓) งานวางแผนงานและวิชาการ ๔) งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา ๕) งานการศึกษาพิเศษ ๖) งานห้องสมุด ๗) งานบริหารศูนย์การเรียนรู้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานส่งเสริมการศึกษาทั้งในระบบ - นอกระบบ และส่งเสริมอาชีพ (ตัดโอนไป ฝ่ายบริหารการศึกษา) - งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน (ตัดโอนไป ฝ่ายบริหารการศึกษา) - งานห้องสมุดประชาชน (ตัดโอนไป ฝ่ายบริหารการศึกษา) - งานประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม - งานการจัดซื้อ จัดจ้างและจัดหาพัสดุ - งานส่งเสริมและพัฒนากีฬา - งานส่งเสริมการศึกษา กีฬาและนันทนาการ - งานบริหารศูนย์การเรียนรู้ (ตัดโอนไป ฝ่ายบริหารการศึกษา) - งานบริหารจัดการสนามกีฬาพระราเมศวร จังหวัดลพบุรี - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๗. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานบริการให้ความเชื่อมั่น (งานตรวจสอบ) - งานตรวจสอบทางการเงิน - งานตรวจสอบการดำเนินงาน - งานตรวจสอบด้านการบริหารพัสดุ	๘) งานส่งเสริมการศึกษาทั้งในระบบ - นอกระบบ ๙) งานกิจกรรมเด็ก เยาวชน และการศึกษา นอกโรงเรียน ๑๐) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการศึกษา ๑๑) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๗.๒ ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาและกีฬา ๒) งานประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๓) งานส่งเสริมและพัฒนากีฬา ๔) งานกีฬาและนันทนาการ ๕) งานบริหารจัดการสนามกีฬาพระราเมศวร จังหวัดลพบุรี ๖) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการศึกษา ๗) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๘. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ๒) งานการตรวจสอบความถูกต้อง และเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
- การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบและข้อบังคับ - การสอบทานประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง - การตรวจสอบการบริหารศูนย์แสดงสินค้าและจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น (ร้าน OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี) - ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้าตรวจงานในหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๒) งานบริการให้คำปรึกษา - การให้คำปรึกษาแนะนำ แก่เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องทั้งก่อน ระหว่างและตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ในเรื่องความคล่องตัวในการดำเนินการ การออกแบบระบบงาน วิธีการต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานและการฝึกอบรม ๓) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานบุคคล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานสถิติสวัสดิการของข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - งานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการ - งานประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ - งานเลขานุการคณะกรรมการข้าราชการ อบจ.	๓) งานตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐาน การเงิน การบัญชี ๔) งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน ๕) งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ๖) งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผล การดำเนินงานตามแผนงานโครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด ๗) งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ ๘) งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ๙) งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน ๑๐) ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๑๑) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง ๑๒) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๙. กองการเจ้าหน้าที่ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ ๙.๑ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน ๒) งานบรรจุแต่งตั้ง ๓) งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึก ข้อมูลทะเบียนประวัติ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
- งานคณะอนุกรรมการ ก.จ.จ. - งานพัฒนาบุคลากร - งานแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - งานทะเบียนประวัติบุคลากร - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	๔) งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ๕) งานการให้พ้นจากราชการ ๖) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านงานบุคคล ๗) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๙.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง ๒) งานจัดตั้งส่วนราชการและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ๓) งานกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ๔) งานประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๕) งานคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ๖) งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน ๗) งานแผนพัฒนาบุคลากร ๘) งานฝึกอบรม ๙) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการพัฒนาบุคลากร ๑๐) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๙.๓ ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑) งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ๒) งานการลาทุกประเภท ๓) งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท ๔) งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ฉบับปรับปรุง)
	๕) งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ ๖) งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ๗) งานมาตรฐานการปฏิบัติราชการของ อบจ. (LPA) ๘) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านสิทธิและสวัสดิการ ๙) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ทำการวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจ ปริมาณงาน ที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละ ส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผล การวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบอัตรากำลัง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			เดิม	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
	สำนักงานปลัด อบจ. (๐๑)								
	<u>ข้าราชการ</u>								
๔	นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (หน.สป...)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เปลี่ยนสายงาน ๒ ตัดโอน ไป กองการเจ้าหน้าที่ ๑
๕	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	๕	๒	๒	๒	-๓	-	-	
๖	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	
๗	นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	๗	๗	๗	๗	-	-	-	ตัดโอนไป กองการ เจ้าหน้าที่ ๔
๘	นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๔	-	-	-	-๔	-	-	
๙	นิติกร ปก./ชก.	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑๐	ทันตแพทย์ ปก./ชก.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองสาธารณสุข
๑๑	พยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก./ขพ.	๒	๑	๑	๑	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองสาธารณสุข ๑
๑๒	นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๓	นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไปกองสาธารณสุข
๑๔	นักสังคมสงเคราะห์ ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก./ชก.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
๑๖	นักกายภาพบำบัด ปก./ชก.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองสาธารณสุข
๑๗	นักประชาสัมพันธ์ ปก./ชก.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
๑๘	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑๒	๘	๘	๘	-๔	-	-	ตัดโอนไป กองการเจ้าหน้าที่ ๔
๒๐	เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองคลัง
๒๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง.	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองคลัง
	รวม	๔๕	๒๘	๒๘	๒๘	-๑๗	-	-	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>								
๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	๔	๓	๓	๓	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองการ เจ้าหน้าที่ ๑
๒๓	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๒๔	นักการ	๓	๒	๒	๒	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองช่าง ๑
๒๕	คนครัว	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ว่างให้ยุบ
๒๖	คนงาน	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองช่าง
	รวม	๑๑	๘	๘	๗	-๓	-	-๑	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๒๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
๒๙	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๓๐	ผู้ช่วยพยาบาล	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๓๒	พนักงานขับรถยนต์	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
	รวม	๑๘	๑๗	๑๗	๑๗	-๑	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๓๓	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๔	คนงานทั่วไป	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	
๓๕	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	
๓๖	พี่เลี้ยง	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	-	-	-	
๓๗	คนครัว	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๓๘	พนักงานช่วยการพยาบาล	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	รวม	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐	-	-	-	
	รวม สำนักปลัด อบจ.	๑๒๔	๑๐๓	๑๐๓	๑๐๒	-๒๑	-	-๑	
	สำนักงานเลขานุการ อบจ. (๐๒)								
	<u>ข้าราชการ</u>								
๓๙	นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (เลขานุการ อบจ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๐	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๔๑	นักจัดการงานทั่วไป ชก.	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๔๒	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
	รวม	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๔๓	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองสาธารณสุข
๔๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
	รวม	๕	๔	๔	๔	-๑	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๔๕	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม สำนักงานเลขานุการ อบจ.	๑๙	๑๘	๑๘	๑๘	-๑	-	-	
	กองคลัง (๐๔)								
	<u>ข้าราชการ</u>								
๔๖	นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง (ผอ.กอง...)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๗	นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๔๘	นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๔๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง.	๑๕	๑๖	๑๖	๑๖	+๑	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๕๐	เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	
๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
	รวม	๓๓	๓๕	๓๕	๓๕	+๒	-	-	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๕๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๕๓	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	รวม กองคลัง	๓๗	๓๙	๓๙	๓๙	+๒	-	-	
	<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
	<u>ข้าราชการ</u>								
๕๔	นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง (ผอ.กองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๕	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๕๖	วิศวกรโยธา ปก./ชก.	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๕๗	สถาปนิก ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๘	นักผังเมือง ปก./ชก.	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๕๙	วิศวกรเครื่องกล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๐	วิศวกรสุขาภิบาล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๑	นายช่างโยธา ปง./ชง./อส.	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	-	-	-	
๖๒	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
๖๓	นายช่างสำรวจ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๔	นายช่างเครื่องกล ปง./ชง./อส.	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
๖๕	นายช่างไฟฟ้า ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๔๐	๔๑	๔๑	๔๑	+๑	-	-	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>								
๖๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๘	๘	๘	๖	-	-	-๒	ว่างให้ยุบ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๖๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๙	๙	๙	๘	-	-	-๑	ว่างให้ยุบ
๖๙	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๗๐	ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗๑	คนงานเครื่องสูบน้ำ	๑	-	-	-	-๑	-	-	ว่างให้ยุบ
๗๒	คนงาน	-	๑	-	-	+๑	-๑	-	ว่างให้ยุบ
๗๓	นักการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
	รวม	๒๒	๒๓	๒๒	๑๙	+๑	-๑	-๓	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๗๔	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๑	-	-	-	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองสาธารณสุข
๗๕	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๗๗	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๗๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๘๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
	รวม	๒๕	๒๔	๒๔	๒๔	-๑	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๘๒	คนงานทั่วไป	๑๙	๑๘	๑๘	๑๘	-๑	-	-	ตัดโอนไป กองการศึกษา ๑
๘๓	คนงานเครื่องสูบน้ำ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
๘๔	ช่างปูน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘๕	ช่างไม้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๓๑	๓๐	๓๐	๓๐	-๑	-	-	
	รวม กองช่าง	๑๑๘	๑๑๘	๑๑๗	๑๑๔	-	-๑	-๓	
	กองสาธารณสุข (๐๖)								
	<u>ข้าราชการ</u>								
๘๖	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง (ผอ.กอง)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๘๗	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			เดิม	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๘๘	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๘๙	พยาบาลวิชาชีพ ชพ. (หน.กลุ่มงาน...)	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙๐	พยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก./ชพ.		๕	๕	๕	+๕	-	-	
๙๑	นักกายภาพบำบัด ปก./ชก.	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๙๒	ทันตแพทย์ ปก./ชก.	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๙๓	นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.	(๑)	๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙๔	นายแพทย์ ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙๕	นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙๖	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙๗	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	-	๓	๓	๓	+๓	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙๘	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ปง./ชง.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	รวม	(๔)	๒๑	๒๑	๒๑	+๒๑	-	-	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๙๙	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๔	๔	๔	+๔	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๐๐	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๐๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๐๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๐๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๖	๖	๖	+๖	-	-	
๑๐๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๔	๔	๔	+๔	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๐๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๔	๔	๔	+๔	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๐๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๔	๔	๔	+๔	-	-	กำหนดเพิ่ม
	รวม	(๒)	๒๕	๒๕	๒๕	+๒๕	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๑๐๗	คนงานทั่วไป	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม
	รวม	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	
	รวม กองสาธารณสุข	(๖)	๔๘	๔๘	๔๘	+๔๘	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๐๗) <u>ข้าราชการ</u>								
๑๐๘	นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (ผอ.กอง...)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ตัดโอนไป กองช่าง
๑๐๙	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑๑๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
๑๑๑	นักผังเมือง ปก./ชก.	๑	-	-	-	-๑	-	-	
๑๑๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก./ชก.	๑	๒	๒	๒	+๑	-	-	
๑๑๓	นักประชาสัมพันธ์ ปก./ชก.	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ ปก./ชก.	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
	รวม	๑๙	๒๐	๒๐	๒๐	+๑	-	-	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>								
๑๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
๑๑๖	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	
	รวม	๑	๒	๒	๒	+๑	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๑๑๘	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๒๒	๒๔	๒๔	๒๔	+๒	-	-	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘) <u>ข้าราชการ</u>								
๑๑๙	นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง (ผอ.กอง...)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๐	นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๒๑	นักวิชาการศึกษา ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๒	นักสันทนการ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๓	นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	๓	๓	๓	๓	-	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๒๔	เจ้าพนักงานห้องสมุด ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
	รวม	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๒๖	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๒๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๑๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๑๒๙	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑๓๐	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	รวม	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๓๑	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๓๒	คนงานทั่วไป	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	
	รวม	๑๐	๑๑	๑๑	๑๑	+๑	-	-	
	รวม กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔๐	๔๑	๔๑	๔๑	+๑	-	-	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
	ข้าราชการ								
๑๓๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๑๓๔	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม หน่วยตรวจสอบภายใน	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
	กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)								
	ข้าราชการ								
๑๓๕	นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง (ผอ.กอง...)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๓๖	นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่าย...)	(๑)	๓	๓	๓	+๓	-	-	กำหนดเพิ่ม ๒
๑๓๗	นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	(๔)	๗	๗	๗	+๗	-	-	กำหนดเพิ่ม ๓
๑๓๘	นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๓๙	นิติกร ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๔๐	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	(๔)	๔	๔	๔	+๔	-	-	
	รวม -	(๙)	๑๗	๑๗	๑๗	+๑๗	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๔๑	<u>ลูกจ้างประจำ</u>								
	เจ้าพนักงานธุรการ	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	
	รวม	(๑)	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๔๒	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๔๓	พนักงานขับรถยนต์	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม ๒
	รวม	-	๓	๓	๓	+๓	-	-	
๑๔๔	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	รวม	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
	รวม กองการเจ้าหน้าที่	(๑๐)	๒๒	๒๒	๒๒	+๒๒	-	-	
	รวมทั้งสิ้น	๓๖๙	๔๒๒	๔๒๑	๔๑๗	+๕๓	-๑	-๔	เพิ่ม ๔๘ อัตรา

