



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดทำโดย กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

คำนำ

บุคลากรท้องถิ่นเป็นทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมาย และสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรับมือจากสภาวการณ์ในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การพัฒนาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ถือว่าเป็นหัวใจสำคัญในกระบวนการบริหารงานบุคคล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามมาตรฐานที่กำหนด การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบุคลากรท้องถิ่นที่มีคุณภาพสูง และมีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐ และนโยบายสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จึงได้มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เพื่อให้มีการขับเคลื่อนในการพัฒนาส่งเสริม และเพิ่มพูนประสิทธิภาพของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งเสริมสร้างให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานโดยเน้นให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ และประโยชน์สุขของประชาชน

กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑
๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)	๑
๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)	๑๓
๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจ้างตามประเภทตำแหน่ง (มีคณกรอง) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑๕
๔. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕
- ข้อมูลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล โครงการอบรมที่หน่วยงานอื่นดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๖
๕. ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา	๒๒

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ								
๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และปรับปรุง - เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน <u>กรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</u> <table><tr><td>ข้าราชการ</td><td>๒๐๑ คน</td></tr><tr><td>ลูกจ้างประจำ</td><td>๒๗ คน</td></tr><tr><td>พนักงานจ้าง</td><td>๑๙๖ คน</td></tr><tr><td>รวมจำนวนทั้งสิ้น</td><td>๔๒๔ คน</td></tr></table>	ข้าราชการ	๒๐๑ คน	ลูกจ้างประจำ	๒๗ คน	พนักงานจ้าง	๑๙๖ คน	รวมจำนวนทั้งสิ้น	๔๒๔ คน	๑) ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๖) ประกาศใช้ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - เพิ่มพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา เพื่อการขับเคลื่อนภารกิจด้านสาธารณสุขที่จะถ่ายโอนมายังองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๒) ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖) ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - เพื่อการขับเคลื่อนภารกิจด้านการแพทย์ฉุกเฉินตามที่กฎหมายกำหนดในการจัดตั้งศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙ ๓) ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๔/๒๕๖๖) ประกาศใช้ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - จัดตั้งฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในส่วนราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนให้ทันทั่วที่ เกิดความสะดวกรวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖	๑) การกำหนดตำแหน่ง การบริหารจัดการทำตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดต้องคำนึงถึงค่าใช้จ่ายให้เกิดความคุ้มค่า ๒) มีภารกิจ ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และจำนวนบุคลากรอาจมีความไม่สมดุลกัน จึงต้องมีการปรับเปลี่ยน และลดลงในบางตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ต่อไป
ข้าราชการ	๒๐๑ คน												
ลูกจ้างประจำ	๒๗ คน												
พนักงานจ้าง	๑๙๖ คน												
รวมจำนวนทั้งสิ้น	๔๒๔ คน												
													

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๒. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน และกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ มีความถูกต้องและทันเวลา	๑) มีคำสั่งรับโอนข้าราชการมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๖๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ราย ดังนี้ ๑. นายปราโมทย์ พึ่งสุข ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ กองช่าง ๒. นางสาววรรณรวี แสงสีดา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓. นางสาวปญญา จิตปัญญา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒) มีคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบล มาแต่งตั้งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๖๘๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ราย นายเอกราช กล่อมสำโรง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท กองช่าง ๓) มีคำสั่งรับโอนพนักงานเทศบาล มาแต่งตั้งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๕๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ราย นางสาวศศวรรณ มลมาด ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๔) มีคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบล ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๗๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ราย นางสาวครองทรัพย์ วัชพีช ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
	๕) มีคำสั่งรับโอนข้าราชการ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๘๖๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นางสาวสนา ศรีปาลวิทย์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๖) มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๘๖๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางสาวปิยมาศ ศรชนะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒. นางสาวนันทิกานต์ ภูทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ ๗) มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ กองสาธารณสุข ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๙๖๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางวรวรรณ วงศ์มณี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ๒. นางสาวรมิดา ทองช่วย ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ๘) มีคำสั่งรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ราย นางสาวรัตนภรณ์ บัวดิษฐ์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองสาธารณสุข ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖				

