



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในงานราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในงานราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๙๐,๔๙๒.๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นสี่ร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในงาน	จำนวน	๑	โครงการ
ราชการขององค์การบริหารส่วน			
จังหวัด จำนวน ๒๘ โครงการ			
ประกอบด้วยรายการวัสดุหมึก			
พิมพ์คอมพิวเตอร์ และลูกดรัม			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lopeao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๖๔๑-๑๔๐๔ ต่อ ๑๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ
โปรดสอบถามมายัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun-loppeao@lgo.mail.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ โดยองค์การบริหารส่วน
จังหวัดลพบุรีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.lopeao.go.th และ www.gprocurement.go.th
ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางอรพิน จิระพันธุ์วานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในงานราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ลงวันที่

พฤศจิกายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี" มีความประสงค์
จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

วัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในงานราชการ	จำนวน	๑	โครงการ
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด			
จำนวน ๒๘ รายการ ประกอบด้วย			
รายการวัสดุหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์			
และลูกดรัม			

(โดยมีรายละเอียดตามแนบท้ายคุณลักษณะและเงื่อนไขการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการ
วัสดุหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์และลูกดรัม จำนวน ๒๓ แผ่น)

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมี
คุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อ
แนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มี การรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๗) ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยตรง โดยมีเอกสารรับรองและให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา อย่างน้อย ๓ ผลิตภัณฑ์

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ใน ข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก ข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา เดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูก ต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในงานราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒๘ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วน จังหวัดลพบุรีจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความ ประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน จำนวน ๓ รายการ สำหรับ รายการลำดับที่ ๒, รายการลำดับที่ ๖ และ รายการลำดับที่ ๑๓ และรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีกำหนด โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดงตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) เพื่อใช้ในการตรวจ ทดลองหรือประกอบการพิจารณา ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ณ องค์การบริหารส่วน จังหวัดลพบุรี

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดัง กล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับสสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรียึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้การได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้ เงินงบประมาณประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินรายได้ เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะเรียกลงนามในสัญญาเมื่อมีรายได้เพียงพอแล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิได้ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ
หรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

พฤศจิกายน ๒๕๖๗



**รายละเอียดคุณลักษณะและเงื่อนไขการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
รายการวัสดุหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์และลูกดรัม**

1. ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีส่วนราชการ และฝ่ายต่าง ๆ หลายฝ่ายจำเป็นต้องใช้วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทหมึกคอมพิวเตอร์ และลูกดรัม ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหรืองานที่ได้รับมอบหมาย จึงเป็นต้องจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานได้ใช้ เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานได้ใช้ และเพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานทั้งในด้านงานตามภารกิจ งานประจำ และงานที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จัดซื้อดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง โดยมีเอกสารรับรองและให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ ประเภท หมึกปริ้นเตอร์ และลูกดรัม

4.1 หมึกปริ้นเตอร์ และ ลูกดรัม ประกอบด้วย

4.1.1 หมึกปริ้นเตอร์ ใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Brother

4.1.2 หมึกปริ้นเตอร์ ใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Fujifilm

4.1.3 หมึกปริ้นเตอร์ ใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Samsung

4.1.4 หมึกปริ้นเตอร์ ใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Canon

4.1.5 หมึกปริ้นเตอร์ ใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP

4.1.6 หมึกปริ้นเตอร์ ใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ EPSON

ทั้งนี้ จำนวนรุ่น สี ของหมึกปริ้นเตอร์ และลูกดรัม แต่ละรายการ ที่ส่งมอบตามผนวก 1

4.2 หมึกสำหรับใช้กับปริ้นเตอร์ ตามข้อ 4.1.1-4.1.6 ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ หรือปรับปรุงสภาพขึ้นใหม่ ต้องได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

4.3 ตลับหรือกล่องบรรจุต้องไม่เป็นตลับหมึกเก่าที่ผ่านกระบวนการเพื่อนำมาใช้ใหม่ หรือตลับหมึกผลิตซ้ำชนิดใช้ผงหมึก (Remanufactured Toner Cartridges) หรือตลับหมึกชนิดเติมผงหมึก (Refilled Toner Cartridges) หรือตลับหมึกเทียบเคียง