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น

การวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัด อบจ. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๑	๐	๖๓๗,๒๒๐	๒๔๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๒,๙๒๐	๒๒,๙๒๐	๒๒,๙๒๐	๙๐๐,๑๔๐	๙๒๓,๐๖๐	๙๔๕,๙๘๐	ว่างเต็ม
๒	รองปลัด อบจ. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๑	๐	๖๓๗,๒๒๐	๒๔๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๒,๙๒๐	๒๒,๙๒๐	๒๒,๙๒๐	๙๐๐,๑๔๐	๙๒๓,๐๖๐	๙๔๕,๙๘๐	ว่างเต็ม
๓	รองปลัด อบจ. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๖๓๘,๗๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๗๖๐	๒๑,๒๔๐	๒๑,๙๖๐	๗๙๓,๙๒๐	๘๑๕,๑๖๐	๘๓๗,๑๒๐	๕๓,๒๓๐
๔	รองปลัด อบจ. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๗๓๗,๕๒๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๒๔๐	๒๔,๑๒๐	๒๔,๘๘๐	๘๙๖,๑๖๐	๙๒๐,๒๘๐	๙๔๕,๑๒๐	๖๑,๔๖๐
๑. สำนักปลัด อบจ.																			
๕	หัวหน้าสำนักปลัด อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๖๙๑,๖๘๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๒,๓๒๐	๒๓,๕๒๐	๒๔,๒๔๐	๘๔๘,๔๐๐	๘๗๑,๙๒๐	๘๙๖,๑๖๐	๕๗,๖๔๐
๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ																			
ข้าราชการ																			
๖	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๖๐๒,๐๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๖,๔๐๐	๒๐,๖๔๐	๒๑,๐๐๐	๖๔๖,๔๔๐	๖๖๗,๐๘๐	๖๘๘,๐๘๐	๕๐,๑๗๐
๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๓๐,๒๒๐
๘	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๓๖,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๔๙,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๒๘,๐๓๐
๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๒๙๓,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๗๖๐	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๓๐๕,๖๔๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๒๙,๗๖๐	๒๔,๔๙๐
๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	๑	๓๐๘,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๘๐๐	๓๑๘,๐๐๐	๓๒๙,๒๐๐	๓๓๙,๐๐๐	๒๕,๖๗๐
๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ*	ชง.	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๒๖๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๙,๑๒๐	๘,๘๘๐	๒๗๗,๖๘๐	๒๘๖,๘๐๐	๒๙๕,๖๘๐	๒๒,๔๐๐
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๖,๙๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๘๑,๖๘๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๔,๐๓๐
๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	ลูกจ้างประจำ																		
๑๕	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๒๘๐,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๙,๒๔๐	๙,๘๔๐	๒๘๘,๙๖๐	๒๙๘,๒๐๐	๓๐๘,๐๔๐	๒๓,๓๔๐
๑๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๒๘๘,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๘๘๐	๑๕,๗๒๐	๒๙๘,๒๐๐	๓๐๘,๐๔๐	๓๒๓,๗๖๐	๒๔,๐๘๐
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๖๒,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๘,๘๘๐	๘,๘๘๐	๒๗๑,๒๐๐	๒๘๐,๐๘๐	๒๘๘,๙๖๐	๒๑,๘๘๐
๑๘	นักการ	-	๑	๑	๒๕๒,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๐๘๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๐๘๐	๒๖๒,๒๐๐	๒๗๒,๒๘๐	๒๘๒,๓๖๐	๒๑,๐๔๐
๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๒๑,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๒๒๙,๒๐๐	๒๓๖,๖๔๐	๒๔๔,๓๒๐	๑๘,๔๘๐
๒๐	นักการ	-	๑	๑	๑๙๖,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๗,๔๔๐	๒๐๓,๕๒๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๒๘๐	๑๖,๓๔๐
	พนักงานจ้าง																		
๒๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๒๕๙,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๔๔๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๒๘๐	๒๖๙,๘๘๐	๒๘๐,๖๘๐	๒๙๑,๙๖๐	๒๑,๖๒๐
๒๒	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๒๖๔,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๖๘๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๕๒๐	๒๗๕,๖๔๐	๒๘๖,๖๘๐	๒๙๘,๒๐๐	๒๒,๐๘๐
๒๓	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
๒๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๘,๓๒๐	๑๒๔,๐๘๐	ว่างเต็ม
๒๗	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๘	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๙	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๐	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๓๑	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๓๒	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๓๓	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๔	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๓๕	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๖	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๗	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๓๘	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๙	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๔๐	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๔๑	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑.๒ ฝ่ายนิติการ																			
ข้าราชการ																			
๔๒	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๔๓	นิติกร	ชก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	๒๙,๖๘๐
๔๔	นิติกร	ชก.	๑	๑	๓๓๖,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๔๙,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๒๘,๐๓๐
๔๕	นิติกร	ปท./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๔๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐
พนักงานจ้าง																			
๔๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๘๑,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๗,๙๒๐	๑๘๘,๔๐๐	๑๙๕,๖๔๐	๒๐๓,๘๘๐	๑๕,๐๙๐
๑.๓ ฝ่ายสวัสดิการสังคม																			
ข้าราชการ																			
๔๘	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๓๙๓,๖๐๐	๔๐๗,๒๒๐	๔๒๐,๘๔๐	เปลี่ยนสายงาน
๔๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๓๖,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๔๙,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๒๘,๐๓๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๕๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	๑	๓๐๓,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๕๖๐	๓๑๒,๙๖๐	๓๒๓,๐๔๐	๓๓๓,๖๐๐	๒๕,๒๗๐
๕๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๕๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชก.	๑	๑	๒๐๓,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๐๐๐	๙,๑๒๐	๒๑๒,๒๘๐	๒๒๑,๒๘๐	๒๓๐,๔๐๐	
๕๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐
	ลูกจ้างประจำ																		
๕๔	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๔๐,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๒๔๙,๒๔๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๖,๗๖๐	๒๐,๐๔๐
	พนักงานจ้าง																		
๕๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๘,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๔,๔๔๐	๑๖๐,๖๘๐	๑๖๗,๑๖๐	๑๒,๓๗๐
๕๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๒๑,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๕,๒๘๐	๑๒๖,๘๘๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๗,๒๘๐	๑๐,๑๖๐
๕๗	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๕๘	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
	๑.๔ ฝ่ายสถานสงเคราะห์																		
	ข้าราชการ																		
๕๙	หัวหน้าฝ่ายสถานสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๓๙๓,๖๐๐	๔๐๗,๒๒๐	๔๒๐,๘๔๐	เปลี่ยนสายงาน
๖๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	๑	๓๒๘,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๒,๗๒๐	๘,๕๒๐	๓๓๙,๐๐๐	๓๕๑,๗๒๐	๓๖๐,๒๔๐	๒๗,๓๕๐
๖๑	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๖๒	นักพัฒนาชุมชน*	ชก.	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๖๓	นักสังคมสงเคราะห์*	ชก.	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
๖๔	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปง.	๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๘๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๒,๙๗๐
๖๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๘๑,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๙๖,๐๘๐	๒๐๓,๕๒๐	๑๕,๑๔๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	ลูกจ้างประจำ																		
๖๖	คนครัว*	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
	พนักงานจ้าง																		
๖๗	ผู้ช่วยพยาบาล	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๖๘	ผู้ช่วยพยาบาล	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๖๙	ผู้ช่วยพยาบาล	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๗๐	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๗๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
๗๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๕๖,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๒,๗๒๐	๑๖๙,๓๒๐	๑๗๖,๑๖๐	๑๓,๐๓๐
๗๓	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๒๑,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๕,๒๘๐	๑๒๖,๘๔๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๗,๒๘๐	๑๐,๑๖๐
๗๔	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	๙,๔๐๐
๗๕	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๗๖	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๗๗	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๗๘	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๗๙	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘๐	พี่เลี้ยง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๘๑	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘๒	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘๓	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘๔	พี่เลี้ยง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๘๕	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘๖	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘๗	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘๘	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘๙	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๙๐	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๙๑	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๙๒	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๙๓	พี่เลี้ยง	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๙๔	พี่เลี้ยง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๙๕	คนครัว	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๙๖	คนครัว	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๙๗	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๙๘	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๙๙	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๑๐๐	คนงานทั่วไป	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๐๑	คนงานทั่วไป	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๐๒	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๑๐๓	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๑๐๔	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๑๐๕	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในชวงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๐๖	คณงานทั่วไป	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๐๗	คณงานทั่วไป	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
	๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.																		
๑๐๘	เลขานุการ อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๖๘๐,๗๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๑,๙๖๐	๒๒,๖๘๐	๒๔,๒๔๐	๘๓๗,๑๒๐	๘๕๙,๘๐๐	๘๘๔,๐๔๐	ว่าง,๗๓๐
	๒.๑ ฝ่ายการประชุมข้าราชการ																		
๑๐๙	หัวหน้าฝ่ายการประชุม (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๙๐,๘๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๗๒๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๕๒๔,๕๒๐	๕๔๐,๙๖๐	๕๕๗,๘๘๐	ว่าง,๙๐๐
๑๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๔๔๘,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๔๖๒,๒๔๐	๔๗๕,๕๖๐	๔๙๐,๘๐๐	๓๗,๔๑๐
๑๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๔๑๓,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๘๐๐	๔๒๖,๔๘๐	๔๓๙,๖๘๐	๔๕๓,๔๘๐	๓๔,๔๓๐
๑๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง																		
๑๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๘,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๔,๓๒๐	๑๖๐,๕๖๐	๑๖๗,๐๔๐	๑๒,๓๖๐
	๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ																		
	ข้าราชการ																		
๑๑๔	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๐๖,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	๕๔๐,๙๖๐	๕๕๗,๘๘๐	๕๗๕,๘๘๐	ว่าง,๒๑๐
๑๑๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๒๔๕,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	๒๐,๔๔๐
๑๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๒๐๓,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๔๔๐	๗,๒๐๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๒๘๐	๒๒๕,๔๘๐	๑๖,๙๖๐
๑๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	พนักงานจ้าง																		
๑๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๐๐,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๐๔๐	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๒๐๘,๙๒๐	๒๑๗,๓๒๐	๒๒๖,๐๘๐	๑๖,๗๔๐
๑๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
	๒.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป																		
	ข้าราชการ																		
๑๒๐	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๑๒๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๑๑,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๑๒,๙๖๐	๓๒๓,๗๖๐	๓๓๖,๓๖๐	๓๔๙,๓๒๐	๒๕,๙๗๐
๑๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๖๙,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๐๔๐	๒๘๐,๔๔๐	๒๙๑,๒๔๐	๓๐๒,๒๘๐	๒๒,๔๙๐
๑๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐
	พนักงานจ้าง																		
๑๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๘๒,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๑๘๙,๓๖๐	๑๙๗,๐๔๐	๒๐๔,๙๖๐	๑๕,๑๗๐
๑๒๕	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
	๓. กองคลัง																		
๑๒๖	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๑	๗๔๙,๖๔๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๒๔๐	๒๔,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๘๐๘,๒๘๐	๘๓๒,๒๘๐	๘๖๕,๒๘๐	๖๒,๔๗๐
	๓.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง																		
	ข้าราชการ																		
๑๒๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๙๐,๘๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๗๒๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๕๒๔,๕๒๐	๕๔๐,๙๖๐	๕๕๗,๘๘๐	๔๐,๙๐๐
๑๒๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	๑๖,๐๘๐	๑๖,๖๘๐	๔๙๘,๖๐๐	๕๑๔,๖๘๐	๕๓๑,๓๖๐	๔๐,๒๖๐
๑๒๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	๑	๑	๑๓๘,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	๑๑,๕๑๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๓๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปจ./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๑๓๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปจ./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๑๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐
๑๓๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง																		
๑๓๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๔๖,๘๘๐		๑	๑	๑	-	-	-	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๘๘๐	๑๖๕,๒๔๐	๑๒,๒๔๐
	๓.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี																		
	ข้าราชการ																		
๑๓๕	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๙๘,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๘๐	๑๖,๖๘๐	๑๗,๕๒๐	๕๓๒,๖๘๐	๕๔๙,๓๖๐	๕๖๖,๘๘๐	๔๑,๕๕๐
๑๓๖	นักวิชาการการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๔๖๒,๒๔๐	๔๗๕,๕๖๐	๓๖,๓๑๐
๑๓๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๔๔๖,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๔,๐๔๐	๑๔,๘๘๐	๑๕,๓๖๐	๔๖๐,๕๖๐	๔๗๕,๔๔๐	๔๙๐,๘๐๐	๓๗,๒๑๐
๑๓๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๓๙๙,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๒๐๐	๔๑๓,๑๖๐	๔๒๖,๔๘๐	๔๓๙,๖๘๐	๓๓,๓๑๐
๑๓๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๓๙๙,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๒๐๐	๔๑๓,๑๖๐	๔๒๖,๔๘๐	๔๓๙,๖๘๐	๓๓,๓๑๐
๑๔๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๒๓๔,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๔,๒๘๐	๒๖๖,๔๘๐	๑๙,๕๕๐
๑๔๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปจ.	๑	๑	๑๓๘,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	๑๑,๕๑๐
๑๔๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปจ./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๑๔๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปจ./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๑๔๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐
	พนักงานจ้าง																		
๑๔๕	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	๓.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน																		
	ข้าราชการ																		
๑๔๖	หัวหน้าฝ่ายพัสดุฯ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๕๒๒,๙๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๕๕๗,๘๘๐	๕๗๕,๘๘๐	๕๙๓,๘๘๐	๕๓,๕๘๐
๑๔๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๔๒๙,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๔๔๒,๓๒๐	๔๕๕,๕๒๐	๔๖๘,๙๖๐	๓๕,๗๗๐
๑๔๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๔๐๖,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๔๑๙,๘๘๐	๔๓๓,๐๘๐	๔๔๖,๕๒๐	๓๓,๘๗๐
๑๔๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๓๗๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๑๒๐	๑๒,๔๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๘๗,๒๔๐	๓๙๙,๗๒๐	๔๑๓,๑๖๐	๓๑,๒๖๐
๑๕๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๓๗๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๑๒๐	๑๒,๔๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๘๗,๒๔๐	๓๙๙,๗๒๐	๔๑๓,๑๖๐	๓๑,๒๖๐
๑๕๑	เจ้าพนักงานพัสดุ*	ชง.	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
๑๕๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๘๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๒,๙๗๐
๑๕๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๓,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
๑๕๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๓,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
๑๕๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๑๘๑,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๙๖,๐๘๐	๒๐๓,๕๒๐	๑๕,๑๔๐
๑๕๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๒,๗๓๐
	๓.๔ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้																		
	ข้าราชการ																		
๑๕๗	หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดฯ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๖๔๙,๐๘๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๑,๐๐๐	๒๑,๖๐๐	๒๒,๓๒๐	๖๘๘,๐๘๐	๗๐๙,๖๘๐	๗๓๒,๐๐๐	๕๕,๐๙๐
๑๕๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	๑๕,๐๖๐
๑๕๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๓๘๑,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๓๖๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๓๙๓,๔๘๐	๔๐๖,๔๔๐	๔๑๙,๘๘๐	๓๑,๗๖๐
๑๖๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	๑	๑	๒๓๒,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๐๔๐	๒๔๐,๔๘๐	๒๔๘,๒๘๐	๒๕๖,๓๒๐	๑๙,๔๑๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๖๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปจ./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
๑๖๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ.	๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๘๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๒,๙๗๐
	พนักงานจ้าง																		
๑๖๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๔๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๘๐๐	๑๖๑,๐๔๐	๑๖๗,๕๒๐	๑๒,๔๐๐
๑๖๔	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
	๔. กองช่าง																		
๑๖๕	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๑	๑	๘๔๔,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๘,๓๒๐	๒๘,๐๘๐	๒๗,๙๖๐	๑,๐๐๖,๙๒๐	๑,๐๓๕,๐๐๐	๑,๐๖๒,๙๖๐	๗๐,๓๕๐
	๔.๑ ฝ่ายเครื่องจักรกล																		
	ข้าราชการ																		
๑๖๖	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๕๓๑,๓๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๕๖๖,๘๘๐	๕๘๔,๘๘๐	๖๐๒,๘๘๐	๔๔,๒๘๐
๑๖๗	วิศวกรเครื่องกล	ปก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	๑๕,๐๖๐
๑๖๘	นายช่างเครื่องกล	อส.	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	๑๖,๐๘๐	๑๖,๖๘๐	๔๙๘,๖๐๐	๕๑๔,๖๘๐	๕๓๑,๓๖๐	๔๐,๒๖๐
๑๖๙	นายช่างเครื่องกล	ชง.	๑	๑	๒๙๑,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐	๓๐๒,๒๘๐	๓๑๓,๔๔๐	๓๒๔,๓๖๐	๒๔,๒๗๐
๑๗๐	นายช่างเครื่องกล	ชง.	๑	๑	๒๙๑,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐	๓๐๒,๒๘๐	๓๑๓,๔๔๐	๓๒๔,๓๖๐	๒๔,๒๗๐
๑๗๑	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	๑	๑	๓๕๗,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๑,๘๘๐	๑๒,๓๖๐	๓๖๙,๒๔๐	๓๘๑,๑๒๐	๓๙๓,๘๘๐	๒๙,๘๘๐
๑๗๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๓๘๗,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๔๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๙๙,๗๒๐	๔๑๓,๑๖๐	๔๒๖,๔๘๐	๓๒,๒๗๐
๑๗๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐
	ลูกจ้างประจำ																		
๑๗๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑	๑	๔๖๘,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๑๒๐	๑๕,๖๐๐	๑๖,๕๖๐	๔๘๓,๗๒๐	๔๙๙,๓๒๐	๕๐๖,๘๘๐	๓๙,๐๕๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๗๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๓๐,๒๒๐
๑๗๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๓๒๙,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๒๗,๔๘๐
๑๗๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๒๓๒,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๖๘๐	๙,๘๔๐	๒๔๐,๔๘๐	๒๔๘,๑๖๐	๒๕๘,๐๐๐	๑๙,๔๑๐
๑๗๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๒๘๘,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๘๔๐	เกษียณแล้ว	๒๙๘,๒๐๐	๓๐๘,๐๔๐	เกษียณแล้ว	๒๔,๐๘๐
๑๗๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๓๐,๒๒๐
๑๘๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๒๒๕,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๕๖๐	๗,๖๘๐	๒๓๒,๙๒๐	๒๔๐,๔๘๐	๒๔๘,๑๖๐	๑๘,๗๙๐
๑๘๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๓๖๙,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	เกษียณแล้ว	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	เกษียณแล้ว	๓๐,๗๙๐
๑๘๒	ยาม	-	๑	๑	๒๒๕,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๕๖๐	๗,๖๘๐	๒๓๒,๙๒๐	๒๔๐,๔๘๐	๒๔๘,๑๖๐	๑๘,๗๙๐
	พนักงานจ้าง																		
๑๘๓	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๒๑๑,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๕๒๐	๘,๘๘๐	๙,๒๔๐	๒๑๙,๙๖๐	๒๒๘,๘๔๐	๒๓๘,๐๘๐	๑๗,๖๒๐
๑๘๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๒๑๔,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๒๒๒,๙๖๐	๒๓๑,๙๖๐	๒๔๑,๓๒๐	๑๗,๘๖๐
๑๘๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑๙๙,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๐๔๐	๘,๔๐๐	๘,๖๔๐	๒๐๗,๓๖๐	๒๑๕,๗๖๐	๒๒๔,๔๐๐	๑๖,๖๑๐
๑๘๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	๑๑,๕๐๐
๑๘๗	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑	๑	๑๗๕,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๑๘๒,๒๘๐	๑๘๙,๖๐๐	๑๙๗,๒๘๐	๑๔,๖๐๐
๑๘๘	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	๑๑,๕๐๐
๑๘๙	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑	๑	๑๗๓,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๘๔๐	๑๘๘,๑๖๐	๑๙๕,๗๒๐	๑๔,๔๙๐
๑๙๐	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๒,๕๖๐	๑๔๗,๓๖๐	ว่างเดิม
๑๙๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๘๑,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๑๘๙,๑๒๐	๑๙๖,๘๐๐	๒๐๔,๗๒๐	๑๕,๑๕๐
๑๙๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑	๑	๑๙๔,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๘,๕๒๐	๒๐๒,๒๐๐	๒๑๐,๓๖๐	๒๑๘,๘๘๐	๑๖,๒๐๐
๑๙๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเดิม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๙๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๑๙๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๑๙๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๑๙๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๑๙๔,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๘,๕๒๐	๒๐๒,๒๐๐	๒๑๐,๓๖๐	๒๑๘,๘๘๐	๑๖,๒๐๐
๑๙๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๑๙๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๒๐๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๒๐๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๒๐๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๒๐๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๒๐๔	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๒๐๕	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๐๖	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๐๗	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๐๘	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๒๐๙	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๑๐	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๒๑๑	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๑๒	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๑๓	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐

[illegible]

১১

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒๓๐	พนักงานขับรถยนต์*	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
	พนักงานจ้าง																		
๒๓๑	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเดิม
๒๓๒	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๓๓	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๓๔	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๓๕	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
	๔.๓ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง																		
	ข้าราชการ																		
๒๓๖	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างฯ (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๔๗๕,๕๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๑๖,๔๔๐	๕๐๘,๘๐๐	๕๒๔,๕๒๐	๕๔๐,๙๖๐	๓๙,๖๓๐
๒๓๗	วิศวกรโยธา	ปก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	๑๕,๐๖๐
๒๓๘	นายช่างโยธา	อส.	๑	๑	๔๕๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐	๔๖๘,๙๖๐	๔๘๓,๑๒๐	๔๙๘,๖๐๐	๓๗,๙๖๐
๒๓๙	นายช่างโยธา	ปง.	๑	๑	๒๖๐,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๙,๑๒๐	๒๖๘,๘๐๐	๒๗๗,๖๘๐	๒๘๖,๘๐๐	๒๑,๗๐๐
๒๔๐	นายช่างโยธา	ปง.	๑	๑	๒๖๐,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๙,๑๒๐	๒๖๘,๘๐๐	๒๗๗,๖๘๐	๒๘๖,๘๐๐	๒๑,๗๐๐
๒๔๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
๒๔๒	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
๒๔๓	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
๒๔๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๘๐,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๒๙๑,๒๔๐	๓๐๒,๒๘๐	๓๑๓,๔๔๐	๒๓,๓๗๐
๒๔๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๘๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๒,๙๗๐
	ลูกจ้างประจำ																		
๒๔๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๒๒๑,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๒๒๙,๒๐๐	๒๓๖,๖๔๐	๒๔๔,๓๒๐	๑๘,๔๘๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒๔๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๓๖๙,๕๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	๓๐,๗๙๐
๒๔๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๑๐,๔๔๐	๘,๖๔๐	๒๕๒,๑๒๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	๒๐,๓๖๐
๒๔๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๓๘๙,๕๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๒,๙๖๐	๔๐๒,๗๒๐	๔๑๖,๑๖๐	๔๒๙,๑๒๐	๓๒,๔๕๐
๒๕๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา*	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
๒๕๑	คนงาน	-	๑	๑	๒๕๒,๑๒๐	๐	๑	-	-	-	-	-	๑๐,๐๘๐	เกษียณแล้ว	เกษียณแล้ว	๒๖๒,๒๐๐	เกษียณแล้ว	เกษียณแล้ว	๒๑,๐๑๐
๒๕๒	นักรการ	-	๑	๑	๒๑๐,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๒๑๘,๒๘๐	๒๒๕,๔๘๐	๒๓๒,๙๒๐	๑๗,๕๗๐
	พนักงานจ้าง																		
๒๕๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๒๐๐	๙,๔๐๐
๒๕๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๒๗๔,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๒๘๕,๘๔๐	๒๙๗,๓๖๐	๓๐๙,๓๖๐	๒๒,๙๐๐
๒๕๕	คนงานทั่วไป	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม
๒๕๖	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๕๗	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๕๘	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๕๙	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๐	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๑	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๒	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๓	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๔	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๕	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๖	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒๖๗	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๘	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๖๙	ช่างไม้	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๒๗๐	ช่างปูน	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
	๔.๔ ฝ่ายทางหลวงชนบท																๐		
	ข้าราชการ																๐		
๒๗๑	หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท (นักบริหารงานช่าง)	ตื้น	๑	๑	๕๕๗,๘๘๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๘,๐๐๐	๑๗,๘๘๐	๒๔,๔๘๐	๕๙๓,๘๘๐	๖๑๑,๗๖๐	๖๓๖,๒๔๐	๔๖,๔๙๐
๒๗๒	นายช่างเครื่องกล*	ชง.	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
๒๗๓	นายช่างเครื่องกล	ชง.	๑	๑	๔๑๓,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๘๐๐	๔๒๖,๔๘๐	๔๓๙,๖๘๐	๔๕๓,๔๘๐	๓๔,๔๓๐
๒๗๔	นายช่างเครื่องกล	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๒๗๕	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๒๗๖	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๒๗๗	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๒๗๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๒๑,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๑๒๐	๙,๒๔๐	๙,๗๒๐	๒๓๐,๔๐๐	๒๓๙,๖๔๐	๒๔๙,๓๖๐	๑๘,๔๔๐
๒๗๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐
	ลูกจ้างประจำ																		
๒๘๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๒๘๘,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๘๔๐	๑๕,๗๒๐	๒๙๘,๒๐๐	๓๐๘,๐๔๐	๓๒๓,๗๖๐	๒๔,๐๘๐
๒๘๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๓๐,๒๒๐
๒๘๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา*	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
	๕. กองสาธารณสุข																		
๒๘๓	ผอ.กองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑			๕๓๘,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๕๓๘,๒๐๐	๕๕๗,๔๐๐	๕๗๖,๖๐๐	กำหนดเพิ่ม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๕.๑ ฝ่ายบริการการแพทย์ฉุกเฉิน																			
	ข้าราชการ																		
๒๘๔	หัวหน้าฝ่ายบริการการแพทย์ (ให้บริการทางสาธารณสุขและป้องกันโรค)	ต้น	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๓๙๓,๖๐๐	๔๐๗,๒๒๐	๔๒๐,๘๔๐	กำหนดเพิ่ม
๒๘๕	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๒๘๖	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๒๘๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๒๘๘	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๒๘๙	นายแพทย์	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้าง																		
๒๙๑	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๒	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๓	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๔	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๒๙๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๐๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๗	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๖๐	๕,๗๖๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๘	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๖๐	๕,๗๖๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๓๐๙	คนงานทั่วไป	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป																			
ข้าราชการ																			
๓๑๐	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๖๒,๒๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๔๙๓,๕๖๐	๕๐๘,๘๐๐	๕๒๔,๕๒๐	๓๘,๕๒๐
๓๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๓๑๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๓๑๓	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๓๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้าง																			
๓๑๕	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๒๖๔,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๕๒๐	๒๗๔,๕๖๐	๒๘๕,๖๐๐	๒๙๗,๑๒๐	๒๒,๐๐๐
๓๑๖	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	-	๑	๑	๑๙๔,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๘,๕๒๐	๒๐๒,๒๐๐	๒๑๐,๓๖๐	๒๑๘,๘๘๐	๑๖,๒๐๐
๓๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๑๘	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๖๐	๕,๗๖๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๓๑๙	คนงานทั่วไป	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	๕.๓ กลุ่มงานส่งเสริมสาธารณสุข																		
	ข้าราชการ																		
๓๒๐	พยาบาลวิชาชีพ (หัวหน้ากลุ่มงานฯ)	ชพ.	๑	๑	๔๐๙,๓๒๐	๖๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๘๘,๖๔๐	๕๐๑,๗๒๐	๕๑๔,๙๒๐	๓๔,๑๑๐
๓๒๑	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๓๒๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๓๒๓	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๓๒๔	นักกายภาพบำบัด	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๓๒๕	ทันตแพทย์	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๓๒๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	กำหนดเพิ่ม
๓๒๗	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปง./ชง.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้าง																		
๓๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
๓๓๐	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๖๐	๕,๗๖๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
	๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ																		
๓๓๑	ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๖๑๘,๒๔๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๕๒๐	๒๐,๗๖๐	๒๑,๒๔๐	๗๗๓,๑๖๐	๗๙๓,๙๒๐	๘๑๕,๑๖๐	๕๑,๕๒๐
	๖.๑ ฝ่ายงบประมาณ																		
	ข้าราชการ																		
๓๓๒	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๐๖,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	๕๔๐,๙๖๐	๕๕๗,๘๘๐	๕๗๕,๘๘๐	๔๒,๒๑๐
๓๓๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๓๐,๒๒๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๓๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๓๓๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ถ่ายโอน
๓๓๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๗๘,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐	๑๘๕,๒๘๐	๑๙๒,๓๖๐	๑๙๙,๘๐๐	๑๔,๘๕๐
	พนักงานจ้าง																		
๓๓๗	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
	๖.๒ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน																		
	ข้าราชการ																		
๓๓๘	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๒๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๕๓,๗๒๐	๔๖๖,๙๒๐	๔๘๐,๒๔๐	๓๕,๒๒๐
๓๓๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๓๒๙,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๒๗,๔๘๐
๓๔๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	๑	๑	๒๑๘,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๖,๐๘๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	๑๘,๒๐๐
๓๔๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก.	๑	๑	๑๙๙,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๒๘๐	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๒๐๗,๔๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๑๖,๖๐๐
๓๔๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	๑๗,๒๙๐
๓๔๓	นักประชาสัมพันธ์	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๓๔๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๓๔๑,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๔๐๐	๑๑,๖๔๐	๓๕๒,๐๘๐	๓๖๓,๔๘๐	๓๗๕,๑๒๐	๒๘,๔๓๐
๓๔๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๒,๗๓๐
	ลูกจ้างประจำ																		
๓๔๖	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๙๘,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๘๔๐	๑๕,๗๒๐	๑๒,๖๐๐	๓๐๘,๐๔๐	๓๒๓,๗๖๐	๓๓๖,๓๖๐	๒๔,๘๕๐
	พนักงานจ้าง																		
๓๔๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
	๖.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล																		
	ข้าราชการ																		

