



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๐๒

ที่ สบ.๕๑๐๐๑/- วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดลพบุรีแจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำโครงการ“ท้องถิ่นไทย ใส่สะอาด”ขึ้น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของแต่ละแห่งให้ จังหวัดลพบุรีทราบตามแบบรายงานที่กำหนดให้เป็นประจำทุกเดือน ตามหนังสือจังหวัดลพบุรี ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๖๖.๔/๘๑๘๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้รายงานผลการดำเนินการ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้จังหวัดลพบุรีทราบเป็นประจำทุกเดือน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในช่วงเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ แต่อย่างใด

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรรายงานให้จังหวัดลพบุรีทราบ ตามแบบรายงานที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในร่างหนังสือที่เสนอมา
พร้อมนี้

(นายพัฒนชัย เลิศวิริยะปิติ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑๐๔๖๖/๑๖

จ.อ.

(บำรุง วงษ์ภูมิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

13 เม 63

ปลัด อบจ.

รองปลัด อบจ.

หัวหน้าฝ่าย

นิติการ

เจ้าหน้าที่

พิมพ์/ทนาย

แบบรายงานการเปิด-ปิด
ตู้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์และรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการเปิด-ปิดตู้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์และรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๑๒๘๘/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเปิด-ปิดตู้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ นั้น

วันนี้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานตามคำสั่งดังกล่าว ได้ทำการเปิดตู้รับเรื่องร้องเรียน/
ร้องทุกข์แล้ว ปรากฏผลดังนี้

☒ ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

☐ มีเรื่องร้องเรียนฯ จำนวน - เรื่อง คือ.....

☐ การดำเนินการในเบื้องต้น.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวอุมารินทร์ ปักเคเต)

นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวเสาวณีย์ เสนารายณ์)

หัวหน้าฝ่ายนิติกรและการพาณิชย์

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวจุฑามาศ สาจันทร์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุม

(นายพัฒนชัย เลิศวิริยะปิติ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จ.อ.

(บำรุง วงษ์ภูมิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๑๖ เม ๖๓

สำเนาฉบับ

ที่ ลบ ๕๑๐๐๑/ ๔๔๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
ถนนนารายณ์มหาราช ลบ ๑๕๐๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี

อ้างถึง หนังสือจังหวัดลพบุรี ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๖๖.๔/๘๑๘๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อมูลเรื่องร้องเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดลพบุรี

ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ แผ่น

๒. แบบรายงานเรื่องร้องเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๓ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดลพบุรีแจ้งว่ากระทรวงมหาดไทยได้จัดทำโครงการ“ท้องถิ่นไทยใสสะอาด”ขึ้น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดลพบุรีรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของแต่ละแห่งให้จังหวัดลพบุรีทราบตามแบบที่กำหนดเป็นประจำทุกเดือน นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จึงขอรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ในช่วงเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้จังหวัดลพบุรีทราบ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

จ.อ.

(บำรุง วงษ์ภูมิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

สำนักปลัด อบจ.

ฝ่ายนิติการฯ

โทร.๐-๓๖๔๑-๓๘๒๒

..... ปลัด อบจ

..... รองปลัด อบจ

..... หัวหน้าส่วน

..... หัวหน้าฝ่าย

..... เจ้าหน้าที่

..... พิมพ์งาน

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ข้อมูลเรื่องร้องเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดลพบุรี

ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ชื่อ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
๒. ชื่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ -
๓. ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ -
๔. ร้องเรียน/ร้องทุกข์เมื่อ -
๕. ประเด็นที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์ -
๖. ผู้ถูกร้องเรียน/ร้องทุกข์ -
๗. เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จัดอยู่ในประเภท

- ☐ ทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☐ ทุจริตการเงินการบัญชี
- ☐ ทุจริตอื่น ๆ
- ☐ ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ
- ☐ ความประพฤติ
- ☐ ความเดือดร้อนของประชาชน
- ☐ อื่น ๆ

๘. ผลการดำเนินการเรื่องที่ร้องเรียน

- () ไม่มีผลตามที่ร้องเรียน
- () ดำเนินการทางวินัย ผลการดำเนินการโดยสรุปในงวดนี้.....
- () อาญา ผลการดำเนินการโดยสรุปในงวดนี้.....
- () แพ่ง ผลการดำเนินการโดยสรุปในงวดนี้.....
- () พ้นจากตำแหน่ง ผลการดำเนินการโดยสรุปในงวดนี้.....
- () แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน
- () อยู่ในระหว่างดำเนินการ