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
	๙) มีคำสั่งรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญและรับโอนพนักงานเทศบาล ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางสาวโชติกา ศรีสุรักษ์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๓๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ๒. นายกิตติพัฒน์ เลิศไทรกุล ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ กองสาธารณสุข (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๓๗๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖) ๑๐) มีคำสั่งรับโอนข้าราชการมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารและรับโอนพนักงานส่วนตำบล ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางคันสนีย์ คำพระ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๔๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) ๒. นายสันหวัชญ์ แสงจันทร์ฉาย ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน กองช่าง (คำสั่งที่ ๔๙๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖) สรุปผลการดำเนินการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีข้าราชการเพิ่มขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖ คน ดังนี้ ๑. รับโอนข้าราชการ พนักงานเทศบาลและพนักงานส่วนตำบล มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๗ คน ๒. รับโอนข้าราชการ พนักงานเทศบาลและพนักงานส่วนตำบล มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๕ คน ๓. บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ จำนวน ๔ คน				

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๓. การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	๑) การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ คน ดังนี้ ๑. นายอาทิตย์ แสงคำ ตำแหน่งสถาปนิกชำนาญการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๘๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) ๒. นายก่อเกียรติ ช่อนกลิ่น ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๒๙๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ๓. นางสาววีชนี ชันธปรีชาญ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๒๙๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ๒) การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑๑ คน ดังนี้ ๑. นางสาวลลีย วุฒิสาร ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี อบจ.ลพบุรี ที่ ๒๒๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖) ๒. นางสาวนิตยา การสังเวช ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๒๒๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖) ๓. นายภูมิ แผงดิษฐ์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๔๙๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
	๔. นางสาวณัฐนันท์ พูลเอี่ยม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๔๙๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖) ๕. นางสาวศิริขวัญ สลึงอยู่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๔๙๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖) ๖. นางสาวรภัศรดา เทียนทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๕๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖) ๗. นางสาวอรสา อามาศยมลตรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๕๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖) ๘. นางสาวจิรภัทร ละออเอี่ยม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๕๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖) ๙. นางสาวนันทน์ อิมพาลี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๕๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖) ๑๐. นางสาวสุมิตรา ชูติชาติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๕๘๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖)				

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
	๑๑. นางสาวสุมิตรา ระน้อย ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ (คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๕๘๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖) สรุปผลการดำเนินการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๑๔ คน ดังนี้ ๑. เลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ คน ๒. เลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑๑ คน   				

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๔. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑) ได้นำข้อมูลกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น แผนอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการ แผนพัฒนาบุคลากรนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ เผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เพื่อให้บุคลากรและประชาชนเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ ๒) ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนเรื่องกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖	-ไม่มี
๕. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๑) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ๒) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการเพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๒๒ คน ดังนี้ ข้าราชการ ๑๔๘ คน ลูกจ้างประจำ ๒๖ คน และพนักงานจ้าง ๑๔๘ คน ๓) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการรายบุคคล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๕ ราย ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๔) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการรายบุคคล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๕) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการรายบุคคล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๓ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๖) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการรายบุคคล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒ ราย ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖	๑) มีการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจนมีมาตรฐานและเป็นรูปธรรมสามารถประเมินผลได้จริง และมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วม ๒) การกำหนดตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินจะส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นและเกิดการยอมรับในระบบการประเมินผลงานมากขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
	๗) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการรายบุคคล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๘) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการเพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๓๘ คน ดังนี้ ข้าราชการ ๑๕๘ คน ลูกจ้างประจำ ๒๖ คน และพนักงานจ้าง ๑๕๔ คน ๙) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการรายบุคคล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๒ ราย ตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๑๐) ประกาศบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการรายบุคคล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๒ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ <u>สรุปการดำเนินการ</u> ๑) มีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ๒) นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้มอบนโยบายและเป้าหมายการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ๓) มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง				