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๔๘	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๑๔,๖๘๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๖๘๐	๑๗,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๕๔๙,๓๖๐	๕๖๖,๘๘๐	๕๘๔,๘๘๐	๔๒,๘๙๐
๓๔๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๔๕๕,๕๒๐	๔๖๘,๙๖๐	๔๘๓,๑๒๐	๓๖,๘๖๐
๓๕๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	๑๗,๒๙๐
๓๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๒๑๐,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๒๑๘,๒๘๐	๒๒๕,๔๘๐	๒๓๒,๙๒๐	๑๗,๕๗๐
๓๕๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๒๒๙,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๒๓๖,๖๔๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๒,๒๔๐	๑๙,๑๐๐
๓๕๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๓,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๑,๙๖๐
	พนักงานจ้าง																		
๓๕๔	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
	๗. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม																		
๓๕๕	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	กลาง	๑	๐	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๖๙๑,๘๐๐	๗๑๑,๐๐๐	๗๓๐,๒๐๐	ว่างเต็ม
	๗.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา																		
	ข้าราชการ																		
๓๕๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๓๕๗	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๑	๑	๔๐๒,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๔๑๖,๑๖๐	๔๒๙,๒๔๐	๔๔๒,๓๒๐	๓๓,๕๖๐
๓๕๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๘๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๒,๙๗๐
๓๕๙	เจ้าพนักงานห้องสมุด	ปง.	๑	๑	๑๓๘,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	๑๑,๕๑๐
	พนักงานจ้าง																		
๓๖๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๕๓,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๑๕๙,๙๖๐	๑๖๖,๔๔๐	๑๗๓,๑๖๐	๑๒,๘๑๐
๓๖๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๒,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๘,๔๔๐	๑๕๔,๔๔๐	๑๖๐,๖๘๐	๑๑,๘๙๐
๓๖๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๖๓	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	๗.๒ ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ																		
	ข้าราชการ																		
๓๖๔	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการกีฬา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๓๖๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๔๐๙,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๒๒,๖๔๐	๔๓๕,๗๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๓๔,๑๑๐
๓๖๖	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๔๒,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๒๘,๕๖๐
๓๖๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๑๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๕๖๐	๓๒๘,๒๐๐	๓๓๙,๐๐๐	๓๔๙,๕๖๐	๒๖,๕๐๐
๓๖๘	นักสันทนาการ	ปก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	๑๗,๒๘๐
๓๖๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๓๙,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๒๔๙,๓๖๐	๒๕๙,๔๔๐	๒๖๙,๘๘๐	๑๙,๙๗๐
๓๗๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๓,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๑,๙๖๐
๓๗๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๐	๒๕๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง																		
๓๗๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๕๓,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๑๕๙,๖๐๐	๑๖๖,๐๘๐	๑๗๒,๘๐๐	๑๒,๗๘๐
๓๗๓	ผู้ช่วยนักสันทนาการ	-	๑	๑	๒๖๙,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๒๗๙,๘๔๐	๒๙๑,๑๒๐	๓๐๒,๘๘๐	๒๒,๔๒๐
๓๗๔	ผู้ช่วยนักสันทนาการ	-	๑	๑	๒๕๔,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๖๘๐	๑๑,๐๔๐	๒๖๔,๗๒๐	๒๗๕,๔๐๐	๒๘๖,๔๔๐	๒๑,๒๒๐
๓๗๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๙๑,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๘,๐๔๐	๘,๔๐๐	๑๙๙,๓๒๐	๒๐๗,๓๖๐	๒๑๕,๗๖๐	๑๕,๙๗๐
๓๗๖	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑	๑	๒๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๑๑,๐๔๐	๒๖๔,๐๐๐	๒๗๔,๕๖๐	๒๘๕,๖๐๐	๒๑,๑๕๐
๓๗๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑	๑	๑๘๗,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๔,๖๔๐	๒๐๒,๔๔๐	๒๑๐,๖๐๐	๑๕,๕๙๐
๓๗๘	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑	๑	๑๘๗,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๔,๖๔๐	๒๐๒,๔๔๐	๒๑๐,๖๐๐	๑๕,๕๙๐
๓๗๙	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑	๑	๑๘๗,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๔,๖๔๐	๒๐๒,๔๔๐	๒๑๐,๖๐๐	๑๕,๕๙๐
๓๘๐	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	๑๕,๐๐๐
๓๘๑	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๘๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
๓๘๓	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	๑	๑	๒๕๓,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๑๑,๐๔๐	๒๖๓,๗๖๐	๒๗๔,๓๒๐	๒๘๕,๓๖๐	๒๑,๑๓๐
๓๘๔	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	๑	๑	๑๕๗,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๓,๔๔๐	๑๗๐,๐๔๐	๑๗๖,๘๘๐	๑๓,๐๙๐
๓๘๕	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	๑	๑	๑๒๑,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๕,๒๘๐	๑๒๖,๘๘๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๗,๒๘๐	๑๐,๑๖๐
๓๘๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๙,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๑๖๐	๑๖๑,๔๐๐	๑๖๗,๙๘๐	๑๒,๔๓๐
๓๘๗	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๘๘	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๘๙	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๙๐	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๙๑	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๙๒	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๙๓	คนงานทั่วไป	-	๑	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๓๙๔	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๓๙๕	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๘. หน่วยตรวจสอบภายใน																			
ข้าราชการ																			
๓๙๖	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบฯ (นักวิชาการตรวจสอบภายใน)	ชก.	๑	๑	๗๓๗,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๒๔๐	๒๔,๑๒๐	๓๑,๙๒๐	๗๖๑,๗๖๐	๗๘๕,๘๘๐	๘๑๗,๘๐๐	๖๑,๔๖๐
๓๙๗	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๑	๓๔๒,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๒๘,๕๖๐
๓๙๘	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๑	๓๒๙,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๒๗,๔๘๐
๓๙๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก.	๑	๑	๒๔๕,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	๒๐,๔๔๐
๔๐๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๒๓๒,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๐๔๐	๒๔๐,๔๘๐	๒๔๘,๒๘๐	๒๕๖,๓๒๐	๑๙,๔๐๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	๙. กองการเจ้าหน้าที่																		
๔๐๑	ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๕๓๘,๒๐๐	๕๕๗,๔๐๐	๕๗๖,๖๐๐	กำหนดเพิ่ม
	๙.๑ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่																		
	ข้าราชการ																		
๔๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๔๗๓,๕๒๐	๔๘๖,๙๖๐	๕๐๑,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๔๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๔๕๕,๕๒๐	๔๖๘,๙๖๐	๔๘๓,๑๒๐	๓๖,๘๖๐
๔๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๑	๒๒๒,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๙,๙๒๐	๒๓๗,๖๐๐	๒๔๕,๒๘๐	๑๘,๕๒๐
๔๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๔๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๒,๒๒๐
	พนักงานจ้าง																		
๔๐๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	กำหนดเพิ่ม
	๙.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร																		
	ข้าราชการ																		
๔๐๘	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๔๗๓,๕๒๐	๔๘๖,๙๖๐	๕๐๑,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๔๐๙	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๑	๒๒๒,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๙,๙๒๐	๒๓๗,๖๐๐	๒๔๕,๒๘๐	๑๘,๕๒๐
๔๑๐	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๔๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๕๘,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๔๘๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๗๘,๒๐๐	๑๓,๒๓๐
๔๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๒๖,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๓๒๐	๓,๘๔๐	๓,๗๒๐	๑๓๐,๕๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑๓๘,๑๒๐	๑๐,๕๒๐
	พนักงานจ้าง																		
๔๑๓	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๖๐	๕,๗๖๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	๙.๓ ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ																		
	ข้าราชการ																		
๔๑๔	หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๐๒,๗๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๔๓๔,๑๖๐	๔๔๗,๒๔๐	๔๖๐,๓๒๐	๓๓,๕๖๐
๔๑๕	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๑	๒๓๓,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๘๐๐	๘,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	๒๔๙,๒๔๐	๒๕๘,๐๐๐	๑๙,๔๘๐
๔๑๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๔๑๗	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๔๑๘	นิติกร	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๔๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๙๒๐	๘,๑๖๐	๘,๔๐๐	๒๕๒,๒๔๐	๒๖๐,๔๐๐	๒๖๘,๘๐๐	๒๐,๓๖๐
	ลูกจ้างประจำ																		
๔๒๐	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๘๔,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๙,๖๐๐	๑๔,๕๒๐	๒๙๓,๔๐๐	๓๐๓,๐๐๐	๓๑๗,๕๒๐	๒๓,๗๑๐
	พนักงานจ้าง																		
๔๒๑	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๖๐	๕,๗๖๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๓,๑๒๐	กำหนดเพิ่ม
๔๒๒	คนงานทั่วไป	-	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
	รวม				๘๖,๐๖๕,๗๘๐	๒,๐๑๗,๒๐๐							๑๕,๒๑๓,๙๐๐	๓,๑๕๗,๒๐๐	๓,๒๑๖,๖๐๐	๑๐๓,๒๙๖,๘๘๐	๑๐๖,๑๙๓,๘๘๐	๑๐๘,๓๑๕,๐๔๐	
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%															๑๕,๔๙๔,๕๓๒	๑๕,๙๒๘,๗๘๒	๑๖,๒๔๗,๒๕๖	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๑๑๘,๗๙๑,๔๑๒	๑๒๒,๑๒๐,๖๖๒	๑๒๔,๕๖๒,๒๙๖	
	คิดร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๒๑.๕๖	๒๑.๑๑	๒๐.๕๑	

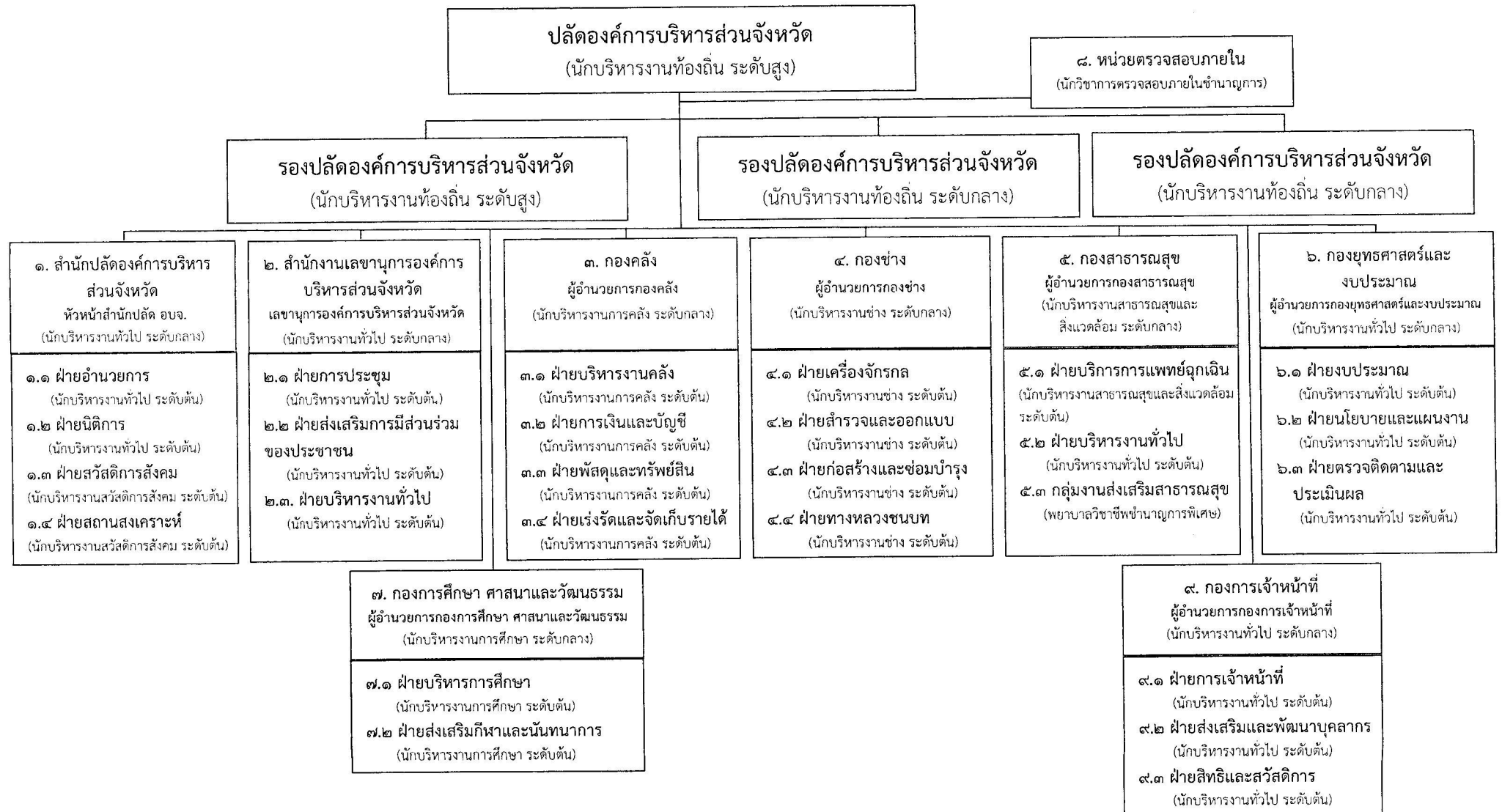
ประมาณการรายจ่าย ปี ๖๔ ไม่รวมเงินอุดหนุน (๕๒๔,๖๓๓,๐๐๐ x ๕%)=๕๕๐,๘๖๔,๖๕๐.-บาท

๕๕๐,๘๖๔,๖๕๐ x ๕%)=๕๗๘,๔๐๗,๘๘๓.-บาท

๕๗๘,๔๐๗,๘๘๓ x ๕%)=๖๐๗,๓๒๘,๒๗๗.-บาท

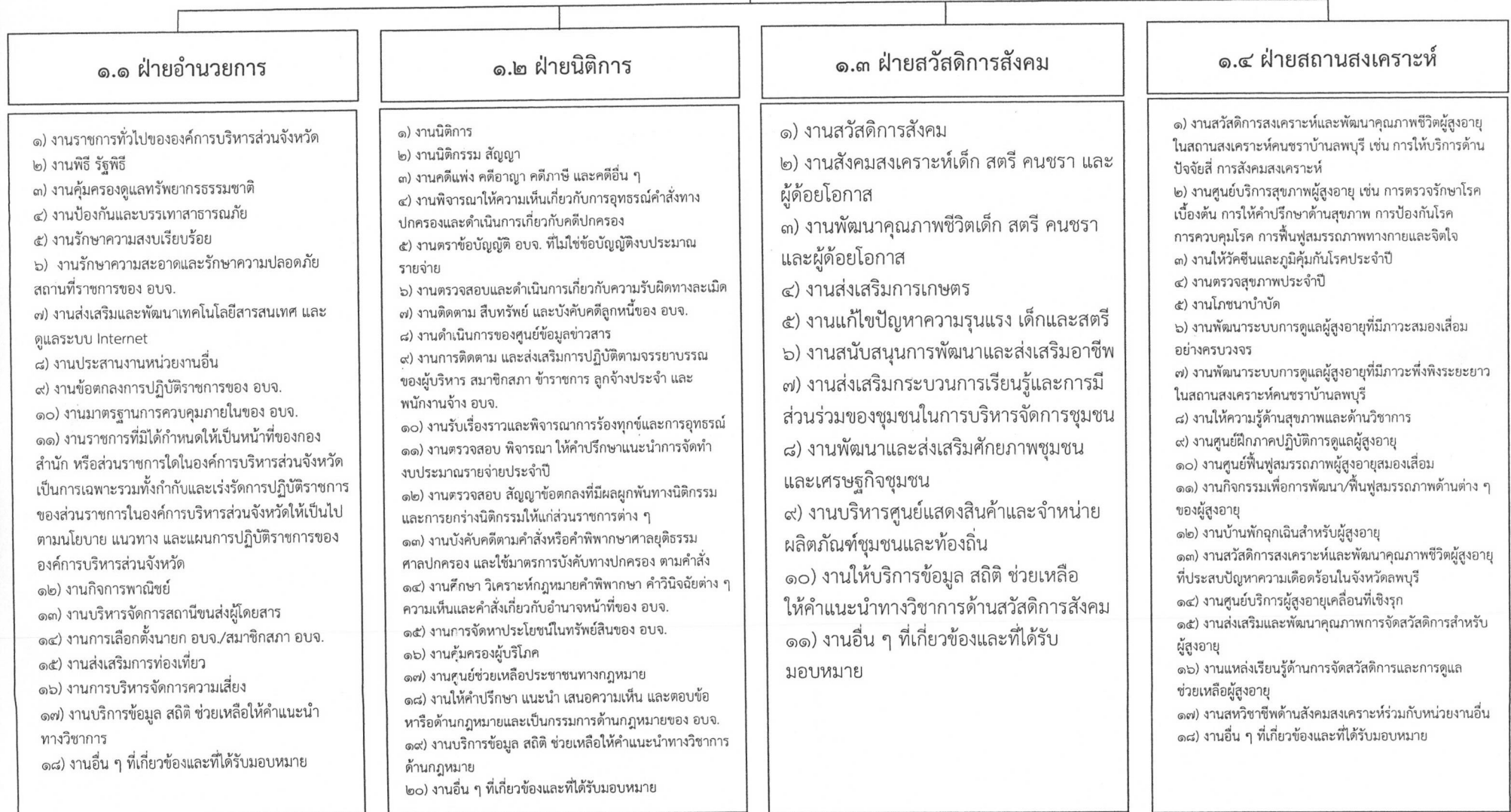
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔)

โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๒. สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.๑ ฝ่ายการประชุม

- ๑) งานเลขานุการของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๒) งานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด การประชุมกรรมการต่าง ๆ ของคณะผู้บริหารหรือกรรมการต่าง ๆ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๓) งานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการ
- ๔) งานกฎหมายและระเบียบข้อบังคับการประชุม การตั้งกระทู้ถาม ข้อซักถามของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๕) งานจัดทำระเบียบวาระการประชุม รายงานการประชุม
- ๖) งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติของการตั้งกระทู้ถาม ข้อซักถามของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๗) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์เกี่ยวกับสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

- ๑) งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการปกครองท้องถิ่น
- ๒) งานส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- ๓) งานการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบจ.
- ๔) งานสารสนเทศเกี่ยวกับคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบจ.
- ๕) งานประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเลขานุการ อบจ.
- ๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ๑) งานเลขานุการของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๒) งานระเบียบและทะเบียนประวัติของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบจ.
- ๓) งานสิทธิสวัสดิการของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๔) งานส่งเสริมและพัฒนาคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๕) งานราชการทั่วไปของสำนักงานเลขานุการ อบจ.
- ๖) งานรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายก อบจ. ที่แถลงต่อสภาฯ
- ๗) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ
- ๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๓. กองคลัง