ลงชื่อ จ.อ.ผู้รายงาน

(บำรุง วงษ์ภูมิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

.....ปลัด อบจ

.....รองปลัด อบจ

.....หัวหน้าส่วน

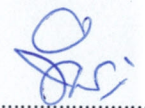
.....หัวหน้าฝ่าย

.....เจ้าหน้าที่

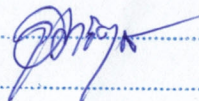
.....พิมพ์/ทาน

แบบรายงานเรื่องร้องเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กลุ่มที่ ๑ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น
 ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเภท องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวนเรื่องร้องเรียนกลุ่มที่ ๑ หรือตรวจพบการกระทำผิด			ประเภทเรื่องร้องเรียน (จำนวนเรื่อง)							ผลการดำเนินงาน (จำนวนเรื่อง)							ระยะเวลาดำเนินการ		
	ยอดสะสมก่อน เดือนที่จะ รายงาน	ยอดใน เดือนที่ รายงาน	รวม	ทุจริตการ จัดซื้อจัดจ้าง	ทุจริตการเงิน การบัญชี	ทุจริต อื่นๆ	ปฏิบัติ หน้าที่โดย มิชอบ	ความ ประพฤติ	ความ เดือดร้อน ของ ประชาชน	อื่นๆ	ได้ข้อยุติ						ยังอยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ภายใน ๖๐ วัน	เกิน ๖๐ วัน	เหตุผลที่ เกิน ๖๐ วัน
											ไม่มีมูล ตามที่ ร้องเรียน	วินัย	อาญา	แพ่ง	พ้นจาก ตำแหน่ง	แก้ไขปัญห ความ เดือดร้อน				
อบจ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ จ.อ.  ผู้รายงาน
 (บำรุง วงษ์ภูมิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

..... ปลัด อบจ
 รองปลัด อบจ
 หัวหน้าส่วน
 หัวหน้าฝ่าย
 เจ้าหน้าที่
 พิมพ์/ทนาย

แบบรายงานเรื่องร้องเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้าง
 ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเภท องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวนเรื่องร้องเรียนกลุ่มที่ ๒ หรือตรวจพบการกระทำผิด			ประเภทเรื่องร้องเรียน (จำนวนเรื่อง)							ผลการดำเนินงาน (จำนวนเรื่อง)							ระยะเวลาดำเนินการ		
	ยอดสะสมก่อน เดือนที่จะ รายงาน	ยอดใน เดือนที่ รายงาน	รวม	ทุจริตการ จัดซื้อจัดจ้าง	ทุจริตการเงิน การบัญชี	ทุจริต อื่นๆ	ปฏิบัติ หน้าที่โดย มิชอบ	ความ ประพฤติ	ความ เดือดร้อน ของ ประชาชน	อื่นๆ	ได้ข้อยุติ						ยังอยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ภายใน ๖๐ วัน	เกิน ๖๐ วัน	เหตุผลที่ เกิน ๖๐ วัน
											ไม่มีมูล ตามที่ ร้องเรียน	วินัย	อาญา	แพ่ง	พ้นจาก ตำแหน่ง	แก้ไขปัญหา ความ เดือดร้อน				
อบจ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ จ.อ.  ผู้รายงาน

(บำรุง วงษ์ภูมิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

..... ปลัด อบจ.

..... รองปลัด อบจ.

..... หัวหน้าส่วน

..... หัวหน้าฝ่าย

..... เจ้าหน้าที่

..... จิตร / ทาน

แบบรายงานเรื่องร้องเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กลุ่มที่ ๓ บุคคลในกลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ ร่วมกันปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเภท องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวนเรื่องร้องเรียนกลุ่มที่ ๓ หรือตรวจพบการกระทำผิด			ประเภทเรื่องร้องเรียน (จำนวนเรื่อง)							ผลการดำเนินงาน (จำนวนเรื่อง)							ระยะเวลาดำเนินการ		
	ยอดสะสมก่อน เดือนที่จะ รายงาน	ยอดใน เดือนที่ รายงาน	รวม	ทุจริตการ จัดซื้อจัดจ้าง	ทุจริตการเงิน การบัญชี	ทุจริต อื่นๆ	ปฏิบัติ หน้าที่โดย มิชอบ	ความ ประพฤติ	ความ เดือดร้อน ของ ประชาชน	อื่นๆ	ได้ข้อยุติ						ยังอยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ภายใน ๖๐ วัน	เกิน ๖๐ วัน	เหตุผลที่ เกิน ๖๐ วัน
											ไม่มีมูล ตามที่ ร้องเรียน	วินัย	อาญา	แพ่ง	พ้นจาก ตำแหน่ง	แก้ไขปัญหา ความ เดือดร้อน				
อบจ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ จ.อ.ผู้รายงาน

(บำรุง วงษ์ภูมิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

.....ปลัด อบจ.

.....รองปลัด อบจ.

.....หัวหน้างาน

.....หัวหน้าฝ่าย

.....เจ้าหน้าที่

.....พิมพ์/ทาน