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๖. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี	- มีการจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เป็นประจำทุกเดือน เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง <u>สรุปผลการดำเนินงาน</u> ๑) นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้มอบนโยบายและเป้าหมายการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ๒) มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามงาน รายงานผลการดำเนินงาน รับทราบ ปัญหาอุปสรรค ปรึกษาหารือร่วมกัน แจ้งข้อสั่งการและแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้ทุกส่วนราชการนำไปถ่ายทอดให้บุคลากรในสังกัดทราบและนำไปปฏิบัติ	๕๐,๐๐๐	๑๒,๖๐๐	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖	- ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ได้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อหาวิธีและแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติราชการ
๗. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม และเหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด	- สิทธิการลา สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามประกาศ ก.จ.ลพบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ หมวดว่าด้วยการลา และตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - สิทธิการลา สำหรับพนักงานจ้าง ตามประกาศ ก.จ.ลพบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวดว่าด้วยการลา - สิทธิการรักษาพยาบาล สำหรับข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการรักษายาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	ไม่ใช้ งบประมาณ ไม่ใช้ งบประมาณ เงินนอก งบประมาณ จาก สปสช.	ไม่ใช้ งบประมาณ ไม่ใช้ งบประมาณ เงินนอก งบประมาณ จาก สปสช.	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖ ๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖ ๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖	- ไม่มีปัญหา - มีพนักงานจ้างบางรายขาดความเข้าใจในการนับวันลาคลอดและลาป่วย เจ้าหน้าที่ได้อธิบายตามหลักเกณฑ์ฯ ให้ทราบแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
	- สิทธิเบิกค่าการศึกษาบุตร สำหรับข้าราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน สำหรับข้าราชการที่ผ่อนชำระค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านกับสถาบันการเงินและมีสิทธิเบิกต่อเนื่องมาจากสังกัดเดิม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - จัดบ้านพักข้าราชการ สำหรับข้าราชการที่โอนมาปฏิบัติงาน ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานจ้างที่เดือดร้อนจำนวน ๕ ราย ดังนี้ ๑. นางสาววรรณวี แสงสีดา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป อนุมัติให้เข้าพักเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. นายเอกราช กล่อมสำโรง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายทางหลวง อนุมัติให้เข้าพักเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๓. นางวาสนา ศรีปาลวิทย์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ อนุมัติให้เข้าพักเมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. นายเอกภพ จันมะยม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ อนุมัติให้เข้าพักห้องพักเลขที่ ๑๐๒ อาคารแฟลตองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๒ ชั้น ซอยเทพสตรี ๓ ๕. นายอมรเทพ น้อยสกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า อนุมัติให้เข้าพักห้องหมายเลข ๓/๒๓ แฟลตองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ๒ ชั้น (แฟลตหลังเก่า) - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	๗๕๐,๐๐๐ ๖๕๔,๘๐๐ ไม่ใช้งบประมาณ ๗,๕๐๐,๐๐๐	๓๒๓,๐๒๐ ๕๑๔,๘๐๐ ไม่ใช้งบประมาณ ๗,๐๒๔,๔๔๔	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖ ๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖ ๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖ ๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖	- เบิกตามระเบียบ - เบิกตามระเบียบ - ไม่มีปัญหา - เบิกตามระเบียบ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ครบถ้วนจำนวน ๒ ครั้ง คือ <u>ครั้งที่ ๑</u> รอบการประเมิน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) สามารถประกาศผลการปฏิบัติงานของผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ประกาศลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ <u>ครั้งที่ ๒</u> รอบการประเมิน (๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) สามารถประกาศผลการปฏิบัติงานของผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ประกาศลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๒) มีคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ครบถ้วน จำนวน ๓ ครั้ง คือ <u>ครั้งที่หนึ่ง</u> ครึ่งปีแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๒๘๑/๒๕๖๖ , ๒๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ - มีคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนกรณีพิเศษให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๖๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ <u>ครั้งที่สอง</u> ครึ่งปีหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ ๖๙๖/๒๕๖๖ , ๖๙๗/๒๕๖๖ และ ที่ ๖๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖	- ไม่มี