๓.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง	๓.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี	๓.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	๓.๔ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้
๑) งานราชการทั่วไปของกองคลัง ๒) งานเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล และการนำเข้าระบบทะเบียนบุคลากรอปท. ของสำนักหลักประกันแห่งชาติ (สปสช.) ๓) งานเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญ ๔) งานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายและตรวจสอบงบประมาณของกองคลัง ๕) งานการจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณ ๖) งานเกี่ยวกับระเบียบการคลัง ๗) งานวิชาการด้านบริหารงานคลัง ๘) งานบริหารงานคลังในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ๙) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการคลัง ๑๐) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๑) งานการจ่ายเงิน การรับเงิน ๒) งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน ๓) งานการจัดทำบัญชี ๔) งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท ๕) งานการตรวจสอบฎีกา ใบสำคัญรับเงิน งานจัดทำทะเบียน และจัดเก็บฎีกาเบิกจ่ายเงิน ๖) งานเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินอื่น ๆ ๗) งานกักเงินและขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน ๘) งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ ๙) งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ ๑๐) งานรายงานงบการเงินประจำวัน ประจำเดือน ประจำปี ๑๑) งานจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานต่าง ๆ ที่เป็นเอกสารประกอบงบ ๑๒) งานควบคุมการเบิกจ่าย ๑๓) งานจัดทำรายงานรับ - จ่ายเงินตามระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ๑๔) งานการเงินและบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ๑๕) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงินและบัญชี ๑๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๑) งานจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและรายงานผลการปฏิบัติตามการจัดหาพัสดุ ๒) งานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ๓) งานการจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดหาพัสดุ ๔) งานทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ ๕) งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่าง ๆ ๖) การตรวจสอบพัสดุประจำปีและการรายงานผล ๗) งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท ๘) งานจัดทำหนังสือรับรองผลงานและทะเบียนคุม ๙) งานจัดทำทะเบียนคุมเอกสารสัญญาซื้อขายสัญญาจ้าง ๑๐) งานการจัดซื้อ จัดจ้าง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ๑๑) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการพัสดุและทรัพย์สิน ๑๒) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๑) งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ จัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ ๒) งานวิเคราะห์ วางแผน ปรับปรุงการจัดเก็บรายได้และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บรายได้ ๓) งานเก็บรักษาเอกสารหลักฐานการเสียภาษี/ ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น ๔) งานตรวจสอบ จัดทำทะเบียนผู้ต้องชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม/รายได้อื่น ๕) งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ๖) งานจัดทำระบบข้อมูลผู้ชำระภาษี/ ค่าธรรมเนียม/รายได้อื่น ๗) งานประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัดรายได้ ๘) งานเบิกจ่ายเงินรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรผ่านระบบ GFMS ๙) งานจดทะเบียนสถานการค้า น้ำมัน ก๊าซปิโตรเลียม และยาสูบ ๑๐) งานจัดเก็บรายได้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ๑๑) งานควบคุมใบเสร็จรับเงินและตัวฉีก ๑๒) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๔. กองช่าง

๔.๑ ฝ่ายเครื่องจักรกล

- ๑) งานแผนและประวัติเครื่องจักรกลยานพาหนะ
- ๒) งานจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
- ๓) งานควบคุมการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ และเครื่องจักรกลภายในศูนย์เครื่องจักรกล และที่ออกปฏิบัติงานตามพื้นที่ต่าง ๆ ภายในจังหวัดลพบุรี
- ๔) งานวางแผนจัดเตรียมอะไหล่สำหรับยานพาหนะ และเครื่องจักรกล
- ๕) งานรับผิดชอบควบคุมการเบิกจ่ายใช้เครื่องมือซ่อมบำรุงและน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- ๖) งานติดตามประเมินผลการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
- ๗) งานจัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้า และเครื่องเสียงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
- ๘) งานตรวจสอบควบคุม ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า และเครื่องเสียงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
- ๙) งานวางแผนจัดเตรียมสำรองอะไหล่ไฟฟ้าและเครื่องเสียง
- ๑๐) งานควบคุมเก็บรักษา เบิกจ่ายอุปกรณ์อะไหล่ และน้ำมันหล่อลื่น
- ๑๑) งานขออนุมัติใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะในการออกปฏิบัติงานของทุกเดือน
- ๑๒) งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล
- ๑๓) งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑๔) งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑๕) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ
- ๑๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ฝ่ายสำรวจและออกแบบ

- ๑) งานสำรวจโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒) งานออกแบบและเขียนแบบ
- ๓) งานประมาณราคา
- ๔) งานจัดทำราคากลาง
- ๕) งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ
- ๖) งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ
- ๗) งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐานอาคาร สะพาน
- ๘) งานจัดทำแบบมาตรฐานต่าง ๆ รายละเอียดแบบก่อสร้าง
- ๙) งานจัดทำทะเบียนแบบแปลนและรวบรวมเอกสารเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑๐) งานตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา และสถาปัตยกรรม
- ๑๑) งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง
- ๑๒) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ
- ๑๓) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

- ๑) งานตรวจสอบการก่อสร้าง
- ๒) งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี
- ๓) งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- ๔) งานสำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งน้ำ
- ๕) งานบำรุงรักษาทรัพย์สินประเภทอาคารสถานที่ ถนน สะพาน แหล่งน้ำ ที่ได้รับถ่ายโอน
- ๖) งานวางแผนการใช้เครื่องจักรกล
- ๗) งานบริหารจัดการบำรุงดูแลรักษาศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
- ๘) งานแก้ไขปัญหากัญแห้งและน้ำท่วมแบบยั่งยืน (ธนาคารน้ำใต้ดิน)
- ๙) งานบริการสาธารณะ
- ๑๐) งานควบคุมและการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง
- ๑๑) งานให้การสนับสนุนเครื่องจักรกล
- ๑๒) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ
- ๑๓) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ ฝ่ายทางหลวงชนบท

- ๑) งานรวบรวมจัดเก็บประวัติโครงการสายทางทะเบียนสายทาง และแผนที่โครงการที่ อบจ. รับผิดชอบ
- ๒) จัดทำแผนการควบคุมดูแลบำรุงรักษาสายทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ.
- ๓) งานวางแผนการใช้เครื่องจักรกล
- ๔) งานชี้แนวเขต
- ๕) งานระบบเครือข่ายข้อมูลสายทางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี
- ๖) งานป้ายจราจรและอาณัติสัญญาณการจราจร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๗) งานไฟฟ้าส่องสว่างของสายทางที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
- ๘) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

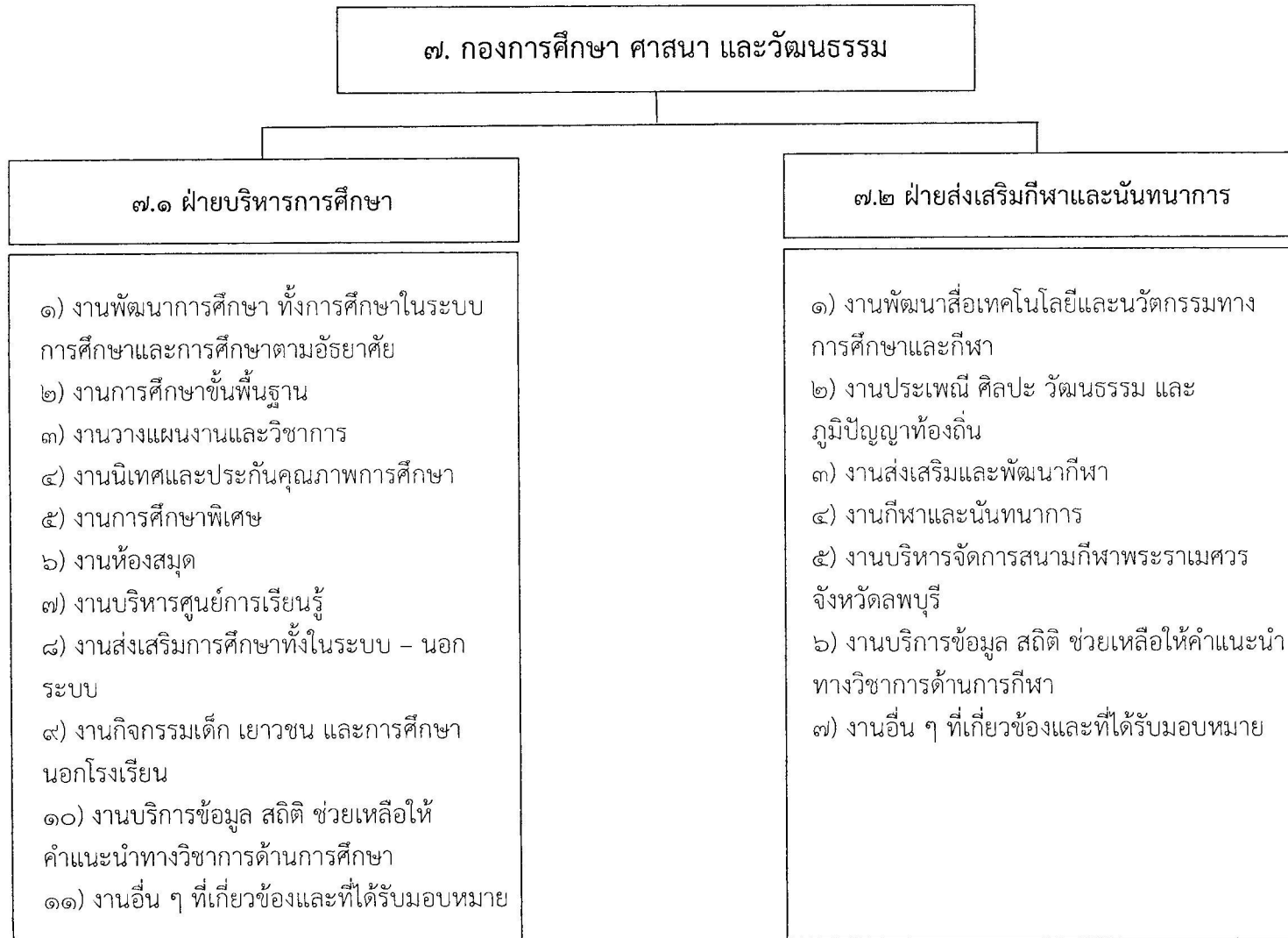
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

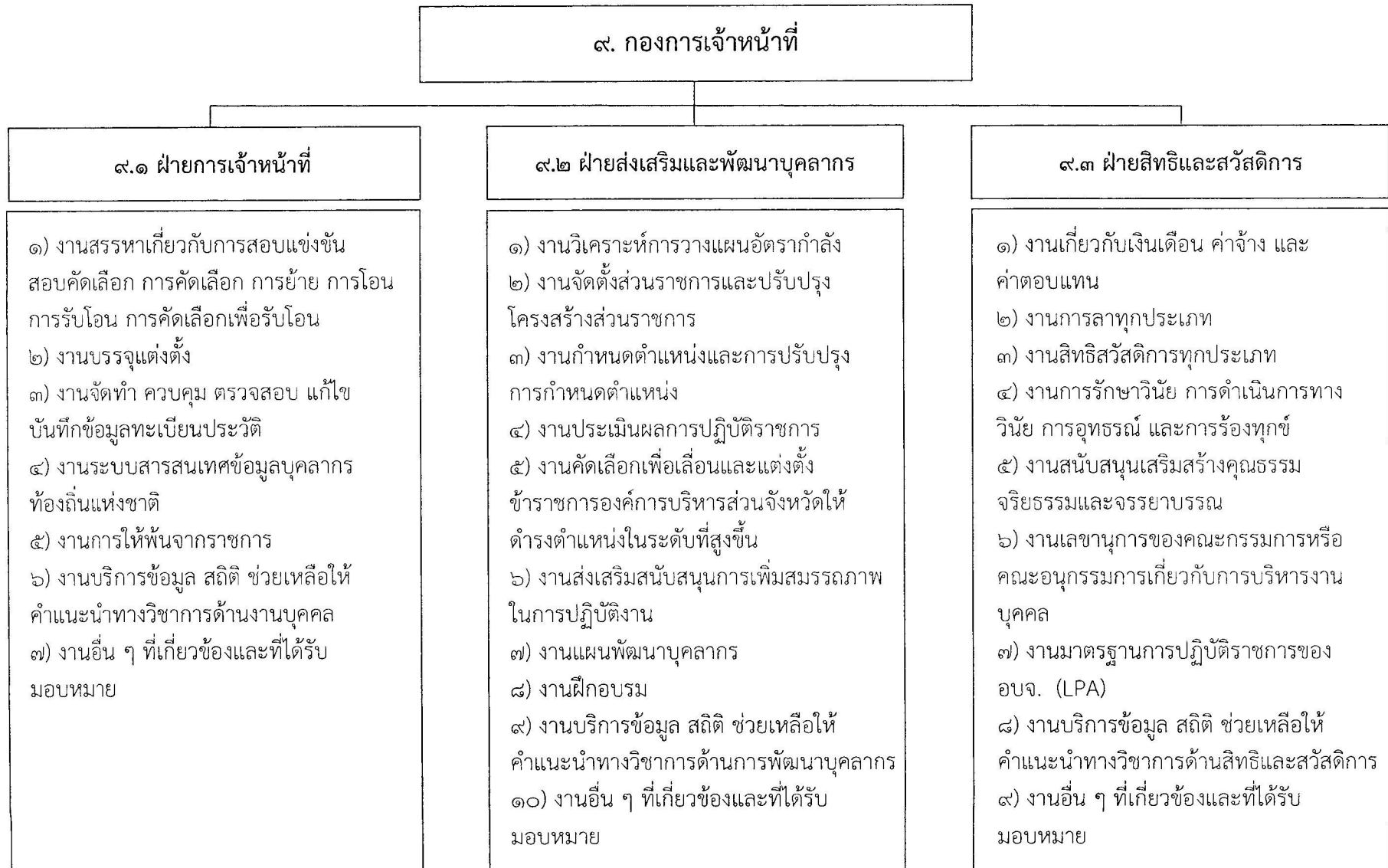


โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๑) งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
- ๒) งานการตรวจสอบความถูกต้อง และเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท
- ๓) งานตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐาน การเงิน การบัญชี
- ๔) งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน
- ๕) งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๖) งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด
- ๗) งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดคุ้มค่าในการ ใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ
- ๘) งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ
- ๙) งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน
- ๑๐) ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
- ๑๑) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง
- ๑๒) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



๑. โครงสร้างสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

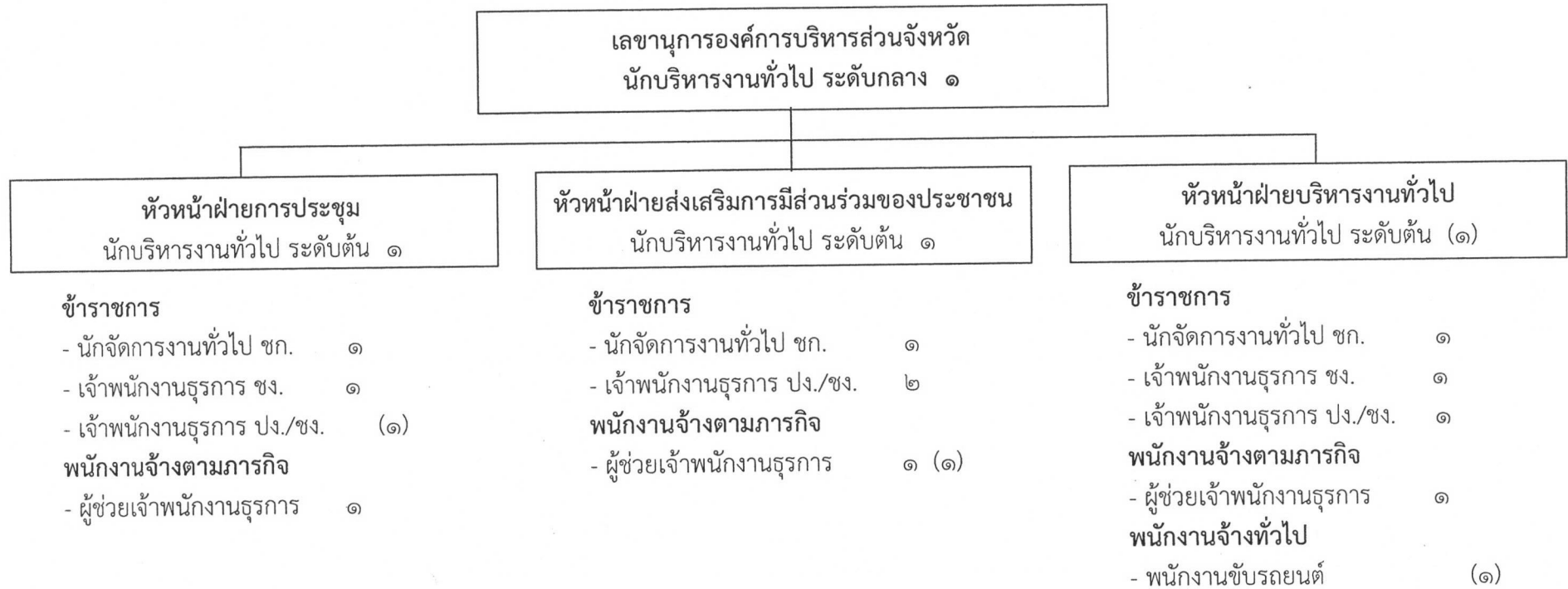
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง ๑

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ๑	หัวหน้าฝ่ายนิติการ นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ๑	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (๑)	หัวหน้าฝ่ายสถานสงเคราะห์ นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (๑)
ข้าราชการ - นักจัดการงานทั่วไป ชก. ๓ - นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก. ๑ - เจ้าพนักงานธุรการ ชก. ๑ - เจ้าพนักงานธุรการ ปก./ชก. ๓ ลูกจ้างประจำ - เจ้าพนักงานธุรการ ๒ - พนักงานขับรถยนต์ ๒ - นักการ ๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ - ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ๒ (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒) - พนักงานขับรถยนต์ (๑) พนักงานจ้างทั่วไป - คนงานทั่วไป ๓ - เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง ๕ (๗)	ข้าราชการ - นิติกร ชก. ๒ - นิติกร ปก./ชก. (๑) - เจ้าพนักงานธุรการ ปก./ชก. ๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑	ข้าราชการ - นักจัดการงานทั่วไป ชก. ๑ - นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก. ๑ - นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก. (๑) - เจ้าพนักงานธุรการ ชก. ๑ - เจ้าพนักงานธุรการ ปก./ชก. ๑ ลูกจ้างประจำ - เจ้าพนักงานธุรการ ๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ - พนักงานขับรถยนต์ ๑ พนักงานจ้างทั่วไป - คนงานทั่วไป ๑ - พนักงานขับรถยนต์ ๑	ข้าราชการ - นักพัฒนาชุมชน ชก. ๑ - นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก. ๑ - พยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก. (๑) - นักสังคมสงเคราะห์ ชก. ๑ - เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ปก./ชก. ๑ - เจ้าพนักงานธุรการ ปก./ชก. ๑ ลูกจ้างประจำ - คนครัว ๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ - ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (๑) - ผู้ช่วยพยาบาล (๓) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) - พนักงานขับรถยนต์ ๓ พนักงานจ้างทั่วไป - พนักงานช่วยการพยาบาล ๒ (๑) - คนงานทั่วไป ๔ (๔) - พี่เลี้ยง ๑๗ (๓) - คนครัว ๑ (๑)

หมายเหตุ (.....) = ตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง

อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๔	-	-	๘	๖	-	๒	๗	๘	๑๗	๕๐	๑๐๓