4.4 ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับเครื่องหมายฉลากสิ่งแวดล้อม เช่น ฉลากเขียว หรือใบรับรอง หรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายฉลากสิ่งแวดล้อม กรณีเป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังไม่ได้รับเครื่องหมายฉลากสิ่งแวดล้อม (ฉลากเขียว) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

4.5 ผลิตภัณฑ์ต้องแสดงรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่กล่องบรรจุภัณฑ์อย่างน้อย เช่น ยี่ห้อ รุ่นของตลับหมึกและตลับแม่พิมพ์ รุ่นของเครื่องพิมพ์และเครื่องมัลติฟังก์ชัน ที่สามารถใช้กับตลับหมึกและตลับแม่พิมพ์นี้ได้

4.6 ที่กล่องบรรจุภัณฑ์ทุกกล่อง ต้องติดสติ๊กเกอร์หรือประทับตราชื่อผู้ขายที่กล่องบรรจุภัณฑ์ เพื่อสามารถอ้างอิงในการรับประกันสินค้า หากมีการชำรุดบกพร่องของตลับหมึกและตลับแม่พิมพ์ เช่น หมึกรั่ว มีรอยเลอะติดที่กระดาษอื่น ๆ ซึ่งเป็นการชำรุดของตลับหมึกและตลับแม่พิมพ์ ต้องรับประกันและยินดีเปลี่ยนทดแทนให้ใหม่ โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

4.7 สำหรับชื่อรุ่นของตลับหมึกปริ้นเตอร์ และลูกดรัม อาจมีตัวเลขหรือตัวอักษรแตกต่างกันได้ แต่ต้องมีลักษณะตลับหมึก และหรือลูกดรัม รวมทั้งปริมาณผงหมึกเท่าเทียมกัน และใช้กับปริ้นเตอร์รุ่นนั้นได้

5. ระยะเวลาดำเนินการ เดือน พฤศจิกายน 2567

6. ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

7. วงเงินในการจัดหา 1,000,000.- บาท

8. วิธีการจัดหา จัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

9. เงื่อนไขการดำเนินการ ชำระเงินงวดเดียว เมื่อได้มีการตรวจรับของเรียบร้อยแล้ว

10. การปรับกรณีผู้ขายไม่ส่งมอบให้ครบถ้วนถูกต้อง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาหมึกปริ้นเตอร์ และลูกดรัม ที่ยังไม่ส่งมอบ จนกว่าจะส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง

11. สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

13. กำหนดการยื่นราคา 30 วัน

14. เงื่อนไขอื่นๆ

ในกรณีหมายเลขหรือรหัสของดัลบี้หมึกปริ้นเตอร์ และลูกดรัม ของผู้เสนอราคาไม่ตรงตามรายละเอียดที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ผู้เสนอราคาต้องรับรองว่าสามารถใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ที่กำหนดแต่ละยี่ห้อ/รุ่นได้ ทั้งนี้ การที่หมายเลขหรือรหัสไม่ตรงกันนั้นเกิดจากการเปลี่ยนแปลงหมายเลขรหัสของผู้ผลิตที่ผลิตขึ้นทดแทนหรือเกิดจากความผิดพลาดคลาดเคลื่อนไปจากข้อเท็จจริง

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นางมณฑาทิพย์ ต้นแถม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสาววาสนา ชุนโยธา)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

กรรมการ/เลขานุการ

(นางสาวศิริขวัญ สลูงอยู่)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

สรุปรายการวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อ

ผนวก 1

รายการหมึกคอมพิวเตอร์ และ DRUM

ลำดับ	รายละเอียดรุ่นปริ้นเตอร์	รายละเอียดหมึกปริ้นเตอร์	หน่วย	รวม
1	Brother MFC-9140CDN	หมึก Brother TN-261 BK	กล่อง	6
	Brother HL-3170CDW	หมึก Brother TN-261 C	กล่อง	4
		หมึก Brother TN-261 M	กล่อง	2
		หมึก Brother TN-261 Y	กล่อง	4
2	Brother MFC-L3735CDN	หมึก Brother TN-263 BK	กล่อง	23
	Brother DCP-L3551CDW	หมึก Brother TN-263 C	กล่อง	13
	Brother HL-L3230CDN	หมึก Brother TN-263 M	กล่อง	13
		หมึก Brother TN-263 Y	กล่อง	13
3	Brother DCP-L3551CDW	หมึก Brother TN-267 BK	กล่อง	2
		หมึก Brother TN-267 C	กล่อง	2
		หมึก Brother TN-267 M	กล่อง	2
		หมึก Brother TN-267 Y	กล่อง	2
4	Brother DCP-L3560CDW	หมึก Brother TN-269XL BK	กล่อง	10
		หมึก Brother TN-269XL C	กล่อง	9
		หมึก Brother TN-269XL M	กล่อง	9
		หมึก Brother TN-269XL Y	กล่อง	9
5	Brother HL-L8360CDW	หมึก Brother TN-456 BK	กล่อง	1
		หมึก Brother TN-456 C	กล่อง	2
		หมึก Brother TN-456 M	กล่อง	2
		หมึก Brother TN-456 Y	กล่อง	1