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๑) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่	- บุคลากรมีค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๘๒๙,๒๒๐	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- มีบางหลักสูตรที่เลื่อนกำหนดวันหรือรุ่นที่อบรม
๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	- บุคลากรได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในการเข้าฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒๑๒,๒๖๕	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- มีการเบิกจ่ายตามระเบียบฯ ที่กำหนด
๓) โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	- ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่เข้าร่วมอบรมจำนวน ๔๕ คน มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบและนโยบายรัฐบาล สามารถนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นธรรม เสริมสร้างความสามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไข ปัญหาของประชาชนได้อย่างทั่วถึง ทันการณ์ โปร่งใส เป็นธรรม	๒๕๐,๐๐๐	๔๓,๐๐๐	๖ มิ.ย.๖๖	- ไม่มีปัญหา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๑) โครงการเพิ่มศักยภาพของบุคลากร <u>หลักสูตรที่ ๑</u> “เพิ่มศักยภาพด้านการวินิจฉัยกฎหมายของ อปท.” ผู้เข้าอบรมจำนวน ๖๐ คน <u>หลักสูตรที่ ๒</u> “การเงินการคลังและงานพัสดุ” ผู้เข้าอบรมจำนวน ๖๐ คน	- บุคลากรที่เข้าร่วมอบรมจำนวน ๑๒๐ คน ได้รับความรู้ ส่งเสริมให้มีการศึกษาเพิ่มเติม เกิดการเรียนรู้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๕๐,๐๐๐	๔๗,๙๘๒	๘ - ๙ ก.พ.๖๖	- ไม่มีปัญหา
๒) โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	๑) บุคลากรทุกระดับมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม มีการอบรมออนไลน์ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น โปรแกรม Zoom Meeting ที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้น ๒) มีการแจ้งระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวทางปฏิบัติงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในกลุ่มไลน์องค์กร เพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัล ในการพัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- ไม่มีปัญหา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๑) โครงการส่งเสริมการจัดองค์ความรู้ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี	- บุคลากรมีการถ่ายทอดความรู้และได้รับความรู้จากการอบรม จำนวน ๕๐ คน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕๐,๐๐๐	๘,๔๐๐	๑๗ ส.ค. ๖๖	- ไม่มีปัญหา
๒) กิจกรรมจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการประชาชน	- ทุกส่วนราชการมีการจัดการความรู้จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการประชาชน และแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัดทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เพื่อให้ประชาชนที่สนใจได้ทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- ไม่มีปัญหา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๑) โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี	- ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่เข้าร่วมอบรม จำนวน ๒๐๐ คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติราชการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๐๕๔,๗๓๒	๑๔-๑๗ มี.ค. ๖๖	- มีบุคลากรบางรายที่แจ้งความประสงค์เข้าร่วมอบรม แต่พอถึงวันอบรมไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้เนื่องจากมีเหตุจำเป็น
๒) โครงการอบรมเสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กร	- ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๓๕ คน ได้รับการเสริมสร้างพฤติกรรม และวิธีการทำงานที่สุจริต โปร่งใส ทศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	๑๐๐,๐๐๐	๗๙,๓๗๐	๓๐ มี.ค.๖๖	๑) ควรจัดอบรมให้ความรู้เป็นประจำ ๒) วิทยากรบรรยายมีความรู้ ความชำนาญ สามารถบรรยายให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้
๓) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	- ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ที่เข้าร่วมอบรมจำนวน ๖๕ คน ได้รับความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ	๓๐๐,๐๐๐	๒๙,๗๕๘	๒๔ ก.พ.๖๖	- ไม่มีปัญหา

๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (มีนครอง) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. บริหารท้องถิ่น	๓
๒. อำนวยการท้องถิ่น	๒๒
๓. วิชาการ	๖๐
๔. ทั่วไป	๗๓
ลูกจ้างประจำ	๒๖
พนักงานจ้าง	๑๔๗
รวมจำนวนทั้งสิ้น	๓๓๑

๔. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนบุคลากรผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
โครงการอบรมที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีดำเนินการ	
๑) โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๔๕
๒) โครงการเพิ่มศักยภาพของบุคลากร	๑๒๐
๓) โครงการส่งเสริมการจัดองค์ความรู้ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี	๕๐
๔) โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี	๒๐๐
๕) โครงการอบรมเสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กร	๑๓๕
๖) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๖๕
โครงการอบรมที่หน่วยงานอื่นดำเนินการ	
๗) องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการและหลักสูตรฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นจัดอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๓๕ โครงการ	๑๑๒
รวมจำนวนทั้งสิ้น	๗๒๗

