



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการ โทร. ๑๐๒

ที่ ลบ ๕๑๐๐๑/ -

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือนแรก)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ประกาศนโยบาย เรื่อง ไม้รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ โดยได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนมีหน้าที่กำกับดูแล และแนะนำเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนตามนโยบายดังกล่าวโดยเคร่งครัด

๑.๒ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้กำหนดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT ซึ่งเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ชื่อ O๓๓ การรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy โดยมีองค์ประกอบคือ

- ต้องเป็นการรายงานรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ต้องรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรรับทราบ
- การจัดทำรายงานให้เป็นไปตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ในเว็บไซต์ดังกล่าวด้วย

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการ ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือนแรก) เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้าย

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy เป็นตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามตัวชี้วัดสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรแจ้งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

/นํารายงาน...

นำรายงานดังกล่าวข้างต้นลงเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่สนใจได้รับทราบ และเป็นข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงในร่างหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้



(นายอนุรักษ พลเสน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เรียน นาย กอบจ.ลพบุรี
- เพื่อโปรดลงนาม



- ๕ มี.ย. ๒๕๖๖

(นางสาวนิภา ประชีพราย)

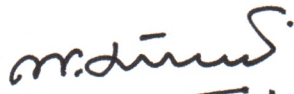
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ลงนามแล้ว



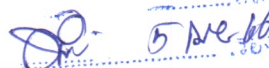
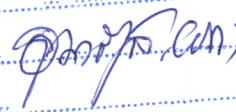
(นางอรพิน จิระพันธ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี



(นายพจน์ แก้วสุวรรณ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี


.....	ปลัด อบจ.
.....	หัวหน้าส่วน

.....	หัวหน้าฝ่าย
.....	เจ้าหน้าที่
.....	พิมพ์/ทวง



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มุ่งเน้นและมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมี
ธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรม “ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ” เพื่อสร้างความศรัทธา
และความเชื่อมั่นในการปฏิบัติราชการแก่ประชาชน จึงกำหนดนโยบาย “ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” รวมถึงทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จาก
บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อราชการ และผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เพื่อหลีกเลี่ยงการ
กระทำอันอาจส่งผลกระทบต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีขอประกาศตน
เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล โดยผู้บริหาร
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีทุกคน จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด จะตั้งใจปฏิบัติ
หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ
และต่อประชาชน พร้อมทั้ง จะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางอรพิน จิระพันธ์วานิช)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
	อบจ.ลพบุรี	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีหลักสำคัญคือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญของรางวัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล โดยผู้บริหารข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกคน จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดจะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและต่อประชาชนพร้อมทั้ง จะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑		๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	แจ้งเวียนเป็นหนังสือภายในให้ทุกส่วนราชการในสังกัด อบจ.ลพบุรี ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	ผู้บริหารมีหนังสือ ที่ ลบ ๕๑๐๐๑/ว๒๔๔ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ แจ้งเวียนประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้กับทุกส่วนราชการในสังกัดทราบและมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการในสังกัด อบจ.ลพบุรีทุกส่วน มีหน้าที่กำกับดูแล และแนะนำเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตามนโยบายโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้ทราบด้วย

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒		๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.loppao.go.th โดยจะปรากฏช่องทางการเข้าถึงข้อมูลที่หน้าหลักของเว็บไซต์
๓		๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ผู้บริหารมอบนโยบายให้หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่าย ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แจกจ่ายให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่ต้องประพฤติปฏิบัติตนแบบอย่าง และกำกับดูแล เอาใจใส่ ผู้ใต้บังคับบัญชา
๔		๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	เวลา ๐๘.๔๕ น. นายกองคการบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีนำคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน ๒๐๑ คน ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งแสดงพลังเชิงสัญลักษณ์ - กำมือขวาวางที่หน้าอกด้านซ้าย มือซ้ายแนบข้างลำตัว เพื่อแสดงถึงความ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				จะปฏิบัติตามที่ได้ประกาศ เจตนารมณ์ไว้ - กำมือทั้งสองข้าง มือขวา ทับมือซ้าย เพื่อแสดงว่าจะ ต่อต้านการทุจริตทุก รูปแบบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน(ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

ลงชื่อ

(นางสาวอุมารินทร์ ปักเคเต)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนิติการ

ผู้รายงาน

..... - ๕ เม.ย. ๒๕๖๖

..... รองปลัด อบจ
..... หัวหน้าส่วน
..... หัวหน้ากอง
..... เจ้าพนักงาน
..... พนักงาน