ลำดับ	รายละเอียดรุ่นปริ้นเตอร์	รายละเอียดหมึกปริ้นเตอร์	หน่วย	รวม
6	Brother HL-L2370DN	หมึก Brother TN-2480	กล่อง	91
	Brother HL-L2375DW			
	Brother MFC-L2750DW			
	Brother MFC-L2715DW			
7	Brother HL-L2460DN	หมึก Brother TN-2560	กล่อง	2
8	Brother HL-L5210DN	หมึก Brother TN-3608XL	กล่อง	2
9	Brother MFC J2330DW	หมึก LC 3619XL BK	กล่อง	4
		หมึก LC 3617 C	กล่อง	6
		หมึก LC 3617 M	กล่อง	6
		หมึก LC 3617 Y	กล่อง	6
10	Brother DPC-T500W	หมึก BT6000 BK	กล่อง	1
11	Fuji Xerox DocuPrint Cm305df	หมึก Fuji Xerox CT201632 BK (ดำ)	กล่อง	7
		หมึก Fuji Xerox CT201633 C (ฟ้า)	กล่อง	6
		หมึก Fuji Xerox CT201634 M (ชมพู)	กล่อง	5
		หมึก Fuji Xerox CT201635 Y (เหลือง)	กล่อง	8
12	Fujifilm Apeos C325dw	หมึก Fujifilm CT203490 BK (ดำ)	กล่อง	2
		หมึก Fujifilm CT203491 C (ฟ้า)	กล่อง	2
		หมึก Fujifilm CT203492 M (ชมพู)	กล่อง	2
		หมึก Fujifilm CT203493 Y (เหลือง)	กล่อง	2
13	Samsung Xpress M2885	หมึก Samsung MLT-D116L	กล่อง	20
	Samsung Xpress M2825			

ลำดับ	รายละเอียดรุ่นปริ้นเตอร์	รายละเอียดหมึกปริ้นเตอร์	หน่วย	รวม
14	Canon PIXMA MX727	หมึก Canon PGI-750 PGBK (สีดำ)	กล่อง	3
		หมึก Canon CLI-751 BK (สีดำ)	กล่อง	3
		หมึก Canon CLI-751 C (สีฟ้า)	กล่อง	3
		หมึก Canon CLI-751 Y (สีเหลือง)	กล่อง	3
		หมึก Canon CLI-751 M (สีชมพู)	กล่อง	3
15	Hp color LaserJet CP1215	หมึก Hp 125A CB540BK	กล่อง	1
		หมึก Hp 125A CB541	กล่อง	1
		หมึก Hp 125A CB542	กล่อง	1
		หมึก Hp 125A CB543	กล่อง	1
16	Hp color LaserJet Pro MFP M282nw	หมึก Hp LaserJet 206A W2110A BK	กล่อง	4
		หมึก Hp LaserJet 206A W2111A C	กล่อง	4
		หมึก Hp LaserJet 206A W2112A Y	กล่อง	4
17	HP LaserJet P2014	หมึก HP 53A Q7553A	กล่อง	1
18	HP LaserJet Pro M203dn	หมึก HP CF230A	กล่อง	14
	HP LaserJet MFP M227fdw			
19	HP Ink Tank 315	หมึก HP GT53 BK	กล่อง	3
20	EPSON L5190	หมึก EPSON 003 L5190 (BK)	กล่อง	4
		หมึก EPSON 003 L5190 (C)	กล่อง	2
		หมึก EPSON 003 L5190 (Y)	กล่อง	2
		หมึก EPSON 003 L5190 (M)	กล่อง	2
21	Brother HL-3170CDW	Drum Brother DR-261 CL	กล่อง	2
22	Brother DCP-L3551CDW	Drum Brother DR-263 CL	กล่อง	3
23	Brother DCP-L3560CDW	Drum Brother DR-269 CL	กล่อง	3