- ข้อมูลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
โครงการอบรมที่หน่วยงานอื่นดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		หลักสูตรอบรม/สถานที่อบรม	จัดโดย	ค่าลงทะเบียน/ คน	วันที่อบรม
๑	๑ ๒	ส.อ.ณัฐชนพงศ์ เปียวงษ์ นายธีช รัตนางกูร	หลักสูตร ท้องถิ่นอยากเบิก สตง.อยากรวจ (EP๒) ด้านการงบประมาณ การเงิน การคลัง การเบิกจ่ายการจัดกิจกรรมสาธารณะ การจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าบ้าน เงินบำเหน็จบำนาญ ค่าใช้จ่ายเงินของ สถานศึกษา การใช้จ่ายเงินกองทุน สปสช. และการช่วยเหลือสาธารณภัย รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ (บางพลัด) กรุงเทพฯ	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร	๔,๙๐๐	๒๕ – ๒๘ พ.ย. ๖๕
๒	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	นางวันเพ็ญ เมธานิเวศน์ นางมณฑาทิพย์ ตันแถม นางกฤษณา มั่นศักดิ์ นางสาววาสนา ขุนโยธา นางสาวศิริขวัญ สลูงอยู่	โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๒ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยกองคลัง	๖,๘๖๐	๑ – ๓ ก.พ. ๖๖
๓	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	นางสาวธีรนาถ ลีสกุล นางสาวมินพิยา ใจเย็น นายวัชรกร ภักดีปาน นายชญาสิน ศรีขาวนาย นายวรพล เย็นสำราญ	หลักสูตร ปรุมนิเทศข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๑๑ ณ สถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่นชอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๑๔,๔๐๐	๒๘ พ.ย. ๖๕-๒ ธ.ค. ๖๕
๔	๑ ๒	นางสาวสิริรัตน์ ทองดี นางสาวจิรภัทร ละออเอี่ยม	โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๒๑ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยกองคลัง	๖,๘๖๐	๑๖ – ๑๘ ส.ค. ๖๖
๕	๑ ๒	นางสาวศศิธร บัวขำ นางสาวจิตาวรรณ นพสุวรรณ	หลักสูตร เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๔๙ ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๓๐ ม.ค. ๖๖ – ๑๔ ก.พ. ๖๖

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		หลักสูตรอบรม/สถานที่อบรม	จัดโดย	ค่าลงทะเบียน	วันที่ อบรม
๖	๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖	นางสาวนิภา ประชีพ ฉายนายอนรรักษ์ พลเสน นางสาวผกาทิพย์ บัวดี นางสาววิภาวรรณ ถมยา นางศิริพร เกตุมณี นางพิสมัย พัทธียา นางสาววรรณวี แสงสีดา นางวันเพ็ญ เมธานิเวศน์ นายสนธยา วัฒนมีแก้ว นางสาวปัทมา หาระบุตร นางรัตนารักษ์ วัฒนา นางกัลยาณี อ่อนก้อน นางสาวสิริรัตน์ พรหมแสงใส นางสาวช่อทิพย์ ปานบุญลือ นายเกชา พันธุ์น้อยนาย จิระ สายสินธุ์	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ บริบทท้องถิ่น กับการพัฒนาประเทศในปัจจุบัน ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ถนนเลียบคันคลองชลประทาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	องค์การบริหารส่วน จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับ สมาคมองค์การ บริหารส่วนจังหวัด แห่งประเทศไทย	ไม่มี ค่าลงทะเบียน	๒๑ - ๒๓ ธ.ค. ๖๕
๗	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	นางสาวรมิดา ทองชูช่วย นางสาวกัญญารัตน์ แก้วแดงดี นางสาวลัดดาวรรณ ทราฤทธิ์ นายदनัย ดินรมรัมย์นาย เดชรินทร์ หมีเขียว	โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๒๑ ณ โรงแรมปิยนันท์ สวีท ปากซอยเจริญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยกองคลัง	๖,๘๖๐	๑๖ - ๑๘ ส.ค. ๖๖
๘	๑	นายธีช รัตนางกูร	หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑๓ ณ โรงแรมแกรนด์ ทาวเวอร์ อินน์ ถนนพระรามหก แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	๒๙ ม.ค.- ๑๖ ก.พ. ๖๖
๙	๑	นายदनัย ดินรมรัมย์	หลักสูตร เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๕๐ ณ อาคารหอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาดไทย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๒๑,๐๐๐	๒๐ ก.พ.- ๗ มี.ค. ๖๖
๑๐	๑ ๒	นายณัฏฐมัย มีบัณฑิต นายชุตติพัฒน์ วงษ์ภูมิ	หลักสูตร นิติกร รุ่นที่ ๔๖ ณ สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๓๓,๕๐๐	๒๘ ม.ค.- ๑๗ ก.พ. ๖๖