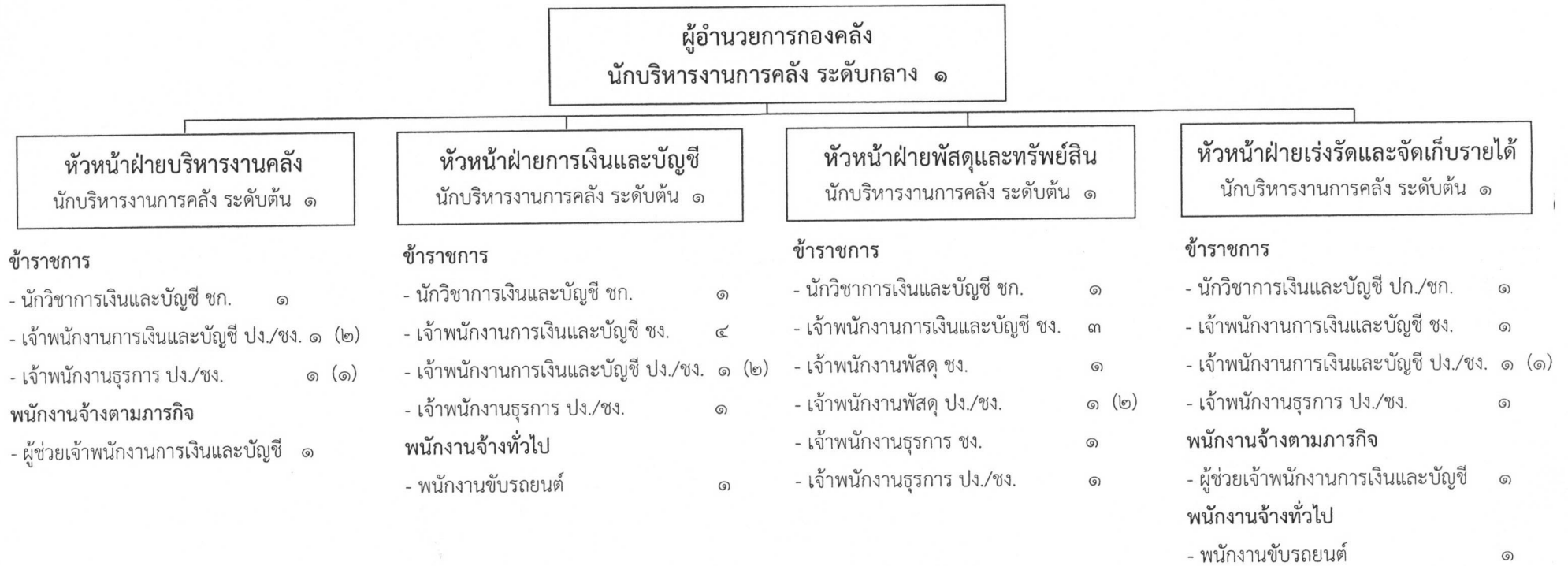
๒. โครงสร้างสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด



หมายเหตุ (.....) = ตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง

อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๓	-	-	๓	-	-	๒	๔	-	๔	๑	๑๘

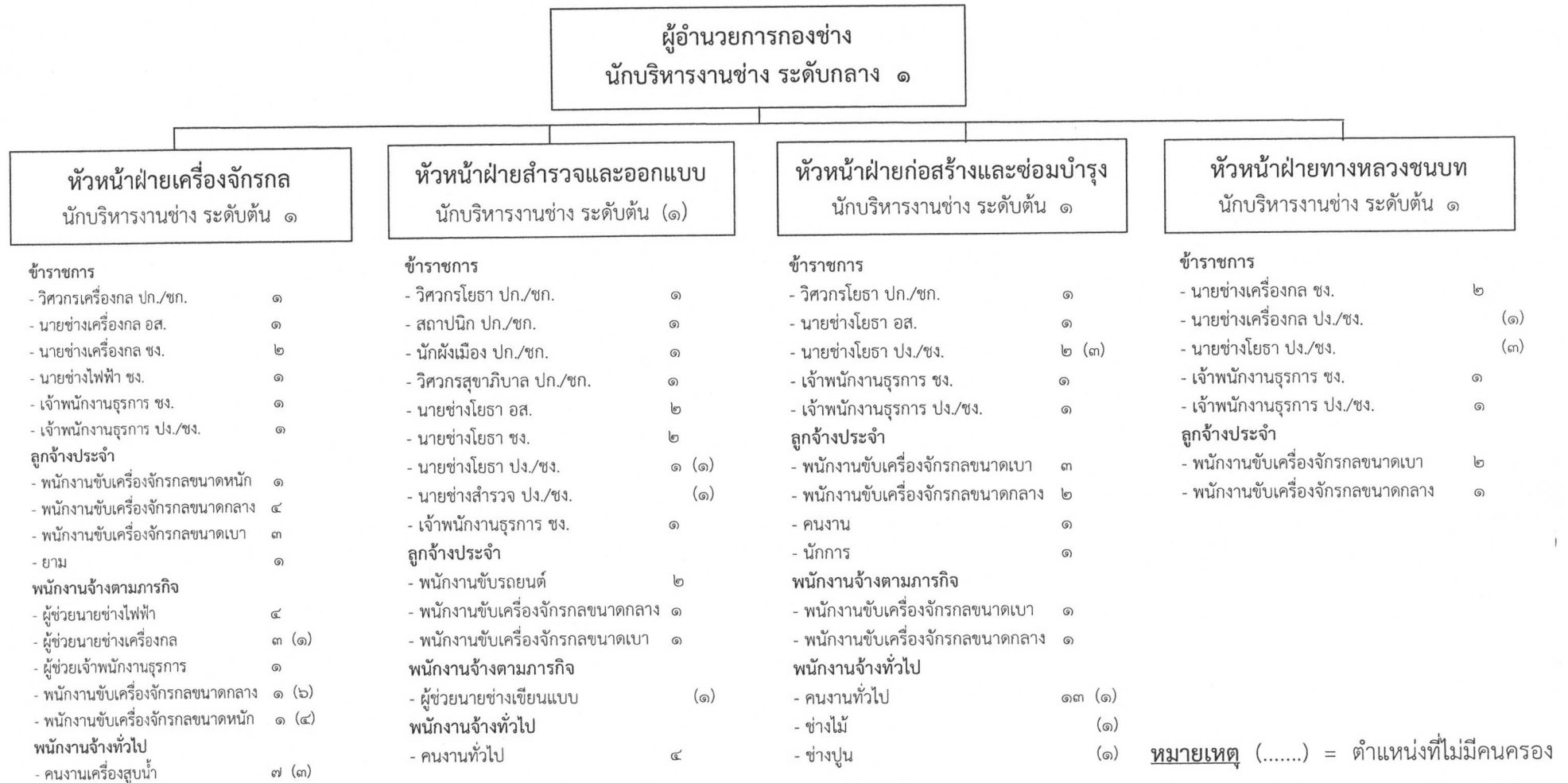
๓. โครงสร้างองค์กร



หมายเหตุ (.....) = ตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง

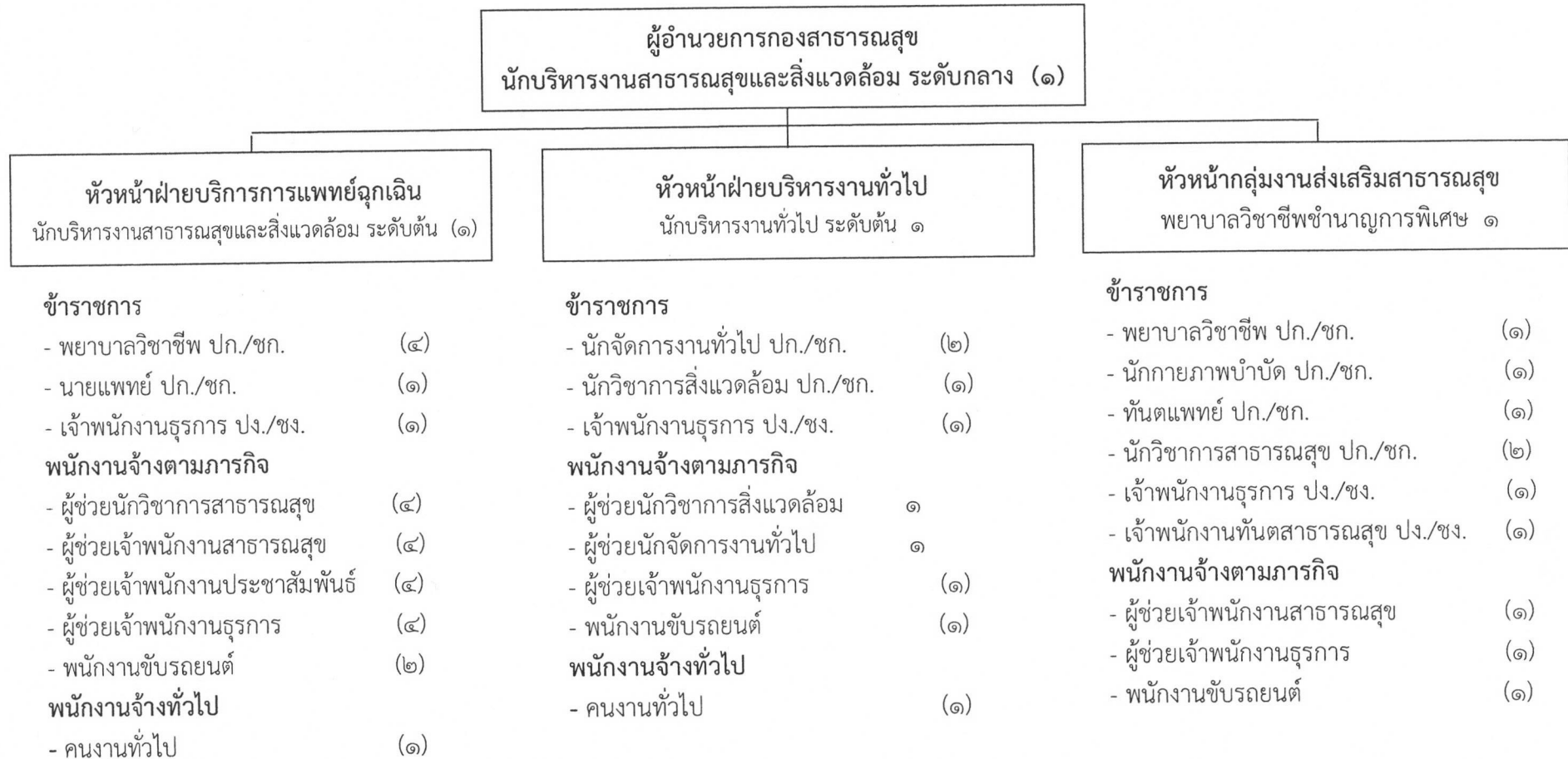
อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๔	-	-	๓	๑	-	๑๐	๑๖	-	๒	๒	๓๘

๔. โครงสร้างกองช่าง



อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๔	-	-	-	๖	๔	๑๑	๑๕	๒๓	๒๔	๓๐	๑๑๘

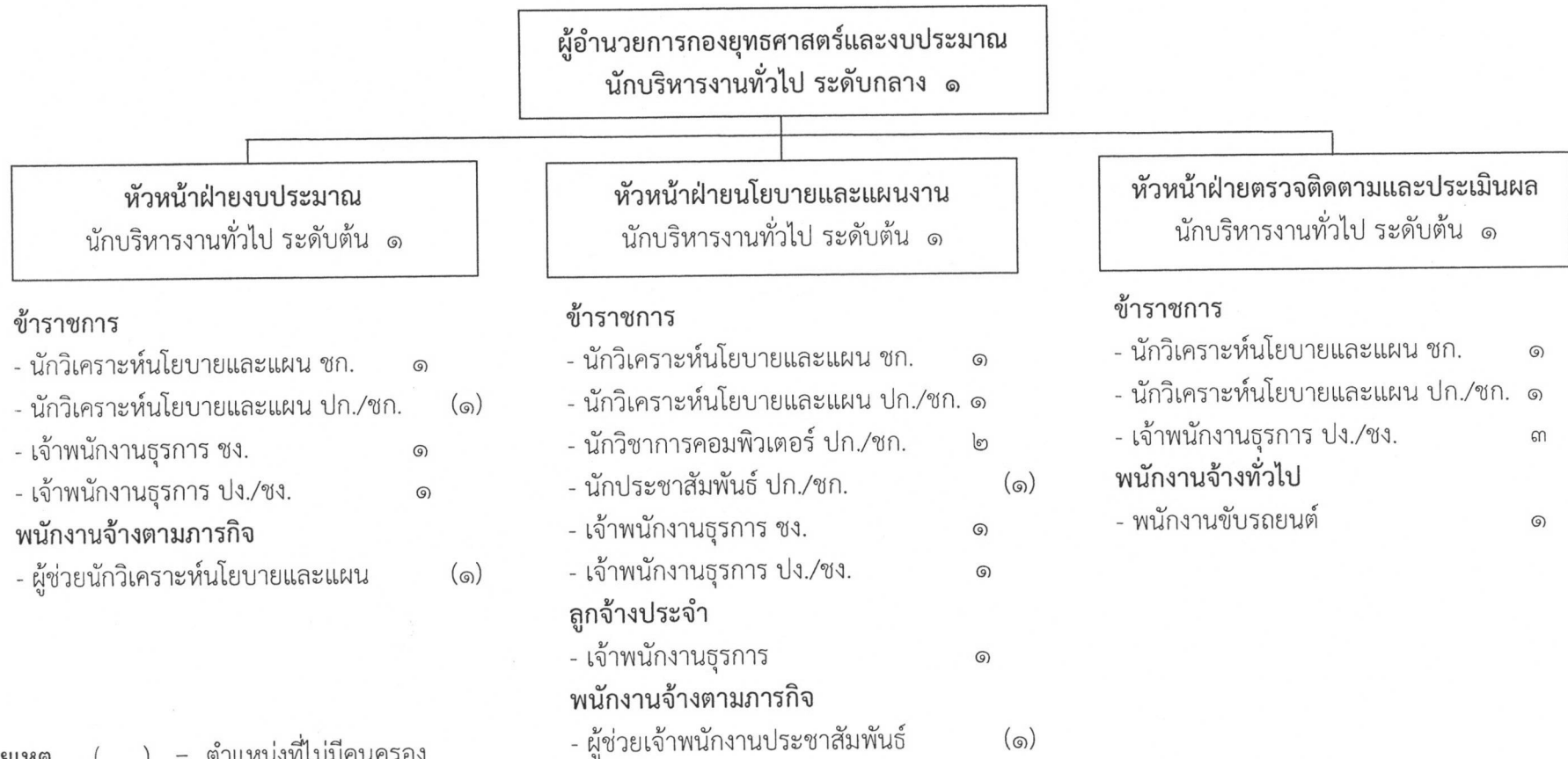
๕. โครงสร้างกองสาธารณสุข



หมายเหตุ (.....) = ตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง

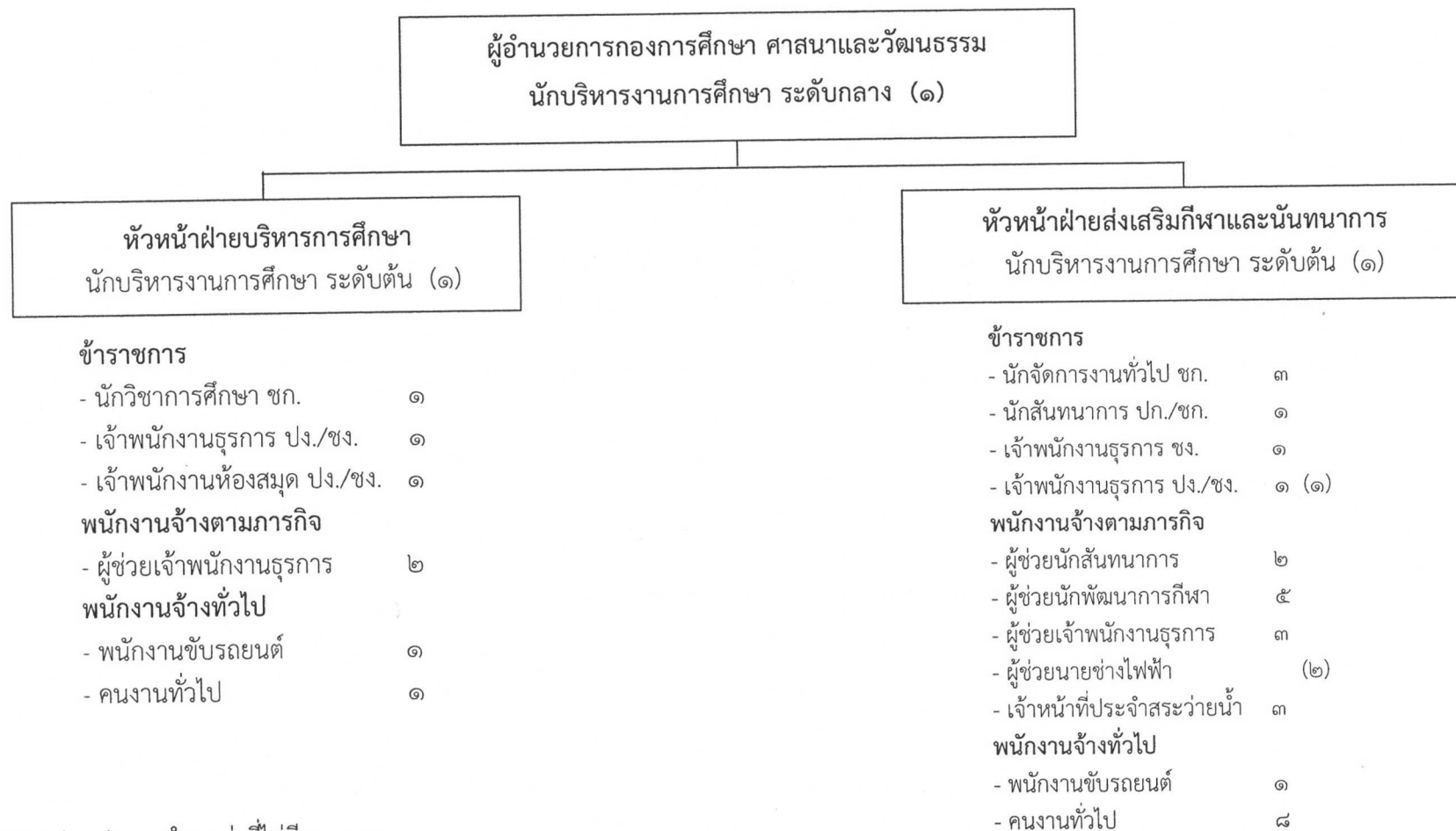
อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๒	-	๑	-	๑๓	-	-	๔	-	๒๕	๒	๔๘

๖. โครงสร้างกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๓	-	-	๓	๖	-	๒	๕	๑	๒	๑	๒๔

๗. โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



หมายเหตุ (.....) = ตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง

อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๒	-	-	๔	๑	-	๑	๔	-	๑๗	๑๑	๔๑

๘. โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ๑

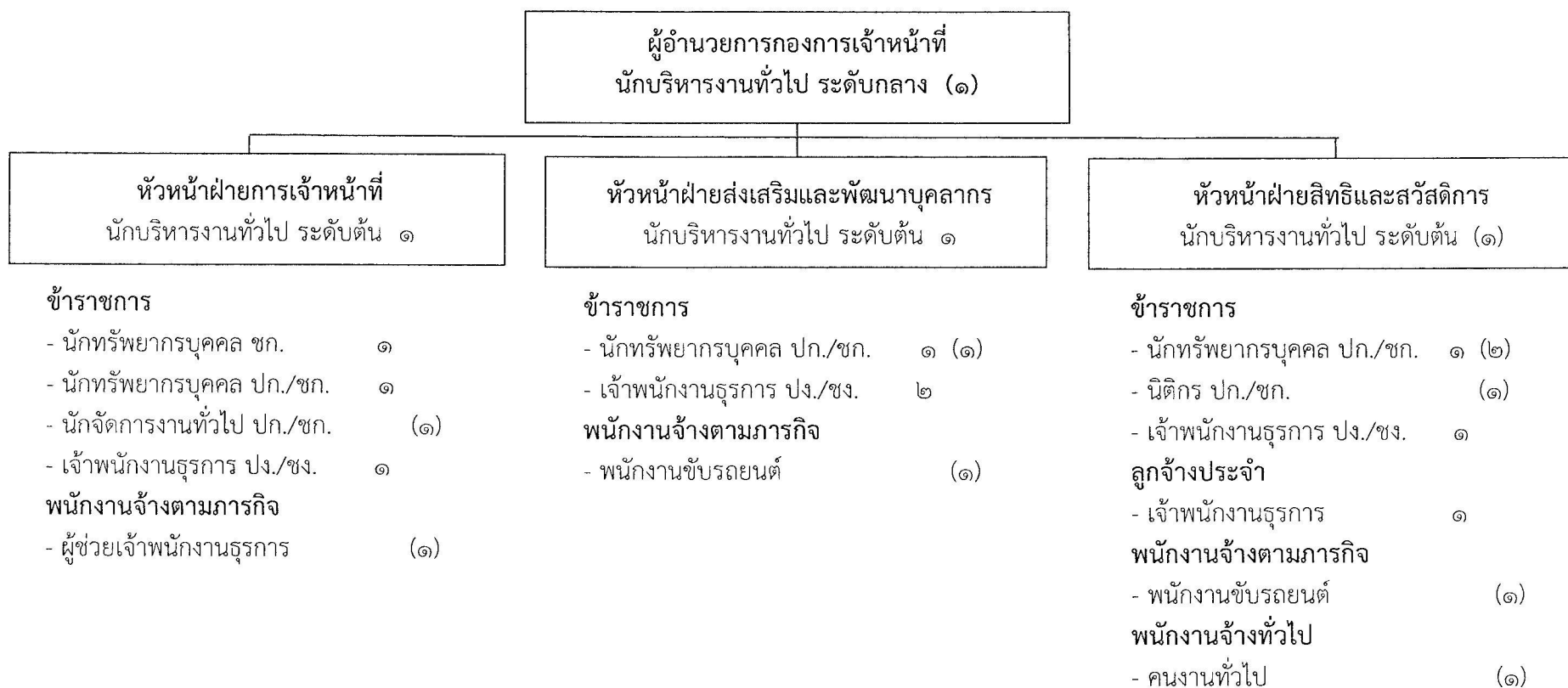
ข้าราชการ

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก. ๒
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. ๑
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. ๑