ลำดับ	รายละเอียดรุ่นปริ้นเตอร์	รายละเอียดหมึกปริ้นเตอร์	หน่วย	รวม
24	Brother HL-L2370DN	Drum Brother DR-2455	กล่อง	15
	Brother MFC-L2715DW			
25	Brother HL-L2460DN	Drum Brother DR-2560	กล่อง	2
26	Brother HL-L5210DN	Drum Brother DR-3608	กล่อง	1
27	Samsung Xpress M2825	Drum Samsung MLT-R116	กล่อง	4
28	Fuji Xerox DocuPrint Cm305df	Drum Fuji Xerox CT350876	กล่อง	2

รายละเอียดแนบท้ายรายละเอียดคุณลักษณะ

รายการวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อ

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
1	หมึก Brother TN-261 BK	6	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-9140CDN, HL-3170CDW - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 2,500 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
2	หมึก Brother TN-261 C	4	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-9140CDN, HL-3170CDW - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 1,400 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
3	หมึก Brother TN-261 M	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-9140CDN, HL-3170CDW - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 1,400 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
4	หมึก Brother TN-261 Y	4	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-9140CDN, HL-3170CDW - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 1,400 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
5	หมึก Brother TN-263 BK	23	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-L3735CDN, DCP-L3551CDW, HL-L3230CDN - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 1,400 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
6	หมึก Brother TN-263 C	13	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-L3735CDN, DCP-L3551CDW, HL-L3230CDN - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 1,300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
7	หมึก Brother TN-263 M	13	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-L3735CDN, DCP-L3551CDW, HL-L3230CDN - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 1,300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
8	หมึก Brother TN-263 Y	13	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-L3735CDN, DCP-L3551CDW, HL-L3230CDN - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 1,300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
9	หมึก Brother TN-267 BK	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3551CDW - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - ผลิตรถยนต์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
10	หมึก Brother TN-267 C	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3551CDW - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 2,300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
11	หมึก Brother TN-267 M	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3551CDW - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 2,300 หน้า - ผลิตรถยนต์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
12	หมึก Brother TN-267 Y	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3551CDW - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 2,300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
13	หมึก Brother TN-269XL BK	10	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3560CDW - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
14	หมึก Brother TN-269XL C	9	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3560CDW - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 2,300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
15	หมึก Brother TN-269XL M	9	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3560CDW - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 2,300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
16	หมึก Brother TN-269XL Y	9	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3560CDW - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 2,300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
17	หมึก Brother TN-456 BK	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L8360CDW - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 6,500 หน้า - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
18	หมึก Brother TN-456 C	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L8360CDW - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 6,500 หน้า - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
19	หมึก Brother TN-456 M	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L8360CDW - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 6,500 หน้า - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
20	หมึก Brother TN-456 Y	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L8360CDW - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 6,500 หน้า - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
21	หมึก Brother TN-2480	91	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L2370DN, HL-L2375DW, MFC-L2715DW, MFC-L2750DW - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
22	หมึก Brother TN-2560	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L2460DN - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 1,200 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
23	หมึก Brother TN-3608XL	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L5210DN - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 6,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
24	หมึก LC 3619XL BK	4	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-J2330DW - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
25	หมึก LC 3617 C	6	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-J2330DW - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 550 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
26	หมึก LC 3617 M	6	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-J2330DW - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 550 หน้า - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
27	หมึก LC 3617 Y	6	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-J2330DW - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 550 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
28	หมึก BT6000 BK	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DPC-T500W - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 6,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
29	หมึก Fuji Xerox CT201632 BK	7	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fuji Xerox DocuPrint Cm305df - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
30	หมึก Fuji Xerox CT201633 C	6	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fuji Xerox DocuPrint Cm305df - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
31	หมึก Fuji Xerox CT201634 M	5	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fuji Xerox DocuPrint Cm305df - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