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		หลักสูตรอบรม/สถานที่อบรม	จัดโดย	ค่าลงทะเบียน	วันที่ อบรม
๑๑	๑	นางหทัยรัตน์ อยู่รอด	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมแกรนด์บอลรูม ชั้น ๒ โรงแรมเดอะ คาวาเลียซ่า รีสอร์ท อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ไม่มี ค่าลงทะเบียน	๑๓ ม.ค. ๖๖
๑๒	๑ ๒ ๓	นางสาวภัสรดา เทียนทอง นางสาวณัฐนันท์ พูลเอี่ยม นางสาวอรสา อามาศยมูลตรี	หลักสูตร เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๕๐ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหก) อาคารหอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาดไทย ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๒๒,๐๐๐	๒๐ ก.พ. ๖๖ -๗ มี.ค. ๖๖
๑๓	๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙	นางศิริพร เกตุมณี นางสาววิภาวรรณ ถมยา นางสาวเกษร หนูดำ นางสาวอรอนงค์ เพ็งประจัญ นางสาวอัจฉรี โต๊ะนาค นางสาวเกศกนก ลีงาม นางสาวภรณ์ชฎา โสมเขียว นางสาวนิขานันท์ กองศิริ นางสาวณัญญาณ์ ปัญญา	หลักสูตรเชิงวิชาการ โครงการสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมจัดทำแผนอัตรากำลัง และสถิติสวัสดิการของพนักงานส่วนท้องถิ่น ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาวิชาเยนทร์ โรงแรมลพบุรีอินทร์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	สถาบันบริการวิชาการ แห่ง มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	๓,๙๐๐	๓๐ - ๓๑ ม.ค. ๖๖
๑๔	๑ ๒	นายสรวิทย์ ฉายสุวรรณ นายรัชชัย เอ็บศรี	หลักสูตร เทคนิคการนำประเด็นยุทธศาสตร์ และหมุดหมายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาเชื่อมโยงเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ (บางพลัด) กรุงเทพมหานคร	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๓,๙๐๐	๓ - ๕ ก.พ. ๖๖
๑๕	๑ ๒ ๓ ๔	นางศิริพร เกตุมณี นางรัตนภรณ์ วัฒนา นายสนธยา วัฒนมีแก้ว นางสาวลลิตา พิมลพรรณ	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการเพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนำยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี/โรงพยาบาลส่งเสริมตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพมหานคร	สมาคมองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด แห่งประเทศไทย	ไม่มี ค่าลงทะเบียน	๑๖ - ๑๗ ม.ค.๖๖

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		หลักสูตรอบรม/สถานที่อบรม	จัดโดย	ค่าลงทะเบียน	วันที่ อบรม
๑๖	๑ ๒	นายदनัย ดินรมรัมย์ นางสาววรวลัญช์ ใจเด็ด	หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๒๐ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	๑๔,๔๐๐	๒๘ ก.พ. ๖๖ – ๔ มี.ค. ๖๖
๑๗	๑ ๒	นางสาวลลิตา พิมลพรรณ นางสาวมินพิยา ใจเย็น	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๔ ณ ห้องธนบุรีฮอลล์ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๕,๒๐๐	๒๗ – ๓๐ มี.ค. ๖๖
๑๘	๑ ๒ ๓	สิบเอกณัฐชนพงศ์ เปียวงษ์ นางสาวสิริกร แก้วสว่าง นางสาวสิริรัตน์ ทองดี	หลักสูตร เทคนิคการจัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงการตรวจสอบติดตามผลการ ควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการใช้ข้อมูลจากการตรวจสอบภายใน เพื่อการกำกับดูแลขององค์กรอย่างเป็นระบบ พร้อมฝึกปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวง การคลังกำหนด รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเวลคัมจอมเทียน บีช พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓,๙๐๐	๓ – ๕ มี.ค. ๖๖
๑๙	๑ ๒	นางสาววรรณวี แสงสีดา นายภูมิ แผงดิษฐ์	สัมมนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้าง เครือข่ายคุ้มครองผู้บริโภค ประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จ.พระนครศรีอยุธยา	สำนักงานมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)	ไม่มี ค่าลงทะเบียน	๓๐ มี.ค. ๖๖
๒๐	๑	นางสาวผกาทิพย์ บัวดี	หลักสูตร กลยุทธ์การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อลดน้ำหนักและป้องกันโรค NCDs” รุ่นที่ ๖ (แบบ Hybrid) แบบ online	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๒,๐๐๐	๒๐ - ๒๔ ก.พ. ๖๖
๒๑	๑	นางสาวปัทมา หาระบุตร	หลักสูตร การบริหารจัดการการแพทย์ฉุกเฉิน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (บฉฉ.) รุ่นที่ ๕ ณ อาคารพัฒนาบุคลากรการแพทย์ ฉุกเฉิน สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน แห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	๑๓ - ๑๗ มี.ค. ๖๖