หมายเหตุ (.....) = ตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง

อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	-	-	-	-	๓	๑	-	-	๑	-	-	-	๕

๙. โครงสร้างกองการเจ้าหน้าที่



หมายเหตุ (.....) = ตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง

อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวมทั้งสิ้น
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๓	-	-	๑	๘	-	-	๔	๑	๓	๑	๒๒

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ ก.จ. สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน อบจ. (ปลัด อบจ.)	สูง	๕๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบจ.)	สูง	๖๓๗,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๒๐,๐๐๐ (๑๐,๐๐๐ X ๑๒)	๑๒๐,๐๐๐ (๑๐,๐๐๐ X ๑๒)	(ว่างเดิม) ๘๗๗,๓๒๐
๒	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ ก.จ. สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงาน อบจ. (รองปลัด อบจ.)	สูง	๕๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบจ.)	สูง	๖๓๗,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๒๐,๐๐๐ (๑๐,๐๐๐ X ๑๒)	๑๒๐,๐๐๐ (๑๐,๐๐๐ X ๑๒)	(ว่างเดิม) ๘๗๗,๓๒๐
๓	นางอาภาภรณ์ บุญกว้าง	ศศ.บ.,ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	นักบริหารงาน อบจ. (รองปลัด อบจ.)	กลาง	๕๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบจ.)	กลาง	๖๓๘,๗๖๐ (๕๓,๒๓๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๗๗๓,๑๖๐
๔	จ.อ.บำรุง วงษ์ภูมิ	ศศ.บ.,ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๔	นักบริหารงาน อบจ. (รองปลัด อบจ.)	กลาง	๕๑-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๔	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบจ.)	กลาง	๗๓๗,๕๒๐ (๖๑,๔๖๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๘๗๑,๙๒๐
๕	๑. <u>สำนักปลัด อบจ.</u> นายพัฒนชัย เลิศวิริยะปิติ	ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบจ.)	กลาง	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบจ.)	กลาง	๖๙๑,๖๘๐ (๕๗,๖๔๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๘๒๖,๐๘๐
๖	๑.๑ <u>ฝ่ายอำนวยการ</u> ว่าที่ ร.ต.พูลลาภ หัตถจันทร์	ศศ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)	ต้น	๖๐๒,๐๔๐ (๕๐,๑๗๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๖๒๐,๐๔๐
๗	ส.อ.ชูศักดิ์ ขวนรำลึก	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล		คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
				เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๘	นางสาวนีย์	กาดโพธิ์ทอง	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐ X ๑๒)	-	-	๓๓๖,๓๖๐
๙	น.ส.กาญจนา	ใจดี	บธ.บ.(การตลาด) (รัฐศาสตรมหาบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒๙๓,๘๘๐ (๒๔,๔๙๐ X ๑๒)	-	-	๒๙๓,๘๘๐
๑๐	น.ส.ศิริลักษณ์	เผือกโสภะ	บธ.บ. (คอมพิวเตอร์)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๓๐๘,๐๔๐ (๒๕,๖๗๐ X ๑๒)	-	-	๓๐๘,๐๔๐
๑๑	นางชนนิกานต์	ชั้นธวัณี	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ (ข ๐๐๑๖)	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ (ข ๐๐๑๖)	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๖๓,๔๘๐ (๓๐,๒๙๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๓,๔๘๐
๑๒	น.ส.ชนิดา	สัตบุตร	ปวช. (การบัญชี)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๖๘,๘๐๐ (๒๒,๔๐๐ X ๑๒)	-	-	๒๖๘,๘๐๐
๑๓	นายมาตุภูมิ	คำนวนชอบ	ปวส. (อิเล็กทรอนิกส์)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๖๘,๓๖๐ (๑๔,๐๓๐ X ๑๒)	-	-	๑๖๘,๓๖๐
๑๔	นายธนาพร	วัฒนโภาส	รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๑๕	นายขรรชัย	จตุพันธุ์	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)	๕๕	พนักงานขับรถยนต์	-	๕๕	พนักงานขับรถยนต์	-	๒๘๐,๐๘๐ (๒๓,๓๔๐ X ๑๒)	-	-	๒๘๐,๐๘๐
๑๖	นายขลิท	ณเฑาะศรี	ม.๓	๕๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๕๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๒๘๘,๙๖๐ (๒๔,๐๘๐ X ๑๒)	-	-	๒๘๘,๙๖๐
๑๗	น.ส.วันดี	อินทร์ภาชะ	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๖๓	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๖๓	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๖๒,๕๖๐ (๒๑,๘๘๐ X ๑๒)	-	-	๒๖๒,๕๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๘	นางบุญสม อำนาคิน	ป.๔	๗๔	นักการ	-	๗๔	นักการ	-	๒๕๒,๑๒๐ (๒๑,๐๑๐ x ๑๒)	-	-	๒๕๒,๑๒๐
๑๙	น.ส.สุรินา จำปาติบ	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๗๕	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๗๕	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๒๑,๗๖๐ (๑๘,๔๘๐ x ๑๒)	-	-	๒๒๑,๗๖๐
๒๐	นายสุรพงษ์ วิมุกติพันธุ์	ม.๖	๘๒	นักการ	-	๘๒	นักการ	-	๑๙๖,๐๘๐ (๑๖,๓๔๐ x ๑๒)	-	-	๑๙๖,๐๘๐
๒๑	นางสาวชรวพร ภูเมือง	คบ. (คหกรรมศาสตร์)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๕๙,๔๔๐ (๒๑,๖๖๐ x ๑๒)	-	-	๒๕๙,๔๔๐
๒๒	นางสาวจันทร์สม บุญญารัตน์วงศ์	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๖๔,๙๖๐ (๒๒,๐๘๐ x ๑๒)	-	-	๒๖๔,๙๖๐
๒๓	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๒๔	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐
๒๕	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐
๒๖	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๑๒,๘๐๐
๒๗	นางทองพูล ทรัพย์โชคพูล	ป.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๘	นางอารีย์ จันนิตย	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๙	นายธวัชชัย แก้วสวัสดิ์	ปวส.	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๐	- ว่าง -	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๓๑	- ว่าง -	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๓๒	- ว่าง -	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๓๓	นางอัญชรี สัตย์ซื่อพันธ์	มัธยมศึกษา (ตอนปลาย)	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๔	- ว่าง -	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๓๕	นายสุกษณเทพ บัณจาม	มัธยมศึกษา (ตอนปลาย)	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๖	นางสาวทัศนีย์ บุตรศรี	ปวส. (การจัดการ)	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๗	- ว่าง -	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๘	นางอุไร อ้นพวง	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๙	นายกัมพล เกสรมาลา	ม.ปลาย	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๐	-ว่าง-	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๔๑	-ว่าง-	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	-	เจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๔๒	๑.๒ ฝ่ายนิติการ											
	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์)	ต้น	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายนิติการ)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	(ว่างเดิม) ๔๑๑,๖๐๐
๔๓	น.ส.อุมารินทร์ ปักเคเต	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๒	นิติกร	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชำนาญการ	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐ X ๑๒)	-	๕๕,๐๐๐ (๔,๕๐๐ X ๑๒)	๔๑๐,๑๖๐
๔๔	นายสันทัศน์ พินิจมนตรี	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๓	นิติกร	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๒	นิติกร	ชำนาญการ	๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐ X ๑๒)	-	-	๓๓๖,๓๖๐
๔๕	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๓	นิติกร	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๔๖	น.ส.จุฑามาศ สาจันทร์	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๗	นางสาวพนิดา ฌรรงค์	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๑,๐๘๐ (๑๕,๐๙๐ x ๑๒)	-	-	๑๘๑,๐๘๐
๔๘	๑.๓ ฝ่ายสวัสดิการสังคม	-	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคม)	ต้น	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	(เปลี่ยนสายงาน) ๕๑๑,๖๐๐
๔๙	ส.อ.ภัทร สมแสง	บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐ x ๑๒)	-	-	๓๓๖,๓๖๐
๕๐	น.ส.อารีรัตน์ ทรัพย์บุญขร	ปวส.(การตลาด) ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๘	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๓๐๓,๒๔๐ (๒๕,๒๗๐ x ๑๒)	-	-	๓๐๓,๒๔๐
๕๑	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๕๒	นางทิพย์วรรณ สุวรรตชัย	บธ.บ. (การบริหารทั่วไป)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๐๓,๐๔๐ (๑๖,๙๒๐ x ๑๒)	-	-	๒๐๓,๐๔๐
๕๓	นายภูมิ แผงดิษฐ์	รัฐศาสตรบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ x ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๕๔	นางชลธร บุญครอบ	ปวส. (การบัญชี)	๗๓	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๗๓	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๔๐,๔๘๐ (๒๐,๐๔๐ x ๑๒)	-	-	๒๔๐,๔๘๐
๕๕	นางสาวจริยาภรณ์ ม่วงน้อย	ปวช. (พาณิชย์การ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๘,๔๔๐ (๑๒,๓๗๐ x ๑๒)	-	-	๑๔๘,๔๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๕๖	นายภฤตยชัย ทองแสง	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๑,๙๒๐ (๑๐,๑๖๐ x ๑๒)	-	-	๑๒๑,๙๒๐
๕๗	นายธีรวัฒน์ สุทธา	ม.ต้น	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๘	นางสาวศิรินทรา ใจใหญ่	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๙	๑.๔ ฝ่ายสถานสงเคราะห์ -	-	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๖	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสถานสงเคราะห์คนชราบ้านลพบุรี)	ต้น	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๕-๐๐๒	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (หัวหน้าฝ่ายสถานสงเคราะห์)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	(เปลี่ยนสายงาน) ๔๑๑,๖๐๐
๖๐	น.ส.เยาวลักษณ์ ภูทะวัง	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๗	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๗	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๓๒๘,๒๐๐ (๒๗,๓๕๐ x ๑๒)	-	-	๓๒๘,๒๐๐
๖๑	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๑-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๖๒	นางลัดดาวัลย์ พันธุ์แสน	ร.บ.บ.	๕๑-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๔๙๐,๘๐๐ (๔๐,๙๐๐ x ๑๒)	-	-	๔๙๐,๘๐๐
๖๓	นางกรรณชนม์ ใจบุญ ปิ่นแก้ว	สส.ม.	๕๑-๑-๐๑-๓๘๐๒-๐๐๑	นักสังคมสงเคราะห์	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๑-๓๘๐๒-๐๐๑	นักสังคมสงเคราะห์	ชำนาญการ	๖๔๙,๐๘๐ (๕๔,๐๙๐ x ๑๒)	-	-	๖๔๙,๐๘๐
๖๔	น.ส.จิรนนท์ ดวงมณี	ปวส. (สาธารณสุขศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๔๖๐๙-๐๐๑	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๖๐๙-๐๐๑	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน	๑๕๕,๖๔๐ (๑๒,๙๗๐ x ๑๒)	-	-	๑๕๕,๖๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๖๕	น.ส.ศศิธร บัวขำ	ครุศาสตรบัณฑิต (คอมพิวเตอร์การศึกษา)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๘๑,๖๘๐ (๑๕,๑๔๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๑,๖๘๐
๖๖	นางสิริ พืชจันทร์	ปวช.	ล ๐๐๐๘	คนครัว	-	ล ๐๐๐๘	คนครัว	-	๒๕๒,๑๒๐ (๒๑,๐๑๐ X ๑๒)	-	-	๒๕๒,๑๒๐
๖๗	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยพยาบาล	-	-	ผู้ช่วยพยาบาล	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๖๘	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยพยาบาล	-	-	ผู้ช่วยพยาบาล	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๖๙	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยพยาบาล	-	-	ผู้ช่วยพยาบาล	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๗๐	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๗๑	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐
๗๒	นายรณชัย หนูนาค	ปวช. (ช่างยนต์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๕๖,๓๖๐ (๑๓,๐๓๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๖,๓๖๐
๗๓	นายปิติ อุทอง	ม.ต้น	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๑,๙๒๐ (๑๐,๑๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๒๑,๙๒๐
๗๔	นายสัญญา คงสินธ์	ประถมศึกษา	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๗๕	นางสาวสุพรรณ อุดละ	ม.ปลาย	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๖	นางคณัญรัตน์ นันบุญตา	ปวส. (บัญชี)	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๗	นางกัญจนารักษ์ ทองใบใหญ่	ม.ปลาย	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๘	นางสาวบุษยารัตน์ สีคข	ม.๖	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๙	นางสาวอุษาวดี นิมศรี	ม.ปลาย	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘๐	-ว่าง-	-	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๘๑	นางสาวสมหวัง ผ่องทอง	ป.๖	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘๒	นางสาวสุมาลี ปัสเกตุ	ม.ต้น	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘๓	นางสาวอารีรัตน์ เพ็งมา	ม.๓	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘๔	-ว่าง-	-	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๘๕	นางสาวศิริวรรณ จัปปิจิตร	ปวช. (พณิชยการ)	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘๖	นางสาวอรไท พงษ์รัตน์	ปวส. (การบัญชี)	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘๗	นางสาวสุรัสดา จันทร์เศรษฐี	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘๘	นางสาวสุดารัตน์ แต่งทรัพย์	ม.ปลาย	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘๙	นางสาวสุพัตรา ลักทิม	ม.ต้น	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๐	นางสาวเพชรรัตน์ แว่สอน	ปวส.	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๑	นางสาวเสาวลักษณ์ ทองบัว	ป.ตรี	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๒	นางสาวปิยะพร จันทร	ม.ปลาย	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๓	-ว่าง-	-	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๙๔	นางวิไลลักษณ์ นุ่มสอน	ม.ต้น	-	พี่เลี้ยง	-	-	พี่เลี้ยง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๙๕	นางสาวอุษณีย์ ใจตรงกล้า	ปวส.	-	คนครัว	-	-	คนครัว	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๖	-ว่าง-	-	-	คนครัว	-	-	คนครัว	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๙๗	-ว่าง-	-	-	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	-	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๙๘	นางทิพย์บังอร งามเจริญ	ปวส. (การตลาด)	-	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	-	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๙	นางนิตยา กาญจนจิตร	มัธยมศึกษา (ตอนต้น)	-	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	-	พนักงานช่วยการพยาบาล	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๐๐	-ว่าง-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๑๐๑	-ว่าง-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๑๐๒	นางสาวรวรวัลย์ ใจเด็ด	ปวช. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๐๓	นายพิเชษฐ ไบ่สกุล	ม.ปลาย	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๐๔	นายเรือง กองอัน	ป.๔	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๐๕	นายทีปกร อยู่วัฒนา	ม.ปลาย	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๐๖	-ว่าง-	-	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๑๐๗	-ว่าง-	-	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.												
๑๐๘	นางวิภากร พิงสุข	ศศ.บ.,ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๗	นักบริหารงานทั่วไป (ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ.)	กลาง	๕๑-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๘	นักบริหารงานทั่วไป (เลขานุการ อบจ.)	กลาง	๖๘๐,๗๖๐ (๕๖,๗๓๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๘๑๕,๑๖๐
๒.๑ ฝ่ายการประชุม												
๑๐๙	นางพิสมัย พัทธียา	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๒	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน)	ต้น	๕๑-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๕	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายการประชุม)	ต้น	๔๙๐,๘๐๐ (๔๐,๙๐๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๐๘,๘๐๐
๑๑๐	นางสุภาณี เรืองศรี	ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร) ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๘	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๔๔๘,๙๒๐ (๓๗,๔๑๐ X ๑๒)	-	-	๔๔๘,๙๒๐
๑๑๑	นางอาริตา ดวงจอมดี	รป.บ.	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๔๑๓,๑๖๐ (๓๔,๔๓๐ X ๑๒)	-	-	๔๑๓,๑๖๐
๑๑๒	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๑๓	น.ส.สุริย์พร ฉ่ำสดีใส	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๘,๓๒๐ (๑๒,๓๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๘,๓๒๐
๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน												
๑๑๔	นางจารุวรรณ เดชขุน	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๑๐	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน)	ต้น	๕๑-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๖	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน)	ต้น	๕๐๖,๕๒๐ (๔๒,๒๑๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๒๔,๕๒๐
๑๑๕	นางบุษกร บดีศรีสกุล	บธ.บ. (การตลาด)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๖	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒๔๕,๒๘๐ (๒๐,๔๔๐ X ๑๒)	-	-	๒๔๕,๒๘๐
๑๑๖	นางจินตนา พุทธรศรีเมือง	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๐๓,๕๒๐ (๑๖,๙๖๐ X ๑๒)	-	-	๒๐๓,๕๒๐
๑๑๗	นางสุมิตรา ชูติชาติ	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๑๑๘	นายจิระ สายสินธุ์	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๐๐,๘๘๐ (๑๖,๗๔๐ X ๑๒)	-	-	๒๐๐,๘๘๐
๑๑๙	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐
๒.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
๑๒๐	- ว่าง -	-	๕๑-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๙	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา อบจ.)	ต้น	๕๑-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๗	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	(ว่างเดิม) ๔๑๑,๖๐๐
๑๒๑	นางกัลยาณี อ่อนก้อน	ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	๕๑-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๑๑,๖๔๐ (๒๕,๙๗๐ X ๑๒)	-	-	๓๑๑,๖๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๒๒	น.ส.สิริรัศมี พรหมแสงใส	รป.บ.	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๖๙,๘๘๐ (๒๒,๔๙๐ X ๑๒)	-	-	๒๖๙,๘๘๐
๑๒๓	น.ส.ช่อทิพย์ ปานบุญลือ	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๒-๔๑๐๑-๐๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๑๒๔	นางรอรอฮาณา ร่มลำดวน	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๒,๐๔๐ (๑๕,๑๗๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๒,๐๔๐
๑๒๕	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๓. กองคลัง												
๑๒๖	นางเพ็ญพรรณ จันทระจามร	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป) รป.บ.	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	กลาง	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	กลาง	๗๔๙,๖๔๐ (๖๒,๔๗๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๘๘๔,๐๔๐
๓.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง												
๑๒๗	นางวชิราภรณ์ ปรมฤธิ์	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) รป.บ.	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายบัญชี)	ต้น	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง)	ต้น	๔๙๐,๘๐๐ (๔๐,๙๐๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๐๘,๘๐๐
๑๒๘	น.ส.นิทวรรณ อ่วมเชื้อ	รป.บ.	๕๑-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๔๘๓,๑๒๐ (๔๐,๒๖๐ X ๑๒)	-	-	๔๘๓,๑๒๐
๑๒๙	น.ส.ปวีณา ตุ่มเจริญ	ปวส.	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๑๐ X ๑๒)	-	-	๑๓๘,๑๒๐
๑๓๐	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (๒๔,๘๑๕ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๓๑	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๑๓๒	น.ส.อรสา อามาศย์มุลตรี	รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๓๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ x ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๑๓๓	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๑๓๔	นางสาวนภาพร พรหมมา	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๔๖,๘๘๐ (๑๒,๒๔๐ x ๑๒)	-	-	๑๔๖,๘๘๐
๓.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี												
๑๓๕	น.ส.รุจภา แก้วศรีงาม	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) รป.บ.	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายการเงิน)	ต้น	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี)	ต้น	๔๙๘,๖๐๐ (๔๑,๕๕๐ x ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	๕๑๖,๖๐๐
๑๓๖	นางสร้อยนภา ศิริวัฒน์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐ x ๑๒)	-	-	๔๓๕,๗๒๐
๑๓๗	นางเฉลิม วงษ์แสง	ปวส. (การบัญชี)	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๔๔๖,๕๒๐ (๓๗,๒๑๐ x ๑๒)	-	-	๔๔๖,๕๒๐
๑๓๘	นางนงลักษณ์ วงศ์คำ	บธ.บ.(บัญชี) รป.บ.	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๓๙๙,๗๒๐ (๓๓,๓๑๐ x ๑๒)	-	-	๓๙๙,๗๒๐
๑๓๙	นางยุวดี ศรีสุข	บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๓๙๙,๗๒๐ (๓๓,๓๑๐ x ๑๒)	-	-	๓๙๙,๗๒๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๔๐	นางนันทน์ภัส ภูขาว	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๒๓๔,๙๖๐ (๑๙,๕๘๐ x ๑๒)	-	-	๒๓๔,๙๖๐
๑๔๑	น.ส.ลลิตา พิมลพรรณ	ปริญญาตรี	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๑๐ x ๑๒)	-	-	๑๓๘,๑๒๐
๑๔๒	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๑๔๓	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๑-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๑๔๔	นายธรรมบุญ กันทะวงศ์	รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๒๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๓๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ x ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๑๔๕	นายบัญญัติ บันเทิง	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน												
๑๔๖	นางวันเพ็ญ เมธานิเวศน์	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป) ร.บ.บ.	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน)	ต้น	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน)	ต้น	๕๒๒,๙๖๐ (๔๓,๕๘๐ x ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	๕๔๐,๙๖๐
๑๔๗	นางมณฑาทิพย์ ต้นแถม	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๔๒๙,๒๔๐ (๓๕,๗๗๐ x ๑๒)	-	-	๔๒๙,๒๔๐