32	หมึก Fuji Xerox CT201635 Y	8	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fuji Xerox DocuPrint Cm305df - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
33	หมึกFujifilm CT203490 BK	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fujifilm Apeos C325dw - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
34	หมึกFujifilm CT203491 C	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fujifilm Apeos C325dw - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 2,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
35	หมึกFujifilm CT203492 M	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fujifilm Apeos C325dw - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 2,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
36	หมึกFujifilm CT203493 Y	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fujifilm Apeos C325dw - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 2,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
37	หมึก Samsung MLT-D116L	20	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Samsung Xpress M2825, M2885 - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
38	หมึก Canon PGI-750 PGBK	3	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Canon PIXMA MX727 - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
39	หมึก Canon CLI-751 BK	3	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Canon PIXMA MX727 - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 1,100 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
40	หมึก Canon CLI-751 C	3	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Canon PIXMA MX727 - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
41	หมึก Canon CLI-751 M	3	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Canon PIXMA MX727 - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
42	หมึก Canon CLI-751 Y	3	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Canon PIXMA MX727 - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 300 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
43	หมึก Hp 125A CB540A	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Hp color LaserJet CP1215 - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 2,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
44	หมึก Hp 125A CB541A	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Hp color LaserJet CP1215 - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 1,400 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
45	หมึก Hp 125A CB542A	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Hp color LaserJet CP1215 - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 1,400 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
46	หมึก Hp 125A CB543A	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Hp color LaserJet CP1215 - หมึกสีชมพู - ปริ้นเอกสารได้ 1,400 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
47	หมึก Hp LaserJet 206A W2110A BK	4	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Hp color LaserJet Pro MFP M282nw - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 1,350 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
48	หมึก Hp LaserJet 206A W2111A C	4	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Hp color LaserJet Pro MFP M282nw - หมึกสีฟ้า - ปริ้นเอกสารได้ 1,250 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
49	หมึก Hp LaserJet 206A W2112A Y	4	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Hp color LaserJet Pro MFP M282nw - หมึกสีเหลือง - ปริ้นเอกสารได้ 1,250 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
50	หมึก HP 53A Q7553A	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ HP LaserJet P2014 - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 3,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
51	หมึก HP CF230A	14	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ HP LaserJet Pro M203dn, MFP M227fdw - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 1,600 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
52	หมึก HP GT53 BK	3	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ HP Ink Tank 315 - หมึกสีดำ - ปริ้นเอกสารได้ 4,000 หน้า - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
53	หมึก EPSON 003 L5190 (BK)	4	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ EPSON L5190 - หมึกสีดำ - ความจุ 65 มล. - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
54	หมึก EPSON 003 L5190 (C)	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ EPSON L5190 - หมึกสีฟ้า - ความจุ 65 มล. - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
55	หมึก EPSON 003 L5190 (M)	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ EPSON L5190 - หมึกสีชมพู - ความจุ 65 มล. - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
56	หมึก EPSON 003 L5190 (Y)	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ EPSON L5190 - หมึกสีเหลือง - ความจุ 65 มล. - ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
57	Drum Brother DR-261 CL	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-9140CDN, HL-3170CDW - ปริ้นเอกสารได้ 15,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
58	Drum Brother DR-263 CL	3	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother MFC-L3735CDN DCP-L3551CDW, HL-L3230CDN - ปริ้นเอกสารได้ 18,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
59	Drum Brother DR-269 CL	3	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother DCP-L3560CDW - ปริ้นเอกสารได้ 20,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
60	Drum Brother DR-2455	15	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L2370DN, HL-L2375DW, MFC-L2715DW, MFC-L2750DW - ปริ้นเอกสารได้ 12,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
61	Drum Brother DR-2560	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L2460DN - ปริ้นเอกสารได้ 15,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
62	Drum Brother DR-3608	1	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Brother HL-L5210DN - ปริ้นเอกสารได้ 45,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

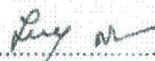
ลำดับ	รายการ	จำนวนขอซื้อ	หน่วย	คุณลักษณะของวัสดุ (TOR)
63	Drum Samsung MLT-R116	4	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Samsung Xpress M2825, M2885 - ปริ้นเอกสารได้ 9,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
64	Drum Fuji Xerox CT350876	2	กล่อง	- ใช้กับปริ้นเตอร์ Fuji Xerox DocuPrint Cm305df - ปริ้นเอกสารได้ 20,000 หน้า - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้ (Original Toner Cartridges) ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ

(นางมณฑาทิพย์ ตันแซม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นางสาววาสนา ขุนโยธา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ/เลขานุการ

นางสาวศิริขวัญ สลุงอยู่)