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		หลักสูตรอบรม/สถานที่อบรม	จัดโดย	ค่าลงทะเบียน	วันที่ อบรม
๒๒	๑ ๒ ๓ ๔	นางวรวรรณ วงศ์มณี นางสาวรณิดา ทองชูช่วย นางสาวปิยมาศ ศรชนะ นางสาวนันทิกานต์ ภูทอง	หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ ๑๒๙ ณ สถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	๑๔,๕๐๐	๕ - ๙ มิ.ย. ๖๖
๒๓	๑ ๒	นางนันทน์ภัส ภูขาว นางสาวนิตยา การสังเวช	หลักสูตร "เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี" รุ่นที่ ๖๘ ณ อาคารพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาตมไทย ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น	๒๒,๐๐๐	๑๕ - ๓๐ พ.ค. ๖๖
๒๔	๑	นางหทัยรัตน์ อยู่รอด	หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง รุ่นที่ ๑๖ ณ โรงแรมแกรนด์ ทาวเวอร์ อินน์ ถนนพระรามหก แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๘๘,๐๐๐	๑๕ พ.ค. - ๒๔ มิ.ย. ๖๖
๒๕	๑ ๒	สิบเอกณัฐชนพงศ์ เปียวงษ์ นายธิชัย รัตนางกูร	หลักสูตร "ผู้ตรวจสอบภายในมืออาชีพ" รุ่นที่ ๒ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	๓,๙๐๐	๑๘ - ๑๙ พ.ค. ๖๖
๒๖	๑ ๒ ๓	นางรัตนภรณ์ วัฒนา น.ส.รัตนภรณ์ บัวดิษฐ์ นายกัมปนาท สุรวัต	หลักสูตร "การสุขาภิบาลอาหารสำหรับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (Basic of Food Sanitation Inspector : BFSI)" ณ โรงแรม เอเชียแอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี	สำนักสุขาภิบาล อาหารและน้ำ กรมอนามัย	๕,๐๐๐	๒๔ - ๒๘ เม.ย. ๖๖
๒๗	๑	นางสาวอุมารินทร์ ปักเคเต	หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการ พิเศษ รุ่นที่ ๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๔๒,๐๐๐	๒๕ มิ.ย. ๖๖ - ๑๔ ก.ค. ๖๖
๒๘	๑	นางอาภาภรณ์ บุญกว้าง	หลักสูตร "นักบริหารงานท้องถิ่นผู้มีผลสัมฤทธิ์ สูง รุ่นที่ ๒" ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๘,๙๐๐	๒๓ - ๒๘ ก.ค. ๖๖
๒๙	๑	นายสิทธิชัย พรหมบุตร	หลักสูตร "นักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๒๓" ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลอง หลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๓๓,๕๐๐	๕ - ๒๕ มิ.ย. ๖๖
๓๐	๑ ๒ ๓ ๔	น.ส.พรรณนารา เหล่าพลายนาค นายภูริณัฐ เทียนดี นางสาวชัชชัย จันทร์ปัญญา นางสาวภรภัทร กล่อมเกลา	หลักสูตร การใช้เครื่องมือวิทยุคมนาคมแบบ สังเคราะห์ความถี่ในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านทางระบบออนไลน์ (ZOOM meeting)	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน แห่งชาติ (สพฉ.)	๑,๕๐๐	๒๔ - ๒๕ ก.ค. ๖๖