๑๔๘	นางรัชนิ ไชยศรีสุทธิ	ปวส.(การบัญชี) บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๔๐๖,๔๔๐ (๓๓,๘๗๐ x ๑๒)	-	-	๔๐๖,๔๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๔๙	น.ส.วาสนา ขุนโยธา	บธ.บ. (การบัญชี)	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๑-๐๑๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๑-๐๑๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๓๗๕,๑๒๐ (๓๑,๒๖๐ X ๑๒)	-	-	๓๗๕,๑๒๐
๑๕๐	นางกฤตภาค กิตินานนท์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๓๗๕,๑๒๐ (๓๑,๒๖๐ X ๑๒)	-	-	๓๗๕,๑๒๐
๑๕๑	นางกฤษณา มั่นศักดิ์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๒ (ข ๐๐๐๗)	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๑ (ข ๐๐๐๗)	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๔๓๓,๐๘๐ (๓๖,๐๙๐ X ๑๒)	-	-	๔๓๓,๐๘๐
๑๕๒	น.ส.ศิริขวัญ สลุงอยู่	ปวส. (บริหารธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๑-๕๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑๕๕,๖๔๐ (๑๒,๙๗๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๕,๖๔๐
๑๕๓	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๑๕๔	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๑๕๕	น.ส.กัสมภาพร พงษ์ขาว	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	๕๑-๑-๐๔-๕๑๐๑-๐๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๕๑๐๑-๐๑๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑๘๑,๖๘๐ (๑๕,๑๔๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๑,๖๘๐
๑๕๖	น.ส.ณัฐนันท์ พูลเยี่ยม	ปริญญาตรี	๕๑-๑-๐๔-๕๑๐๑-๐๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๔-๕๑๐๑-๐๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๒,๗๖๐ (๑๒,๗๓๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๒,๗๖๐
๑๕๗	๓.๔ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้											
	นางธัญลักษณ์ อ้วนแก้ว	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป) ร.บ.บ.	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๕	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้)	ต้น	๕๑-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๕	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้)	ต้น	๖๔๙,๐๘๐ (๕๔,๐๙๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๖๖๗,๐๘๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๕๘	น.ส.กัลยรัตน์ ชิตไธสง	บช.บ. (บัญชีบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๑๕๙	นางรัตดา นนทวงษ์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๓๘๑,๑๒๐ (๓๑,๗๖๐ X ๑๒)	-	-	๓๘๑,๑๒๐
๑๖๐	น.ส.นิตยา การสังเวช	ปวส. (การบัญชี)	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๒๓๒,๙๒๐ (๑๙,๔๑๐ X ๑๒)	-	-	๒๓๒,๙๒๐
๑๖๑	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๑๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม), ๒๙๗,๙๐๐
๑๖๒	น.ส.รภัศรดา เทียนทอง	ปวส. (บริหารธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๒๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๕,๖๔๐ (๑๒,๙๗๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๕,๖๔๐
๑๖๓	นางสาวสมฤทัย หน่อทอง	ปวส. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๔๘,๘๐๐ (๑๒,๔๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๘,๘๐๐
๑๖๔	นายเฉลา ทองใบอ่อน	ปวช. (ช่างยนต์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔. กองช่าง												
๑๖๕	นายเจริญ ร้อยแสนศึก	วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	กลาง	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	กลาง	๘๔๔,๒๐๐ (๗๐,๓๕๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๙๑๑,๔๐๐
๔.๑ ฝ่ายเครื่องจักรกล												
๑๖๖	นายคำนึ่ง ธรรมสกุล	ค.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์)	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล)	ต้น	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล)	ต้น	๕๓๑,๓๖๐ (๔๔,๒๘๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๔๙,๓๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๖๗	นายธเนศพิพัฒ พงศ์หิรัญกุล	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๔-๐๐๑	วิศวกรเครื่องกล	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๔-๐๐๑	วิศวกรเครื่องกล	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๑๖๘	นายชำนาญ อ่อนน่วม	ปวส.(ช่างยนต์) ค.บ.(บริหารการศึกษา)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๑	นายช่างเครื่องกล	อาวุโส	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๑	นายช่างเครื่องกล	อาวุโส	๔๘๓,๑๒๐ (๔๐,๒๖๐ X ๑๒)	-	-	๔๘๓,๑๒๐
๑๖๙	นายธีรพัฒน์ โพธิ์	ปวส.(ช่างยนต์) วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๒	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๒	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๒๙๑,๒๔๐ (๒๔,๒๗๐ X ๑๒)	-	-	๒๙๑,๒๔๐
๑๗๐	นายวุฒิชัย นิลแพทย์	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๓	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๓	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๒๙๑,๒๔๐ (๒๔,๒๗๐ X ๑๒)	-	-	๒๙๑,๒๔๐
๑๗๑	นายอภิศักดิ์ วงษ์ศรี	ปวท. (ไฟฟ้ากำลัง)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	๓๕๗,๗๒๐ (๒๙,๘๑๐ X ๑๒)	-	-	๓๕๗,๗๒๐
๑๗๒	นางนาฏยา สังข์วงศ์	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๓๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๘๗,๒๔๐ (๓๒,๒๗๐ X ๑๒)	-	-	๓๘๗,๒๔๐
๑๗๓	น.ส.อรธิดา ชูเชิด	รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๓๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๑๗๔	นายสมเกียรติ ธนโคภิชฐ์	ปวช. (ช่างยนต์)	๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๔๖๘,๖๐๐ (๓๙,๐๕๐ X ๑๒)	-	-	๔๖๘,๖๐๐
๑๗๕	นายบุญเลิศ แก้วจิ้น	ปวส. (ช่างสำรวจ)	๑๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๑๗๖	นายอัศวชัย เทียงธรรม	ป.๕	๑๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๒๙,๗๖๐ (๒๗,๔๘๐ X ๑๒)	-	-	๓๒๙,๗๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๗๗	นายโนรี พัทยะเขต	ปวช.	๒๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๓๒,๙๒๐ (๑๙,๔๑๐ X ๑๒)	-	-	๒๓๒,๙๒๐
๑๗๘	นายสุชิน โพธิ์ดี	ปวช. (ช่างไฟฟ้า)	๒๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๘๘,๙๖๐ (๒๔,๐๘๐ X ๑๒)	-	-	๒๘๘,๙๖๐
๑๗๙	นายวินัย พัทยะเขต	ม.ศ.๓	๓๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๑๘๐	นายสุขุม ชมฉาย	ปวส.	๓๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๓๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๒๕,๔๘๐ (๑๘,๗๙๐ X ๑๒)	-	-	๒๒๕,๔๘๐
๑๘๑	นายเสน่ห์ พุทธา	ม.ศ.๓	๔๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๔๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๖๙,๔๘๐ (๓๐,๗๙๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๙,๔๘๐
๑๘๒	นายหนุ่ย ธรรมปัญญา	ป.๔	๖๕	ยาม	-	๖๕	ยาม	-	๒๒๕,๔๘๐ (๑๘,๗๙๐ X ๑๒)	-	-	๒๒๕,๔๘๐
๑๘๓	นายอรรถพงษ์ ชูจันทร์	ปวส. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๒๑๑,๔๔๐ (๑๗,๖๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๑๑,๔๔๐
๑๘๔	นายบัณฑิต ศรีใส	ปวส. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๒๑๔,๓๒๐ (๑๗,๘๖๐ X ๑๒)	-	-	๒๑๔,๓๒๐
๑๘๕	นายอมรเทพ น้อยสกุล	ปวส. (อิเล็กทรอนิกส์)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๙๙,๓๒๐ (๑๖,๖๑๐ X ๑๒)	-	-	๑๙๙,๓๒๐
๑๘๖	นายชัยสิทธิ์ บุญณะโสภณ	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๘๗	นายสัญญาชัย หอมขจร	ปวส. (ช่างยนต์)	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑๗๕,๒๐๐ (๑๔,๖๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๗๕,๒๐๐
๑๘๘	นายณัฏฐิ ยิ้มแย้ม	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๑๘๙	นายสุรัตน์ พักแดง	ปวส. (ช่างยนต์)	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑๗๓,๘๘๐ (๑๔,๔๙๐ X ๑๒)	-	-	๑๗๓,๘๘๐
๑๙๐	- ว่าง -	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐
๑๙๑	นางสาวอุบล ธนินวรรณ	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๑,๘๐๐ (๑๕,๑๕๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๑,๘๐๐
๑๙๒	นายขจรศักดิ์ เสวกวิหารี	ม.ปลาย	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๙๔,๔๐๐ (๑๖,๒๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๙๔,๔๐๐
๑๙๓	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๑๙๔	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๑๙๕	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๑๙๖	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑๙๗	นายปณตพงษ์ คงเปี่ยม	ป.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๙๔,๔๐๐ (๑๖,๒๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๙๔,๔๐๐
๑๙๘	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๑๙๙	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๒๐๐	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๒๐๑	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๒๐๒	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๒๐๓	-ว่าง-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๒๐๔	-ว่าง-	-	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๒๐๕	นายพงศธร เกษร	ปวช. (ช่างยนต์)	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๖	นายอนุวัฒน์ ทับอินทร์	ม.๖	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๐๗	นายอุเทน ชุมชัย	ปวช. (ช่างกลโรงงาน)	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๘	-ว่าง-	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๒๐๙	นายฤทธิเดช เฟื่องมา	ม.๖	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๐	-ว่าง-	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๒๑๑	นายสุวรรณ์ ทองดี	ป.๔	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๒	นายชัชวาล ด้วงสน	ม.ต้น	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๓	นายประสพโชค รัชตะนาวัน	ปวช.	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คณงานเครื่องสูบน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๔	๔.๒ ฝ่ายสำรวจและออกแบบ											
	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ)	ต้น	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	(ว่างเดิม) ๔๑๑,๖๐๐
๒๑๕	นายเฉลิมพร แนบเนียน	วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๓๒๓,๐๔๐ (๒๖,๙๒๐ x ๑๒)	-	-	๓๒๓,๐๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๑๖	นายอาทิตย์ แสงดำ	สส.บ. (สถาปนิก)	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑	สถาปนิก	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑	สถาปนิก	ปฏิบัติการ	๓๑๘,๐๐๐ (๒๖,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	๓๑๘,๐๐๐
๒๑๗	นายกรวรรณ รุ่งสว่าง	สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (การออกแบบชุมชนเมือง)	๕๑-๑-๐๓-๓๗๐๓-๐๐๑	นักผังเมือง	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๓-๐๐๑	นักผังเมือง	ปฏิบัติการ	๒๒๖,๐๘๐ (๑๘,๘๔๐ X ๑๒)	-	-	๒๒๖,๐๘๐
๒๑๘	นายแทนไทย ไชยเสน	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๖-๐๐๑	วิศวกรสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๖-๐๐๑	วิศวกรสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๒๐๗,๔๘๐ (๑๗,๒๙๐ X ๑๒)	-	-	๒๐๗,๔๘๐
๒๑๙	นายวรัญญู ลาดโลศรี	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	อาวุโส	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	อาวุโส	๔๗๕,๕๖๐ (๓๙,๖๓๐ X ๑๒)	-	-	๔๗๕,๕๖๐
๒๒๐	น.ส.ประจวบ น้อยแจง	ค.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	อาวุโส	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	อาวุโส	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐ X ๑๒)	-	-	๔๑๖,๑๖๐
๒๒๑	นายอธิปพงษ์ เจริญเกตุ	ปวส. (ช่างโยธา)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๕	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๓๒๔,๓๖๐ (๒๗,๐๓๐ X ๑๒)	-	-	๓๒๔,๓๖๐
๒๒๒	นายณัฐนนท์ วงษ์สอาด	ปวส.(ช่างก่อสร้าง) วท.บ.(เทคโนโลยีก่อสร้าง)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๖	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๒๙๖,๗๖๐ (๒๔,๗๓๐ X ๑๒)	-	-	๒๙๖,๗๖๐
๒๒๓	นายสุเทพ มั่งมี	ปวส. (โยธา)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๗	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๕	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๒๘๒,๒๔๐ (๒๓,๕๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๘๒,๒๔๐
๒๒๔	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสส.สรรหา)		๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๖	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๒๒๕	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสส.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล		คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
				เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๒๖	จ.ส.อ.ธีรพงษ์	ทัตตะทองคำ	วท.ป.	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๒๙,๘๘๐ (๒๗,๔๙๐ X ๑๒)	-	-	๓๒๙,๘๘๐
๒๒๗	นายสองเมือง	ช่ออุบล	ม.ศ.๓	๑๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๑๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๒๒๘	นายอุทัย	ชาญสูงเนิน	ม.๖	๔๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๔๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๖๖,๗๖๐ (๒๒,๒๓๐ X ๑๒)	-	-	๒๖๖,๗๖๐
๒๒๙	นายกฤษณะ	เอี่ยมใส	ม.๖	ล ๐๐๐๔	พนักงานขับรถยนต์	-	ล ๐๐๐๔	พนักงานขับรถยนต์	-	๒๔๔,๓๒๐ (๒๐,๓๖๐ X ๑๒)	-	-	๒๔๔,๓๒๐
๒๓๐	นายอิสรา	สาจันทร์	ปวช.	ล ๐๐๐๕	พนักงานขับรถยนต์	-	ล ๐๐๐๕	พนักงานขับรถยนต์	-	๒๓๖,๖๔๐ (๑๙,๗๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๓๖,๖๔๐
๒๓๑	-ว่าง-		-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐
๒๓๒	นายจิริยุทธ	พงษ์ขาว	ปวช. (ช่างกลโรงงาน)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๓๓	นายณรงค์ศักดิ์	หารจับพาน	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๓๔	นางสาวชนิกานต์	ชัยรินทร์	ป.ตรี (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๓๕	นางสาวกนกวรรณ	โยปัดทุม	ป.ตรี	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	๔.๓ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง											
๒๓๖	นายวิทยา จำปาแถม	วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง)	ต้น	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง)	ต้น	๔๗๕,๕๖๐ (๓๙,๖๓๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๗๕,๕๖๐
๒๓๗	นายจตุรงค์ เกากัน	วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๒๓๘	นายวัชรพงศ์ สุทธิโยชน์	อวท. (ช่างก่อสร้าง)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	อาวุโส	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๗	นายช่างโยธา	อาวุโส	๔๕๕,๕๒๐ (๓๗,๙๖๐ X ๑๒)	-	-	๔๕๕,๕๒๐
๒๓๙	นายสุเมธ ชมพืชน์	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๘	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๘	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๒๖๐,๔๐๐ (๒๑,๗๐๐ X ๑๒)	-	-	๒๖๐,๔๐๐
๒๔๐	นายธานินท์ ไพบุลย์	ปวส.(ช่างก่อสร้าง) วท.บ.(เทคโนโลยีก่อสร้าง)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๙	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๙	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๒๖๐,๔๐๐ (๒๑,๗๐๐ X ๑๒)	-	-	๒๖๐,๔๐๐
๒๔๑	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๐	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๐	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๒๔๒	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๑	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๑	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๒๔๓	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๒	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๒	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๒๔๔	นายวชิระ มะสังข์	ปวส. (การบัญชี)	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๓๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๒๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๘๐,๔๔๐ (๒๓,๓๗๐ X ๑๒)	-	-	๒๘๐,๔๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๔๕	นางสุรลักษ์ วุฒิสาร	ปวส. (คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์)	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๓๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๕,๖๔๐ (๑๒,๙๗๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๕,๖๔๐
๒๔๖	นายสุวรรณ จาดจิ้น	ม.ปลาย	๑๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๒๑,๗๖๐ (๑๘,๔๘๐ X ๑๒)	-	-	๒๒๑,๗๖๐
๒๔๗	นายสมาน วาณิชวรรณ	ม.๓	๓๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๖๙,๔๘๐ (๓๐,๗๙๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๙,๔๘๐
๒๔๘	นายโสภณ สักรวลี	ม.ปลาย	๓๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๓๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๔๔,๓๒๐ (๒๐,๓๖๐ X ๑๒)	-	-	๒๔๔,๓๒๐
๒๔๙	นายเกชา พันธุ์น้อย	ป.๖	๔๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๔๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๘๙,๔๐๐ (๓๒,๔๕๐ X ๑๒)	-	-	๓๘๙,๔๐๐
๒๕๐	นายประมาณ โพธิ์เนตร	ม.๖	ถ ๐๐๐๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	ถ ๐๐๐๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๓๐๘,๐๔๐ (๒๕,๖๗๐ X ๑๒)	-	-	๓๐๘,๐๔๐
๒๕๑	นายสมศักดิ์ เงินห้อย	ม.ศ.๓	๗๐	คนงาน	-	๗๐	คนงาน	-	๒๕๒,๑๒๐ (๒๑,๐๑๐ X ๑๒)	-	-	๒๕๒,๑๒๐
๒๕๒	นายสมเจต รวมเจริญ	ปวส. (ช่างไฟฟ้า)	๗๙	นักการ	-	๗๙	นักการ	-	๒๑๐,๘๔๐ (๑๗,๕๗๐ X ๑๒)	-	-	๒๑๐,๘๔๐
๒๕๓	นายวิษณุ จันทร์ตรี	ม.ต้น	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๒๕๔	นายศุภชัย เครือคต	ม.๓	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๒๗๔,๘๐๐ (๒๒,๙๐๐ X ๑๒)	-	-	๒๗๔,๘๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๕๕	- วาง -	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๒๕๖	นายภุชญา ศรีสุวรรณ	ป.ตรี	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๕๗	นายศิลปชัย โสมดี	ม.๒	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๕๘	นางสาวสมฤทัย มูลเนียม	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๕๙	นายจตุพร พุ่มกำพล	ป.ตรี (ชีววิทยาประยุกต์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๐	นางสาวนัทธมน พัดลม	ป.ตรี	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๑	นางสาวนฤทัย หน่อทอง	ปวส. (การบัญชี)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๒	นายสมเกียรติ โสมดี	ป.๔	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๓	นายอุระชาติ โสมดี	ป.๔	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๔	นายธเนศ รุจิกุล	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มขึ้น ๆ	
๒๖๕	นางติ่ม คำเจริญ	ป.๔	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๖	นายขวลิต มีเหลือ	ม.ศ.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๗	นายโอภาส วิทยา	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๘	นายอนวัช แซกสอาด	ปวช.	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖๙	-ว่าง-	-	-	ช่างไม้	-	-	ช่างไม้	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๒๗๐	-ว่าง-	-	-	ช่างปูน	-	-	ช่างปูน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม) ๑๐๘,๐๐๐
๔.๔ ฝ่ายทางหลวงชนบท												
๒๗๑	นายณรงค์ ดีพลา	วท.บ. (เทคโนโลยีก่อสร้าง)	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๕	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๕๑-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๕	นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท)	ต้น	๕๕๗,๘๘๐ (๔๖,๔๙๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๗๕,๘๘๐
๒๗๒	นายสุรศักดิ์ ใบบาง	ปวส.(ช่างยนต์) บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๔ (ข ๐๐๐๕)	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๔ (ข ๐๐๐๕)	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๔๑๙,๘๘๐ (๓๔,๙๙๐ X ๑๒)	-	-	๔๑๙,๘๘๐
๒๗๓	นายสมหมาย บุญครอบ	ปวส. (ช่างยนต์)	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๕	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๕	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๔๑๓,๑๖๐ (๓๔,๔๓๐ X ๑๒)	-	-	๔๑๓,๑๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๗๔	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๖	นายช่างเครื่องกล	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๖	นายช่างเครื่องกล	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๒๗๕	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๓	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๓	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๒๗๖	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๔	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๔	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๒๗๗	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๕	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๕	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๒๗๘	น.ส.จารุณี จันสติ	ปวส.(การบัญชี) บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๓๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๒๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๒๑,๒๘๐ (๑๘,๔๔๐ x ๑๒)	-	-	๒๒๑,๒๘๐
๒๗๙	นายสถาปนิก วงศ์จิรกิตติ์	รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๓๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ x ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๒๘๐	นายเจียรวิทย์ อยู่ซบซ้อน	ป.๖	๑๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๘๘,๙๖๐ (๒๔,๐๘๐ x ๑๒)	-	-	๒๘๘,๙๖๐
๒๘๑	นายณอมศักดิ์ เกตุแก้ว	ป.๖	๕๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๕๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐ x ๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๒๘๒	นายธีระวิทย์ พรหมมา	ปวช.	ถ ๐๐๐๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	ถ ๐๐๐๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒๗๕,๗๖๐ (๒๒,๙๘๐ x ๑๒)	-	-	๒๗๕,๗๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๘๓	๕. กองสาธารณสุข	-	-	-	-	๕๑-๑๖-๒๑๐๔-๐๐๑	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข)	กลาง	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๘๔	๕.๑ ฝ่ายบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	-	-	-	-	๕๑-๑๖-๒๑๐๔-๐๐๒	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (หัวหน้าฝ่ายบริการการแพทย์ฉุกเฉิน)	ต้น	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๘๕	-	-	-	-	-	๕๑-๑๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๘๖	-	-	-	-	-	๕๑-๑๖-๓๖๐๒-๐๐๓	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๘๗	-	-	-	-	-	๕๑-๑๖-๓๖๐๒-๐๐๔	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๘๘	-	-	-	-	-	๕๑-๑๖-๓๖๐๒-๐๐๕	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๘๙	-	-	-	-	-	๕๑-๑๖-๓๖๑๕-๐๐๑	นายแพทย์	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๐	-	-	-	-	-	๕๑-๑๖-๔๑๐๑-๐๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๑	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒๙๒	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๓	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๔	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๕	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๖	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๗	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๘	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๙๙	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๐	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๑	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๐๒	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๓	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๔	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๕	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๖	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๗	-	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๘	-	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๐๙	-	-	-	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
๓๑๐	นายวิวัฒน์ ศิริวัฒน์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๖	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๕๑-๑-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๘	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๖๒,๒๔๐ (๓๘,๕๒๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๘๐,๒๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๑๑	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๐๖-๓๑๐๑-๐๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๑๒	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๐๖-๓๑๐๑-๐๑๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๑๓	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๐๖-๓๖๐๗-๐๐๑	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๑๔	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๐๖-๔๑๐๑-๐๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๑๕	น.ส.วันเพ็ญ บุญคุ้มครอง	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๖๔,๐๐๐ (๒๒,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๒๖๔,๐๐๐
๓๑๖	นางสาวสุนทรี เจริญวานิช	ป.ตรี (การจัดการทรัพยากร)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	-	๑๙๔,๔๐๐ (๑๖,๒๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๙๔,๔๐๐
๓๑๗	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๑๘	-	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๑๙	-	-	-	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๒๐	๕.๓ กลุ่มงานส่งเสริมสาธารณสุข นางรัตนาภรณ์ วัฒนา	พย.ม. (พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๑-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการพิเศษ	๕๑-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๖	พยาบาลวิชาชีพ (หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสาธารณสุข)	ชำนาญการพิเศษ	๔๐๙,๓๒๐ (๓๔,๑๑๐ X ๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐ X ๑๒)	๔๗๕,๓๒๐
๓๒๑	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๒๒	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๓๒๓	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๒๔	-ว่าง- (รายงานตำแหน่งว่างให้ กสธ.สรรหา)	-	๕๑-๑-๐๑-๓๖๐๓-๐๐๑	นักกายภาพบำบัด	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๑	นักกายภาพบำบัด	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๓๒๕	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๑-๓๖๑๓-๐๐๑	ทันตแพทย์	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๖-๓๖๑๓-๐๐๑	ทันตแพทย์	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๓๒๖	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๐๖-๔๑๐๑-๐๓๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๒๗	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๐๖-๔๖๐๙-๐๐๒	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๒๘	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๒๙	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๓๐	-	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๓๓๑	๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ											
๓๓๑	น.ส.ผกาทิพย์ บัวดี	น.บ.,วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๑	นักบริหารงานทั่วไป (ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ)	กลาง	๕๑-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๙	นักบริหารงานทั่วไป (ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	กลาง	๖๑๘,๒๔๐ (๕๑,๕๒๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๗๕๒,๖๔๐
๓๓๒	๖.๑ ฝ่ายงบประมาณ											
๓๓๒	นายสนธยา วัฒนมีแก้ว	ศศ.บ.,ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้)	ต้น	๕๑-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ)	ต้น	๕๐๖,๕๒๐ (๔๒,๒๑๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๒๔,๕๒๐
๓๓๓	นางจิรพรรณ เทียนศรี	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) ศศ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๕๑-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๓๓๔	- ว่าง -	-	๕๑-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๓๓๕	นางภคจิรา พิมพา	ปวท. (การบัญชี)	๕๑-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๒๑ (ข ๐๐๐๘)	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๓๑ (ข ๐๐๐๘)	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๙๖,๗๖๐ (๒๔,๗๓๐ X ๑๒)	-	-	๒๙๖,๗๖๐
๓๓๖	น.ส.สุประวีณ์ หินกอง	บธ.บ. (ระบบสารสนเทศ)	๕๑-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๗๘,๒๐๐ (๑๔,๘๕๐ X ๑๒)	-	-	๑๗๘,๒๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๓๗	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๘๐,๐๐๐
๖.๒ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน												
๓๓๘	น.ส.สุริรัตน์ หงส์ทอง	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคม)	ต้น	๕๑-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน)	ต้น	๔๒๒,๖๔๐ (๓๕,๒๒๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๔๐,๖๔๐
๓๓๙	นายสรวุฒิ ฉายสุวรรณ	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๒๙,๗๖๐ (๒๗,๔๘๐ X ๑๒)	-	-	๓๒๙,๗๖๐
๓๔๐	น.ส.นฤมล ปัตติ	บธ.บ. (การเงิน) รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๕๑-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๒๑๘,๔๐๐ (๑๘,๒๐๐ X ๑๒)	-	-	๒๑๘,๔๐๐
๓๔๑	นายเอกภพ จันมะยม	วิทยาศาสตรบัณฑิต (แอนนิเมชัน)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๖-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๖-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐ (๑๖,๖๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๙๙,๒๐๐
๓๔๒	นายกฤตศักดิ์ ศิริสูง	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	๕๑-๑-๐๓-๓๑๐๖-๐๐๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๖-๐๐๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	๒๐๗,๔๘๐ (๑๗,๒๙๐ X ๑๒)	-	-	๒๐๗,๔๘๐
๓๔๓	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๑-๐๐๑	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๓๕๕,๓๒๐
๓๔๔	นายปรีดา ลาสกุล	ม.๖	๕๑-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๓๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๔๑,๑๖๐ (๒๘,๔๓๐ X ๑๒)	-	-	๓๔๑,๑๖๐
๓๔๕	น.ส.สิตานัน ฉิมพาลี	ปวส. (บริหารธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๒๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๓๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๒,๗๖๐ (๑๒,๗๓๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๒,๗๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๔๖	น.ส.แก้วประเสริฐ น้อยนันทา	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๗๗	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๗๗	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๙๘,๒๐๐ (๒๔,๘๕๐ X ๑๒)	-	-	๒๙๘,๒๐๐
๓๔๗	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐
๖.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล												
๓๔๘	น.ส.ชนากานต์ ดวงธนู	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๘	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายการประชุม)	ต้น	๕๑-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๒	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล)	ต้น	๕๑๔,๖๘๐ (๔๒,๘๙๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๓๒,๖๘๐
๓๔๙	นางชนิษฐา อิ่มหน้า	ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์)	๕๑-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๔๔๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐ X ๑๒)	-	-	๔๔๒,๓๒๐
๓๕๐	นายณัฏฐชนน เสือพันธ์เจริญ	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๕๑-๑-๐๓-๓๑๐๓-๐๐๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๒๐๗,๔๘๐ (๑๗,๒๙๐ X ๑๒)	-	-	๒๐๗,๔๘๐
๓๕๑	น.ส.สุภาภรณ์ ทรัพย์กุญชร	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๓๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๑๐,๘๔๐ (๑๗,๕๗๐ X ๑๒)	-	-	๒๑๐,๘๔๐
๓๕๒	นายสรศักดิ์ อ่องสร้อย	ศศ.บ. (การเงินการธนาคาร)	๕๑-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๒๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๓๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๒๙,๒๐๐ (๑๙,๑๐๐ X ๑๒)	-	-	๒๒๙,๒๐๐
๓๕๓	นางไพบรียา เม่นงาม	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๓-๔๑๐๑-๐๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๓๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๓,๕๒๐ (๑๑,๙๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๓,๕๒๐
๓๕๔	นายปฏิวัติ ศรีอักษร	ปวช. (ช่างยนต์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๕๕	๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	กลาง	๕๑-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๓๔,๔๐๐ (๑๓,๒๐๐ x ๑๒)	-	(ว่างเดิม) ๖๗๒,๖๐๐
๓๕๖	๗.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา -ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	นักบริหารงานการศึกษา (หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา)	ต้น	๕๑-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	นักบริหารงานการศึกษา (หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	(ว่างเดิม) ๔๑๑,๖๐๐
๓๕๗	น.ส.อรอนงค์ เพ็งประจัญ	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	๕๑-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๔๐๒,๗๒๐ (๓๓,๕๖๐ x ๑๒)	-	-	๔๐๒,๗๒๐
๓๕๘	น.ส.สุมิตรา ระน้อย	ปวส. (บริหารธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๓๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๓๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๕,๖๔๐ (๑๒,๙๗๐ x ๑๒)	-	-	๑๕๕,๖๔๐
๓๕๙	น.ส.ไอรดา ไชยนาพันธ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต	๕๑-๑-๐๘-๔๘๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานห้องสมุด	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๘-๔๘๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานห้องสมุด	ปฏิบัติงาน	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๑๐ x ๑๒)	-	-	๑๓๘,๑๒๐
๓๖๐	นางวิไลลักษณ์ รัตนพันธ์	ปวส. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๓,๗๒๐ (๑๒,๘๑๐ x ๑๒)	-	-	๑๕๓,๗๒๐
๓๖๑	นายคุณตจพงษ์ ภูมธณ	บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๒,๖๘๐ (๑๑,๘๙๐ x ๑๒)	-	-	๑๔๒,๖๘๐
๓๖๒	นายอนุกุล เทศนา	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๖๓	นางสาวอภิรดี คงเปี่ยม	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๖๔	๗.๒ ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ -ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	นักบริหารงานการศึกษา (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	ต้น	๕๑-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	นักบริหารงานการศึกษา (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ x ๑๒)	-	(ว่างเดิม) ๔๑๑,๖๐๐
๓๖๕	นางทรงศิริ จันทร์อัน	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๘-๓๑๐๑-๐๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๘-๓๑๐๑-๐๑๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๔๐๙,๓๒๐ (๓๔,๑๑๐ x ๑๒)	-	-	๔๐๙,๓๒๐
๓๖๖	นางบรรจบ จันทร์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๘-๓๑๐๑-๐๑๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๘-๓๑๐๑-๐๑๔	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๔๒,๗๒๐ (๒๘,๕๖๐ x ๑๒)	-	-	๓๔๒,๗๒๐
๓๖๗	นายวุฒิพงษ์ พรหมพล	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๐๘-๓๑๐๑-๐๑๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๑-๑-๐๘-๓๑๐๑-๐๑๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๑๘,๐๐๐ (๒๖,๕๐๐ x ๑๒)	-	-	๓๑๘,๐๐๐
๓๖๘	น.ส.สุธาทิพย์ ทางดี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (จิตวิทยาชุมชน)	๕๑-๑-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ปฏิบัติการ	๒๐๗,๔๘๐ (๑๗,๒๙๐ x ๑๒)	-	-	๒๐๗,๔๘๐
๓๖๙	น.ส.ณภาพงษ์ สงวนวงษ์	ปวส. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	๕๑-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๔๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๑-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๓๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๓๙,๖๔๐ (๑๙,๙๗๐ x ๑๒)	-	-	๒๓๙,๖๔๐
๓๗๐	น.ส.วัฒนาพร ผู้ทรงวุฒิ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	๕๑-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๔๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๔๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๓,๕๒๐ (๑๑,๙๖๐ x ๑๒)	-	-	๑๔๓,๕๒๐
๓๗๑	-ว่าง-	-	๕๑-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๔๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๔๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) ๒๙๗,๙๐๐
๓๗๒	นายกรลิขิต ทองแสง	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๓,๓๖๐ (๑๒,๗๘๐ x ๑๒)	-	-	๑๕๓,๓๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๗๓	นางสาวปิยนันท์ ฤกษ์งาม	ศศ.บ. (ศึกษาศาสตร์) พลศึกษา	-	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	-	-	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	-	๒๖๙,๐๔๐ (๒๒,๔๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๖๙,๐๔๐
๓๗๔	นายณัฐวุฒิ ฐิวิธา	คบ. (พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	-	-	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	-	๒๕๔,๕๒๐ (๒๑,๒๑๐ X ๑๒)	-	-	๒๕๔,๕๒๐
๓๗๕	นางสาวสิริธร อรุณไชย	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๙๑,๖๔๐ (๑๕,๙๓๐ X ๑๒)	-	-	๑๙๑,๖๔๐
๓๗๖	นางสาววิไลลักษณ์ ทุมเชื้อ	ศศ.บ. (พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๒๕๓,๘๐๐ (๒๑,๑๕๐ X ๑๒)	-	-	๒๕๓,๘๐๐
๓๗๗	นายประภาส จันทรเงิน	ป.ตรี (พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑๘๗,๐๘๐ (๑๕,๕๙๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๗,๐๘๐
๓๗๘	นางสาวณัฐชา ทองคง	ป.ตรี (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑๘๗,๐๘๐ (๑๕,๕๙๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๗,๐๘๐
๓๗๙	นายภาสกร พันธุ์ศรีวรพงษ์	ป.ตรี (พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑๘๗,๐๘๐ (๑๕,๕๙๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๗,๐๘๐
๓๘๐	นายสุทธิรัตน์ วงษ์สอาด	ป.ตรี (พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๓๘๑	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๘๒	- วาง -	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) ๑๓๘,๐๐๐
๓๘๓	นายเฉลิม จำแดง	วท.บ. (พลศึกษา)	-	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	-	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	๒๕๓,๕๖๐ (๒๑,๑๓๐ X ๑๒)	-	-	๒๕๓,๕๖๐
๓๘๔	นายเมธี ศรีใส	ปวช. (ช่างยนต์)	-	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	-	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	๑๕๗,๐๘๐ (๑๓,๐๙๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๗,๐๘๐
๓๘๕	นายวิฑรา มณีโชติ	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	-	เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ	-	๑๒๑,๙๒๐ (๑๐,๑๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๒๑,๙๒๐
๓๘๖	นายพีระพัฒน์ กลิ่นหอม	ปวช. (ศิลปหัตถกรรม)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๙,๑๖๐ (๑๒,๔๓๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๙,๑๖๐
๓๘๗	นายมานพ ไยบำรุง	ปวช.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๘๘	นายวิชัย คล้ายทอง	ป.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๘๙	นายประจวบ เผ่าแก้ว	ป.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๙๐	นายสมบัติ ทองใส	ป.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๙๑	นายเรืองศักดิ์ ผอบเพชร	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๓๙๒	นางสุตาภรณ์ โพธาราม	ปวช. (พนิชยการ)	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๙๓	- ว้าง -	-	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๙๔	นายสมยศ เทียงทัศน์	ปวช.	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๙๕	นางนิตยา เขียวสด	อ่านออกเขียนได้	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๘. หน่วยตรวจสอบภายใน												
๓๙๖	นางกมลพร แสงเรือง	น.บ.,บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๕๑-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน)	ชำนาญการ	๕๑-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน)	ชำนาญการ	๗๓๗,๕๒๐ (๖๑,๔๖๐ X ๑๒)	-	-	๗๓๗,๕๒๐
๓๙๗	น.ส.สิริกร แก้วสว่าง	บธ.บ. (การบัญชี)	๕๑-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๕๑-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๓๔๒,๗๒๐ (๒๘,๕๖๐ X ๑๒)	-	-	๓๔๒,๗๒๐
๓๙๘	ส.อ.ณัฐชนนพงศ์ เปี้ยวษ์	บธ.บ. (การบัญชี)	๕๑-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๕๑-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๓๒๙,๗๖๐ (๒๗,๔๘๐ X ๑๒)	-	-	๓๒๙,๗๖๐
๓๙๙	นายธีชัย รัตนางกูร	บช.บ. (บัญชีบัณฑิต)	๕๑-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๔	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๔	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๒๔๕,๒๘๐ (๒๐,๔๔๐ X ๑๒)	-	-	๒๔๕,๒๘๐
๔๐๐	น.ส.จิรภัทร ละออเอี่ยม	ปวส.(คอมพิวเตอร์) บธ.บ.(การจัดการ)	๕๑-๑-๑๒-๔๑๐๑-๐๔๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๑๒-๔๑๐๑-๐๔๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๓๒,๙๒๐ (๑๙,๔๑๐ X ๑๒)	-	-	๒๓๒,๙๒๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๐๑	๙. กองการเจ้าหน้าที่	-	-	-	-	๕๑-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๓	นักบริหารงานทั่วไป (ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)	กลาง	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๐๒	๙.๑ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่											
๔๐๒	น.ส.เสาวณีย์ เสนารายณ์	บธ.ม.(การเงินการธนาคาร) (นิติศาสตรมหาบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์)	ต้น	๕๑-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๐๔	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่)	ต้น	๔๔๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๖๐,๓๒๐
๔๐๓	น.ส.เฟื่องฟ้า รูปจันทร์	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๔๔๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐ X ๑๒)	-	-	๔๔๒,๓๒๐
๔๐๔	น.ส.นิชนันท์ กองศิริ	บธ.บ. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๒๒๒,๒๔๐ (๑๘,๕๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๒๒,๒๔๐
๔๐๕	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๐๖	น.ส.ชมัยพร กลิ่นบุญ	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๔๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๔๖,๖๔๐
๔๐๗	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๐๘	๙.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร											
๔๐๘	จ.ส.อ.วรพงศ์ ต้นสอน	รัฐประศาสนศาสตร- มหาบัณฑิต	๕๑-๑-๐๓-๒๑๐๑-๐๑๔	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล)	ต้น	๕๑-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๕	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร)	ต้น	๔๔๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๖๐,๓๒๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๐๙	น.ส. อัจฉรี โต๊ะนาค	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๒๒๒,๒๔๐ (๑๘,๕๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๒๒,๒๔๐
๔๑๐	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๑๑	นางธัญลักษณ์ รักกิจ	นิเทศศาสตรบัณฑิต	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๔๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๘,๗๖๐ (๑๓,๒๓๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๘,๗๖๐
๔๑๒	น.ส. กัญญา แสงป้อม	ปวช. (พณิชยกรรม)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๔๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๒๖,๒๔๐ (๑๐,๕๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๒๖,๒๔๐
๔๑๓	-	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๙.๓ ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ												
๔๑๔	น.ส. เกษร หนูดำ	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	๕๑-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล)	ต้น	๕๑-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๖	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ)	ต้น	๔๐๒,๗๒๐ (๓๓,๕๖๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	๔๒๐,๗๒๐
๔๑๕	น.ส. เกศกนก ลีงาม	บธ.ป. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๕	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๒๓๓,๗๖๐ (๑๙,๔๘๐ X ๑๒)	-	-	๒๓๓,๗๖๐
๔๑๖	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๑๗	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๗	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๔๑๘	-	-	-	-	-	๕๑-๑-๒๙-๓๑๐๕-๐๐๔	นิติกร	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๑๙	น.ส.นิത്യร์ดี วังศิริ	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๕๑-๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๑-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๔๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๔๔,๓๒๐ (๒๐,๓๖๐ x ๑๒)	-	-	๒๔๔,๓๒๐
๔๒๐	นางนิตยา เกตุแก้ว	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๒	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๒	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๘๔,๕๒๐ (๒๓,๗๑๐ x ๑๒)	-	-	๒๘๔,๕๒๐
๔๒๑	-	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๒๒	-	-	-	-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)