ลำดับ	รายชื่อผู้รับการอบรม		หลักสูตรอบรม/สถานที่อบรม	จัดโดย	ค่าลงทะเบียน	วันที่ อบรม
๓๑	๑ ๒	นายกำปนาท สุวรรณ์ น.ส.รัตนารณ บัวดิษฐ์	หลักสูตร นักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๑ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๓๓,๕๐๐	๑๒ ส.ค. ๖๖ -๑ก.ย. ๖๖
๓๒	๑	นายณัฐนันท์ วงษ์สอาด	หลักสูตร "นายช่างโยธา" รุ่นที่ ๑๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๖ -๑๕ ก.ย. ๖๖
๓๓	๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔	นายเจริญ ร้อยแสนศึก นายเฉลิมพร แนนเนียน นายเอกราช กล่อมสำโรง นายอาทิตย์ แสงดำ นายกรวรรณ รุ่งสว่าง จ.ส.อ.ธีรพงษ์ ทัดตะทองคำ นายธีรพัฒน์ โพธิ์ นายธนศพิพัฒ พงศ์หิรัญกมล นางนาฏยา สังข์วงศ์ นางสุรลักษ์ วุฒิสาร นางสาวจารุณี จันสดี นางจิรนันท์ สายสงค์ นายวรพล เย็นสำราญ นายชยุตนาถ ศรีขาว	โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อพัฒนาเครือข่าย การปฏิบัติงานด้านช่าง สู่การเป็นนักพัฒนา มืออาชีพของบุคลากรองค์การบริหารส่วน จังหวัดประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องเอ็มเพรส แกรนด์ฮอลล์ ชั้น ๓ ศูนย์ประชุมนานาชาติ เอ็มเพรส โรงแรมดิเอ็มเพรสเชียงใหม่	องค์การบริหารส่วน จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับ สมาคมองค์การ บริหารส่วนจังหวัด แห่งประเทศไทย	ไม่มี ค่าลงทะเบียน	๒๔ - ๒๖ ก.ค. ๖๖
๓๔	๑ ๒ ๓	นายเฉลิมพร แนนเนียน นายกรวรรณ รุ่งสว่าง นายสุเมธ ชมพืชน์	โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้านช่างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ด้านการควบคุม การก่อสร้างทางและสะพาน รุ่นที่ ๒/๒๕๖๖ เรื่อง “การออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง ทางและสะพาน” ณ โรงแรมลพบุรีอินน์ รีสอร์ท อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี	กรมทางหลวงชนบท โดยสำนักฝึกอบรม ร่วมกับ สำนักงานทางหลวง ชนบทที่ ๒ (สระบุรี)	ไม่มี ค่าลงทะเบียน	๑๔ - ๑๖ มิ.ย. ๖๖
๓๕	๑ ๒	นางอภาภรณ์ บุญกว้าง นายธีช รัตนางกูร	โครงการอบรมระยะสั้นเพื่อส่งเสริมศักยภาพ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวข้อการอบรมที่ ๔ "สารพันปัญหาท้องถิ่น กับหน่วยกำกับดูแล" ณ ห้องสุโขทัยธรรมราชา อาคารจอตระถ ชั้น ๕ สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ แจ้งวัฒนะ ทุ่งสองห้อง หลักสี่ กรุงเทพมหานคร	สถาบันพระปกเกล้า	๕,๙๐๐	๑๗ - ๑๙ ส.ค. ๖๖

๕. ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา

๑. **ด้านสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง** ควรมีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ เพื่อสามารถแก้ไขปัญหขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว สร้างความพึงพอใจให้ประชาชนได้มากที่สุด และสามารถพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าต่อไป

๒. **ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน** ควรมีขั้นตอน และกระบวนการรวบรวมการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการต้องใช้ความรอบคอบในการพิจารณา มีความโปร่งใส และยุติธรรมมากที่สุด

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ ควรมีแนวทางแก้ปัญหาการจัดฝึกอบรมที่ไม่ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย โดยต้องดำเนินการสำรวจความต้องการของบุคลากรที่สนใจเข้าร่วมการจัดอบรมหลักสูตรอะไรบ้าง และกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการ และภารกิจและอำนาจหน้าที่

๓.๒ ควรมีแนวทางแก้ปัญหาบุคลากรขาดความสนใจในการพัฒนาตนเอง คือ หน่วยงานจะต้องมีการส่งเสริมการปรับทัศนคติให้ตัวบุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเองให้มีความอยากเรียนรู้ต้องพัฒนาสิ่งใหม่ๆ

๓.๓ ควรมีแนวทางแก้ปัญหากระบวนการพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่สำคัญ และต้องนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้เพื่อให้สอดคล้องกับระบบราชการ

๔. **ด้านวินัยและคุณธรรม** ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมค่านิยม ด้วยจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเสาวณีย์ เสนารายณ์)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่